

ДОГОВОР № 26-ЕП/2019
на оказание услуг

г. Санкт-Петербург

«19» 04 2019 г.

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования» (ГАОУ ДПО «ЛОИРО»), именуемое в дальнейшем «Институт», в лице проректора по развитию и экономике образовательных проектов Ребровой Вероники Ивановны, действующего на основании доверенности от 31.08.2018 №10, с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «Лена-Тур», именуемое в дальнейшем «ООО «Лена-Тур», в лице генерального директора Борисовой Натальи Николаевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему договору возмездного оказания услуг «ООО «Лена-Тур» обязуется по заданию «Института» оказать комплекс услуг по размещению слушателей с регистрацией в гостинице направляемых институтом в рамках мероприятий государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области» «Организация и проведение курсов повышения квалификации и переподготовки педагогов и специалистов в области образования из числа соотечественников, проживающих за рубежом (Доп.КР 66100205) по согласованным условиям, ценам и объемам предоставляемых услуг, согласно приложению № 1 и приложению № 2, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Услуги оказываются «ООО «Лена-Тур» без права привлечения третьих лиц в период с 21.04.2019 года по 27.04.2019 года. «ООО «Лена-Тур» вправе исполнить настоящий договор досрочно.

1.3. Основанием для заключения настоящего договора является Федеральный закон от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках.

1.3. В отношениях с клиентами, касающихся их приема и обслуживания, Институт, выступает от своего имени, самостоятельно отвечает перед клиентами и несет ответственность перед гостиницей за выполнение клиентами установленных правил.

2. Обязанности сторон

2.1. «ООО «Лена-Тур» обязуется:

2.1.1. Предоставлять Институту услуги по предварительно согласованным заявкам в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору.

2.1.2. Производить размещение клиентов в гостинице в номерах, соответствующих требованиям Приложения № 2 по системе единого расчетного часа - 12.00 по местному времени, в период сезона с 14.00 часов на условиях настоящего договора.

2.1.3. Сообщать Институту об изменении прейскуранта цен не менее чем за десять дней до даты фактического оказания услуг и заселения клиентов.

2.1.4. В течение 3 (трех) суток с момента получения заявки на размещение предоставлять ответ, содержащий подтверждение, отказ в размещении или пометку на лист ожидания.

2.1.5. В течение 2 (двух) суток с момента подтверждения заявки (при оплате по безналичному расчету) выставлять счета на оплату.

2.2. Институт обязуется:

2.2.1. Оплачивать услуги «ООО «Лена-Тур» в соответствии с п.3 настоящего Договора.

2.2.2. Заблаговременно (не менее чем за трое суток) до даты заселения подавать в «ООО «Лена-Тур», заявку на размещение клиентов. Заявка подается в письменной форме, с

указанием сроков размещения, количества клиентов, категории и количества номеров и других условий, необходимых для выполнения заявки.

2.2.3. Предоставлять «ООО «Лена-Тур», не позднее, чем за 3 (три) дня до заезда клиентов, письменную информацию о времени заезда и выезда клиентов, а при размещении - список группы.

2.2.4. Назначить своего представителя и обеспечивать его присутствие в гостинице в период заселения клиентов для оперативного решения организационных вопросов.

2.2.5. В случае отказа клиента от оплаты счетов за телефонные переговоры или оплаты причиненного ущерба имуществу гостиницы и комплекса возместить ущерб в соответствии с выставленными счетами.

2.2.6. Использовать предоставляемые в распоряжение Института гостиничные номера только для целей п. 1.1. настоящего договора.

2.2.7. Предупреждать своих клиентов о необходимости соблюдения правил пожарной безопасности и внутреннего распорядка гостиницы.

2.2.8. Извещать клиентов о времени заезда в гостиницу и дополнительной оплате после расчетного часа.

3. Порядок расчетов

3.1. Институт, обязан произвести оплату стоимости согласованных услуг «ООО «Лена-Тур», безналичным способом и/или наличными деньгами в кассу «ООО «Лена-Тур», на условиях постоплаты. Оплата производится на основании выписанных гостиницей счетов. Услуга считается оказанной после ее полной оплаты.

3.2. Институт производит оплату дополнительных услуг «ООО «Лена-Тур», предоставленных по согласованию с уполномоченными представителями Института, если таковые не были оплачены самими клиентами.

3.3. Оплата производится на основании выписанных «ООО «Лена-Тур», счетов платежным поручением или наличными деньгами в кассу гостиницы: по факту предоставления услуг в сумме: **159 600,00 (сто пятьдесят девять тысяч шестьсот) рублей 00 копеек, без НДС (УСН).**

3.3. Институт информирует «ООО «Лена-Тур», о произведенном платеже, предоставляя копию платежного поручения с отметкой банка.

3.4. При несвоевременной оплате «ООО «Лена-Тур», вправе взыскать с Института пени в размере 0,1 процента от суммы невнесенного платежа за каждый день просрочки платежа.

3.5. Сверка и проведение окончательных взаиморасчетов сторон производится с участием полномочного представителя Институт по каждой группе клиентов не позднее 10 (десяти) дней после окончания обслуживания клиентов и подписания акта приема-передачи оказанных услуг.

3.6. ООО «Лена-Тур», имеет право в любое время изменять тарифы на размещение. Об изменении тарифа гостиница обязана известить Институт не менее чем за 10 (десять) дней до предстоящего изменения.

4. Условия аннулирования и изменения заказного обслуживания

4.1. Аннулирование заявки производится Институтом в письменной форме:

- по групповым заездам от 10 до 50 человек - не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до заезда, от 50 человек и более за 30 (тридцать) дней до заезда группы;
- по индивидуальным заездам - не менее чем за 24 часа до заезда.

4.2. Аннуляция заказа считается принятой после подтверждения аннуляции гостиницей, о чем сообщается Институту письменно (телефонограмма, факс, электронная почта). При отсутствии подтверждения, Институт не вправе ссылаться на направленную аннуляцию.

4.3. В случае несвоевременного аннулирования заявки, частичного сокращения количественного состава или опоздания группы, Институт оплачивает «ООО «Лена-Тур» неустойку в размере суточного простоя номеров по ценам, предусмотренным Приложением № 1.

4.4. В случае заказа питания, если отсутствует предварительная информация об аннулировании (не менее чем за 24 часа до обслуживания) или опоздания группы (на 2 часа и более), Институт оплачивает стоимость заказанного питания.

5. Текущие изменения по группам.

5.1. В случае если в период от **15 (пятнадцати)** до **7 (семи)** дней до заезда группы Институт сократила общее количество забронированных номеров более чем на 20%, то выплачивается гостинице неустойка в размере 50% от стоимости каждого аннулированного номера за сутки

5.2. В случае если в период от **7 (семи)** до **3 (трех)** дней до заезда группы Институт сократит общее количество забронированных номеров более чем на 15%, то она выплачивает гостинице неустойку в размере 100% от стоимости каждого аннулированного номера за сутки.

5.3. Все изменения в количественном составе группы должны быть произведены Институтом в письменном виде не позднее **3 (трех)** суток до даты заезда группы. Не соблюдение вышеуказанных сроков влечет за собой штраф в размере 100% стоимости аннулированных номеров за одни сутки.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае неисполнения своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. В случае несвоевременного перечисления оплаты предоставляемых услуг «ООО «Лена-Тур», вправе отказаться от обслуживания Института.

6.3. В случае нарушения клиентами правил проживания, Гостиница вправе отказать от обслуживания Институту.

7. Форс-мажор

7.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему Договору, несет ответственность, если не докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение является последствием одного из следующих обстоятельств: стихийных бедствий, решения высших законодательных и исполнительных органов, войны или военных действий, забастовка работников авиа, железнодорожных и иных транспортных компаний, террористический акт, угроза террористического акта, возникших после заключения Договора и препятствующих его исполнению.

Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на выполнение обязательства в срок, установленный в настоящем Договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательства, обязана не позднее 3-х дней с момента возникновения таковых в письменной форме уведомить другую сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия или прекращении вышеуказанных обстоятельств.

Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любые вышеуказанные обстоятельства как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства.

7.3. В случае заболеваний или смерти клиента все расходы, связанные с оказанием медицинской помощи или транспортировки тела несут представители клиента.

7.4. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательства одной из Сторон будет существовать свыше **2 (двух)** месяцев, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор.

8. Разрешение споров

8.1. Все споры, возникающие между Сторонами из настоящего Договора или в связи с его исполнением, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

8.2. Если спорный вопрос не будет урегулирован между Сторонами, то он передается на разрешение в Арбитражный суд Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

9. Срок действия договора

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до **«31» декабря 2019 г.** Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

9.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в одностороннем порядке по инициативе одной из Сторон с предупреждением другой стороны не менее чем за **1 (один) месяц** до даты предполагаемого расторжения.

10. Заключительные положения

10.1. Все изменения и дополнительные соглашения к настоящему Договору совершаются в письменной форме, подписываются обеими Сторонами и являются его неотъемлемой частью.

10.2. Стороны обязаны извещать друг друга об изменении своего юридического адреса или обслуживающего банка, номеров телефонов, телефаксов не позднее **5 (пяти) дней** с даты изменения.

10.3. Настоящий Договор составлен в **2 (двух)** идентичных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

10.4. Все приложения заключенные к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

10.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

11. Реквизиты и подписи сторон

ООО «Лена Тур»

191186, г. Санкт-Петербург, ул.
Миллионная, дом 27, лит.А, пом 49
Тел.8 (812) 777-01-57
ИНН КПП 7841080470/784101001
ОГРН 1197847014320
ОКВЭД 79.11
Банковские реквизиты:
р/счет № 40702810655040008079
в ПАО СБЕРБАНК
БИК банка 044030653
к/счет № 30101810500000000653

Генеральный директор

Борисова Н.Н.



ГАОУ ДПО «ЛЮПРО»

197136 г. Санкт-Петербург, Чкаловский пр, дом
25 литер А
Тел: (812)372-50-39, факс: 372-53-92
ИНН 4705016800 КПП 781301001
Банковские реквизиты:
Отдельный лицевой счёт: 31456У57230 в УФК
по Ленинградской области
р/с 40601810900001000022 в Отделении
Ленинградское г. Санкт-Петербург
ОГРН 1024701243390 БИК 044106001
ОКВЭД 80.30.3 ОКТМО 40392000
e-mail : office@lupro.ru

Проректор

В.И.Резброва



Приложение №1

от «19» 04 к договору № 26-EP/2019 2019 года

ЗАЯВКА

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования»

№ п/п	Количество участников мероприятий	Требования к номерам	Предварительные сроки размещения
1	14 человек	Двухместный стандартный номер, с удобствами (стоимость номера 3800,00 рублей в сутки)	Заезд – 21 апреля 2019 год Отъезд – 27 апреля 2019 год

ООО «Лена Тур»

Генеральный директор



Борисова Н.Н.

ГАОУ ДПО «ЛОПРО»

Проректор по развитию и экономике образовательных проектов



В.И. Реброва

Исполнитель

М.Л. Губкина

Приложение №2
к договору 26-EP/2019
от 19.04. 2019 года

УСЛОВИЯ РАЗМЕЩЕНИЯ

№ п/п	характеристика номера	оборудование номера (телевизор, холодильник и т.п.)	Примечание
1	Двухместный стандартный номер с удобствами	Телевизор, холодильник, телефон, Wi-fi	

ООО «Лена Тур»

Генеральный директор



Борисова Н.Н.

ГАОУ ДПО «ЛОИРО»

Проректор по развитию и
экономике образовательных
проектов



Реорова В.И.

Исполнитель

М.А. Попова