|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО:**  Проректор по учебно-методической деятельности  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шаталов М.А. | **УТВЕРЖДАЮ:**  Ректор ГАОУ ДПО «ЛОИРО»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ковальчук О.В.  \_\_\_\_\_\_\_\_ апреля 2021 г. |

**ИЗВЕЩЕНИЕ 12-2021**

**о проведении закупки у единственного поставщика**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Содержание |
| 1 | **Наименование Заказчика** | Государственное автономное образовательное учреждения дополнительного профессионального  образования «Ленинградский областной институт  развития образования»(ГАОУ ДПО «ЛОИРО») |
| **Место нахождения** | 197136, Санкт-Петербург, Чкаловский пр. д. 25а, лит. А |
| **Почтовый адрес** | 197136, Санкт-Петербург, Чкаловский пр. д. 25а, лит. А |
| **Адрес электронной почты** | [loiro-zakaz@yandex.ru](mailto:loiro-zakaz@yandex.ru) |
| **Контактное лицо, телефон** | Латушко Валентина Александровна |
| **Информационное обеспечение** | Официальный сайт Российской Федерации в сети Интернет единая информационная система для размещения информации о закупках товаров, работ, услуг (далее – ЕИС): [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и сайт loiro.ru |
| 2 | **Предмет договора** | Организация и проведение курсов повышения квалификации педагогических работников образовательных организаций Ленинградской области (учителей –предметников) и ГАОУ ДПО «ЛОИРО» по вопросам совершенствования механизмов повышения функциональной грамотности обучающихся |
| **Коды по классификатору** | ОКПД 85.4.  ОКВЭД2 85.4. |
| 3 | **Место поставки** | В соответствии с проектом договора (приложение к извещению и документации о проведении закупки) |
| 4 | **Сведения о начальной (максимальной) цене договора в т.ч. НДС** | 800000,00 рублей (восемьсот тысяч рублей 00 копеек) в т.ч. НДС 20% (если не применяется- указать причину) |
| 5 | **Способ закупки** | Закупка у единственного поставщика |
| **Основание** | Подпункт 15 пункта 14.2. статьи 14 Положения о закупках товаров, работ и услуг для нужд ГАОУ ДПО «ЛОИРО» в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» |
| Регламентация применения заказчиком способа закупки у единственного поставщика | - способ закупки у единственного поставщика не является какой-либо формой торгов и, соответственно, не попадает под регулирование статей 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также статьи 17 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», регламентирующей антимонопольные требования к торгам, ***запросу котировок цен на товары, запросу предложений***;   * ввиду особенностей способа закупки у единственного поставщика размещение настоящего извещения о такой закупке и ЕИС носит информационный характер и не имеет целью отбор участников закупки для заключения договора с заказчиком; * способ закупки у единственного поставщика не предусматривает требований к содержанию, форме, оформлению и составу заявки, в связи с чем, не устанавливаются критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, предусмотренные частями 9, 10 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-Ф3 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; * заключение заказчиком договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) с единственным поставщиком осуществляется не ранее размещения в ЕИС настоящего извещения. |
| 6 | **Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации** | Не предусмотрено ввиду особенностей способа закупки у единственного поставщика |
| 7 | **Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки** | Не предусмотрено ввиду особенностей способа закупки у единственного поставщика |
| 8 | **Сведения о праве Заказчика отказаться от проведения процедуры закупки** | Не предусмотрено ввиду особенностей способа закупки у единственного поставщика |
| 9 | **Сведения о предоставлении преференций** | Не предусмотрено ввиду особенностей способа закупки у единственного поставщика |

Настоящее извещение включает в себя:

Приложение 1. «Проект договора» и является полным комплектом документации о закупке.

Специалист по договорной и претензионной работе  В.А. Латушко

Юрисконсульт

Приложение к Извещению 12-21

**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**об оказании образовательных услуг**

г. Санкт-Петербург \_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года

**Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования»** (сокращенное наименование - ГАОУ ДПО «ЛОИРО»), именуемое в дальнейшем «**Заказчик»**, в лице проректора по учебно-методической деятельности Шаталова Максима Анатольевича, действующего на основании доверенности от 31.08.2020 года №8, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее по тексту именуемый – ), именуемый в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем **«Стороны»**, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

Предметом настоящего Договора является организация и проведение повышение квалификации педагогических работников образовательных организаций Ленинградской области (учителей –предметников) и ГАОУ ДПО «ЛОИРО» по вопросам совершенствования механизмов повышения функциональной грамотности обучающихся в соответствии с техническим заданием (Приложение 1 к настоящему договору):

* 1. обучение педагогических работников ГАОУ ДПО «ЛОИРО» и образовательных организаций Ленинградской области проводиться в заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий по программе в объеме 36 часов в количестве не менее 240 человек;
  2. исполнитель обязуется в полном объеме оказать услуги по настоящему Договору, а Заказчик принимает данные услуги и оплачивает их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
  3. Настоящий договор заключается в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельным видам юридических лиц» от 18 июля 2011 года и на основании «Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд ГАОУ ДПО «ЛОИРО».

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. Исполнитель имеет право:
      1. Свободно выбирать, разрабатывать и внедрять в процесс обучения новые, в том числе авторские программы, способствующие повышению эффективности обучения .
      2. Вести учет посещений занятий, а также всех фактов и обстоятельств, связанных с оказанием услуг, имеющих значение во взаимоотношении Сторон.
      3. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае невыполнения Заказчиком условий об оплате стоимости обучения представителей Заказчика в сроки и порядке, предусмотренными настоящим Договором.

В случае отказа от исполнения настоящего Договора Исполнитель обязан письменно уведомить Заказчика.

* 1. Исполнитель обязуется:
     1. Разработать дополнительную профессиональную программу повышения квалификации для педагогических работников ГАОУ ДПО «ЛОИРО» и образовательных организаций Ленинградской области по вопросам совершенствования механизмов повышения функциональной грамотности обучающихся в объеме не менее 36 часов (далее-программа).
     2. Разработать интерактивный образовательный курс на образовательной платформе для реализации обучения педагогических работников ГАОУ ДПО «ЛОИРО» и образовательных организаций Ленинградской области по совершенствованию механизмов повышения функциональной грамотности в заочном формате с применением дистанционных образовательных технологий.
     3. Провести обучение на высоком профессиональном уровне в заданные сроки.
     4. Обеспечить условия для освоения представителя Заказчика программы в соответствии с расписанием занятий и другими локальными нормативными актами в соответствии с техническим заданием (Приложение 1 к настоящему договору).
     5. Осуществлять методическое сопровождение Обучающихся по содержательным вопросам Программы, выполнению индивидуальных и групповых заданий, организационное сопровождение Обучающихся по документообороту и техническое сопровождение Обучающихся по вопросам дистанционного обучения.
     6. Исполнитель имеет право выбирать методы и средства обучения представителей Заказчика, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.
     7. Выдать каждому представителю Заказчика по окончанию обучения при условии успешного освоения программы, указанной в предмете настоящего Договора, и успешного прохождения итоговой аттестации, документ установленного образца.
  2. Заказчик имеет право:
     1. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных настоящим Договором.
     2. Отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически оказанных услуг и понесенных расходов до даты получения уведомления. При этом настоящий Договор считается прекращенным с даты, указанной в уведомлении Договора.

В случае отказа от исполнения настоящего договора Заказчик обязан письменно уведомить Исполнителя.

* 1. Заказчик обязуется:
     1. Своевременно вносить плату за предоставляемые его представителям образовательные услуги, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие оплату.
     2. Организовать посещение занятий своими представителями в соответствии с расписанием, выполнение своими представителями всех видов заданий, предусмотренных программой.
     3. Обеспечить соблюдение своими представителями требований локальных нормативных актов Исполнителя.

1. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ**
   1. Общая цена настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек**.

Услуга НДС не облагается (п.п. 14 п.2 ст. 149 НК РФ).

* 1. Стоимость услуг включает все расходы Исполнителя, в том числе, на обязательные платежи.

Оплата услуг осуществляется из средств бюджета Ленинградской области на выполнение государственной программы «Современное образование Ленинградской области» по мероприятию Доп.Кр.52070104.

* 1. С целью оплаты оказанных услуг Стороны подписывают Акт сдачи-приемки выполненных работ, который является основанием к проведению расчетов между сторонами.

Исполнитель не позднее 3-х рабочих дней с момента выполнения работ (этапа работ) подписывает Акт и направляет на подпись Заказчику. При подписании Акта сдачи-приемки Исполнитель выставляет счет, счет-фактуру (при необходимости) и направляет на подпись Заказчику. Направленный ему Исполнителем проект Акта должен быть рассмотрен Заказчиком в течение 5-ти рабочих дней и подписан или заявлен мотивированный отказ от подписания Акта.

3.4.При получении от Исполнителя Акта сдачи-приемки выполненных работ Заказчик организует приемку оказанных услуг и в случае отсутствия претензий по качеству выполненных услуг и их объему, Заказчик подписывает акт сдачи-приемки выполненных работ и направляет один экземпляр Исполнителю.

3.5.Подписанный Сторонами в соответствии с пунктом 3.3. настоящего договора акт сдачи-приемки оказанных услуг и выставленный счет, счет-фактура (при необходимости) являются основанием для оплаты Заказчиком выполненных Исполнителем работ.

3.6.Оплата производится по безналичному расчету в размере 100 % от стоимости договора по факту выполненных работ. Принимается досрочное выполнение работ.

3.7.Заказчик обязан оплатить выполненные Исполнителем услуги в срок, не превышающий 5-х банковских дней с момента подписания Заказчиком акта сдачи-приемки оказанных услуг.

3.8. Все расчеты по настоящему Договору осуществляются в рублях.

3.9.По инициативе любой из Сторон может быть произведена сверка расчетов. Отказ от проведения сверки расчетов не допускается.

3.10. В договоре могут быть изменены по соглашению Сторон размер и (или) срок оплаты и (или) объем оказываемых услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Заказчику ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

* 1. Обязательства Заказчика по оплате считаются выполненными с момента списания денежных средств из расчетного счета Заказчика.

1. **ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ**

4.1.Факт оказания услуг по настоящему Договору подтверждается Актом оказанных услуг, подписанным Сторонами.

4.2.Исполнитель оформляет Акт приема оказанных услуг в 2-х экземплярах по завершению обучения. После подписания Акта Сторонами один экземпляр возвращается Исполнителю, второй экземпляр остается у Заказчика.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1.За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.Стороны не несут ответственности за полное или частичное невыполнение ими своих обязательств по настоящему Договору, если такое невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: наводнения, других стихийных бедствий, военных действий, постановлений и решений органов государственной власти или других событий.

5.3. Надлежащим подтверждением наличия форс-мажорных обстоятельств и их продолжительности для Сторон является справка, выдаваемая уполномоченными органами.

5.4. В случае неоказания услуг Исполнитель возвращает перечисленную Заказчиком предоплату в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента предъявления требований Заказчика о возврате денежных средств, либо оказывает услуги в иные сроки.

1. **РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

6.1.Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров.

6.2.Неурегулированные в процессе переговоров споры передаются на рассмотрение в суд в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, но не позднее 25.12.2021 года.

7.2.Условия настоящего Договора применяются к отношениям Сторон по предмету договора, возникшим до вступления его в силу.

7.3.Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.4.В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон и скреплены печатями.

7.5.Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.6.Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон Договора.

7.7. Приложение 1 – «техническое задание». Является неотъемлемой частью договора.

**8.АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** |
| Юридический/ фактический адрес:  197136 г. Санкт-Петербург, пр. Чкаловский, д. 25а, лит. А  ИНН 4705016800, КПП 781301001  ОГРН 1024701243390  ОКВЭД 85.42, ОКТМО 40392000  **Реквизиты банковские:**  КОМИТЕТ ФИНАНСОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  (ГАОУ ДПО "ЛОИРО" л/с 31456У57230)  Казначейский счет 03224643410000004500  БИК ТОФК 014106101  Банк:  ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ БАНКА РОССИИ//УФК по Ленинградской области, г. Санкт-Петербург  Единый казначейский счет 40102810745370000006  Тел. 372-50-39, факс 372-53-92  Проректор по учебно-методической деятельности  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шаталов М.А  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |  |

Приложение

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по реализации мероприятия**

1. **Наименование мероприятия:** 7.1.4 «Информационно-методическое сопровождение системы управления и оценки качества образования, проведение национально-региональных оценочных процедур».
2. **Предмет и виды услуг:** Дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации) не менее 240 педагогических работников ГАОУ ДПО «ЛОИРО» и образовательных организаций Ленинградской области по вопросам совершенствования механизмов повышения функциональной грамотности обучающихся.
3. **Требования к объему и срокам оказания услуг:**

Организация и проведение курсов повышения квалификации педагогических работников ГАОУ ДПО «ЛОИРО» и образовательных организаций Ленинградской области (учителей-предметников по математике, русскому языку, физике, химии, биологии и географии, учителей начальных классов) объемом не менее 36 часов в заочном формате с применением дистанционных образовательных технологий по формированию и оценке функциональной грамотности школьников (международное исследование PIS А) - апрель-ноябрь 2021 года по направлениям:

Глобальные компетенции - не менее 40 чел.

Естественнонаучная грамотность — не менее 40 чел.

Математическая грамотность — не менее 40 чел.

Читательская грамотность - не менее 40 чел.

Финансовая грамотность - не менее 40 чел.

Креативное мышление - не менее 40 чел.

При организации и проведении курсов повышения квалификации необходимо обеспечить выполнение следующих работ (услуг):

* Разработка и реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации объемом не менее 36 часов в заочном формате с применением дистанционных образовательных технологий.

Программа должна быть модульной и разработана на основе анализа существующей нормативной базы и педагогической практики в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 №499.

Программа должна быть направлена на совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников образовательных организаций Ленинградской области и включать следующие вопросы к изучению:

* концептуальные основы формирования функциональной грамотности: структура, общие подходы к определению функциональной грамотности, причины функциональной неграмотности;
* особенности оценки функциональной грамотности;
* специфика формирования функциональной грамотности как основных компонентов функциональной грамотности по направлениям;
* механизмы формирования и оценивания функциональной грамотности по направлениям;
* решение и разбор методических задач и ситуаций, а также конструирование заданий на формирование и оценивание компонентов функциональной грамотности и др.

По результатам обучения и успешного прохождения итоговой аттестации по программе слушателям необходимо выдать удостоверения о повышении квалификации установленного образца.

По результатам реализации обучения необходимо подготовить отчет общим объемом не менее 2 печатных листов (формат А4, кегль 14, междустрочный интервал 1) с приложением разработанной дополнительной профессиональной программы повышения квалификации, программой обучения с указанием конкретных сроков ее реализации, сведения о разработчиках и преподавателях, а также списка прошедших обучение слушателей (с указанием номеров выданных удостоверений).

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК:  ГАОУ ДПО «ЛОИРО» | ИСПОЛНИТЕЛЬ: |

Проректор по учебно-методической

деятельности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шаталов М.А

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.