

ДОГОВОР ПОДРЯДА № 23-10-ЕП/15

г. Санкт - Петербург

«23» октября 2015 г.

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования» (ГАОУ ДПО «ЛОИРО»), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице ректора Ковальчук Ольги Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Экспертиза Монтаж Технадзор Наладка» (ООО «ЭМТН»), именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице генерального директора Сикорского Ростислава Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны (далее именуемые Стороны) согласно проведенному запросу котировок и на основании протокола заседания Комиссии на основании протокола заседания Комиссии по закупкам № 18/15 от 23.октября 2015 года заключили настоящий договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Подрядчик обязуется качественно и в установленный срок выполнить своими силами или привлеченными силами, ремонтно-восстановительные работы стен, потолков, полов после ремонта системы электроснабжения в здании ГАОУ ДПО «Ленинградский областной институт развития образования» по адресу: Санкт-Петербург, Чкаловский пр. д. 25а лит. А, а Заказчик обязуется создать Подрядчику необходимые условия для выполнения работ, принять их результат и оплатить выполненные работы.

1.2. Содержание и объем выполняемых по данному договору работ определены в Локальном сметном расчёте - Приложение № 1 к настоящему Договору.

2. Стоимость работ по договору

2.1. Стоимость подлежащих выполнению Подрядчиком работ определена на основании Локального сметного расчёта - Приложение № 1 к настоящему договору, которое является неотъемлемой частью настоящего договора и составляет в сумме 1000000,0 (один миллион) рублей 00 копеек, в т. ч. НДС 18% в сумме 152542,37 (сто пятьдесят две тысячи пятьсот сорок два) рубля 37 копеек.

2.2. Цена выполняемых работ указана с учетом включенных всех в нее расходов, в том числе расходов на выполнение работ, на материалы, их доставку, погрузочно-разгрузочные работы, уборку мусора, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и иных обязательных платежей, расходов на оформление любых сертификатов, и другой технической и/или товаросопроводительной документации, а также на страхование товара, и всех иных расходов, необходимых для исполнения Договора и/или которые могут возникнуть при его исполнении.

3. Сроки выполнения работ

3.1. Начало выполнения работ в течение 1-ого дня со дня подписания настоящего договора.

Окончание выполнения работ - через 11 календарных дней со дня начала работ. Допускается досрочное выполнение работ.

3.2. Если Подрядчик своевременно не приступил к выполнению работ или во время исполнения станет очевидным, что работы не будут выполнены в срок, а также в случае просрочки выполнения работ, Заказчик вправе по своему выбору назначить Подрядчику новый срок, потребовать уменьшения стоимости работ по договору, расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

4. Права и обязанности

4.1. Подрядчик обязуется:

4.1.1. Выполнить все работы качественно, в объеме и сроки, предусмотренные настоящим договором и Приложениями к нему.

Использовать материалы, оборудование и комплектующие изделия надлежащего качества в соответствии с технической документацией и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и (или) другие документы, удостоверяющие их качество.

4.1.2. Представить гарантию на выполненные работы и материалы по ремонтно-восстановительным работам стен, потолков, полов после ремонта системы электроснабжения в здании ГАОУ ДПО «Ленинградский областной институт развития образования» не менее 24 месяцев.

4.1.3. Обеспечить соблюдение техники безопасности, противопожарной и экологической безопасности, а также нести ответственность за действия или бездействие, за халатность или недосмотр любого из своих работников.

4.1.4. Выполнить работы в соответствии с требованиями строительных норм и правил.

4.1.5. Допускать к производству работ только квалифицированных специалистов, имеющих необходимую подготовку, а в случаях, предусмотренных законом, – документ, подтверждающий право данного специалиста на производство таких работ.

4.1.6. Подрядчик имеет право привлекать для выполнения работ по настоящему договору субподрядчиков по согласованию с Заказчиком.

4.1.7. Устранить за счет собственных средств ущерб, нанесенный в связи с выполнением работ имуществу Заказчика.

4.1.8. После окончания работ и передачи их результата по акту приёма –передачи Заказчику в течение 3-х дней или в иные согласованные с Заказчиком сроки вывезти за пределы строительной площадки принадлежащие ему механизмы, оборудование или иное имущество. При работе со строительными отходами руководствоваться «Правилами обращения со строительными отходами в Санкт-Петербурге», утверждёнными распоряжением Администрации Санкт-Петербурга 15.03.03г. за №1112-ра.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Обеспечить Подрядчика для выполнения работ согласованной в установленном порядке документацией.

4.2.2. Передать фронт работ Подрядчику согласно СНиП 3.05.01-85.

4.2.3. Принять работы, выполненные Подрядчиком в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.4. Производить оплату выполненных Подрядчиком работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.2.5. Заказчик имеет право осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения не вмешиваясь во внутрихозяйственную деятельность Подрядчика.

5. Цена работ и порядок расчётов

5.1 Подрядчик заблаговременно, но не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до дня сдачи-приемки, уведомляет Заказчика о выполнении работ и готовности к их сдаче-приемке.

5.2. Подрядчик составляет и передаёт Заказчику по 2 (два) экземпляра Акта на выполненные работы (по форме КС-2) и составленные на основании этих Актов справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, счета-фактуры, и другие документы удостоверяющие качество работ.

5.3. Заказчик в течение 3-х (трёх) рабочих дней со дня получения вышеуказанных документов проверяет достоверность сведений о выполненных работах, подписывает и передаёт 1 (один) экземпляр Подрядчику. В случае выявления Заказчиком несоответствия сведений об объёмах, содержании и стоимости работ, отражённых в документах, фактически выполненных работах и их стоимости, Заказчик исключает такие сведения из форм КС-2 и КС-3 и направляет Подрядчику мотивированное обоснование такого исключения. В случае не передачи форм КС-2 и КС-3 Подрядчику в установленные сроки или отсутствия мотивированного отказа Акты считаются принятыми Заказчиком.

5.4. Необходимым основанием для оплаты выполненных Подрядчиком работ являются оформленные надлежащим образом Акты о приёмке выполненных работ КС-2 и составленные на основании этих Актов Справки о стоимости выполненных работ и затрат КС-3, счета-фактуры.

5.5. Авансирование работ не предусмотрено. Оплата производится Заказчиком по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течении 20 банковских дней после подписания акта о приемке выполненных работ, представлением счет-фактуры и счета. Возможен одноразовый промежуточный расчет за выполненные работы не более 20 % стоимости договора с оформлением всей необходимой для этого отчетной документации.

5.6. Работы, выполненные Подрядчиком с отклонением от технической документации, строительных норм и правил не подлежат оплате Заказчиком до устранения отклонений.

5.7. Стороны имеют право расторгнуть настоящий договор в случае консервации или прекращения строительства, нарушении сторонами обязательств по договору, а также по взаимному согласованию сторон и согласно Законодательства РФ.

5.8. Обязательство Заказчика считается выполненным по оплате с момента списания денежных средств с расчетного счёта Заказчика.

6. Безопасность работ

6.1. Подрядчик несёт ответственность за обеспечение безопасности всех работ, производимых по настоящему договору, а также за соблюдение техники безопасности при проведении таких работ персоналом Подрядчика или персоналом субподрядчиков, привлекаемых Подрядчиком для выполнения работ по настоящему договору.

6.2. Ущерб, причинённый в результате несоблюдения правил техники безопасности Заказчику, его персоналу, а также любым третьим лицам, как имеющим, так и не имеющим отношения к выполнению работ по настоящему договору, возмещается Подрядчиком в полном объёме.

6.3. Представитель Заказчика, обладающий достаточными полномочиями, вправе прекратить работу любого лица или остановить любые работы, в случае обнаружения нарушения правил техники безопасности при выполнении работ по настоящему договору. Подрядчик не вправе продлевать сроки производства работ или повышать их стоимость на том основании, что работы были приостановлены из-за несоблюдения правил техники безопасности или из-за того, что Подрядчик обязан при проведении работ соблюдать такие правила.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязанностей по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Такими обстоятельствами считаются забастовки, стихийные бедствия, военные конфликты или иные обстоятельства, наступление которых стороны не могли предвидеть и предотвратить.

8. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

8.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Заказчик и Подрядчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2. В случаях нарушения согласованных сроков начала и окончания работ, предусмотренных Договором, Подрядчик выплачивает Заказчику пени в размере 0,05 % от общей стоимости работ, указанной в п.2.1. Договора, за каждый день просрочки.

8.3. Штрафные санкции (неустойка) считаются предъявленными только в случае их письменного оформления.

8.4. Претензии и спорные вопросы между сторонами решаются путем переговоров в духе взаимного уважения и сотрудничества, а при невозможности мирного урегулирования разногласий - передаются в Арбитражный суд Санкт-Петербурга и Ленинградской области, в котором они подлежат разрешению в соответствии с

действующим законодательством РФ. Ответ на претензию должен быть отправлен в 15-и дневный срок со дня ее получения.

8.5. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

9. Особые условия

9.1. Принятие окончательного платежа Подрядчиком означает его отказ от всех претензий Заказчику.

9.2. Заказчик, принявший работы без проверки, не лишается права ссылаться на недостатки работы, которые могли быть установлены при обычном способе ее приемки (явные недостатки).

9.3. В случае ненадлежащего выполнения работ Подрядчик не вправе ссылаться на то, что Заказчик не осуществил контроль и надзор за их выполнением.

9.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями сторон и являются его неотъемлемой частью. Сторона, получившая от другой стороны предложение об изменениях либо дополнениях договора, должна в течение 5 (пяти) дней рассмотреть такое предложение.

9.5. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, причём оба текста являются идентичными и имеют равную юридическую силу.

9.6. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания сторонами, и действует до полного исполнения сторонами всех взятых на себя обязательств.

9.7. Заказчик имеет право в любое время до сдачи ему результата работы расторгнуть настоящий Договор, уплатив Подрядчику часть установленной цены пропорционально части работы, выполненной до получения Подрядчиком уведомления о расторжении настоящего Договора. Уведомление о расторжении должно быть сделано не позднее, чем за 15 дней до даты расторжения договора.

10. Перечень приложений к договору.

Приложение №1 – Локальный сметный расчёт №1;

11. Адреса и банковские реквизиты сторон

ЗАКАЗЧИК:

ГАОУ ДПО «ЛОИРО»
ИНН/КПП 4705016800/781301001
ОГРН 1024701243390 ОКПО 46241861
ОКАТО 40288564000 ОКВЭД 80.30.3.
ОКФС 13
Юридический адрес 197136. Санкт-Петербург, Чкаловский пр, д.25а, литер А
Отдельный лицевой счет: 31456У57230 в
Управлении Федерального казначейства
по Ленинградской области р/с
40601810900001000022 в ГРКЦ ГУ Банка
России по Ленинградской области,
БИК 044106001

ЗАКАЗЧИК

Ректор ГАОУ ДПО «ЛОИРО»

О.В. Ковальчук
М.П.

ПОДРЯДЧИК _____

ООО «ЭМТН»,
ИНН/КПП 7838436158/781301001
ОГРН 1099847031393 ОКПО 64210806
ОКВЭД 40.30, 45.2, 45.3, 73.10, 74.20.35
197101, С-Петербург, Петроградская наб.,
д.34, лит. Д
Банковские реквизиты:
р/с 40702810732060009906,
в филиале №7806 ОАО «ВТБ 24» Санкт-Петербург,
к/сч. 30101810300000000811,
БИК 044030811

ПОДРЯДЧИК

Генеральный директор ООО «ЭМТН»

Р.И. Сикорский
М.П.

