

ДОГОВОР № 18-ЕП/18
на обслуживание соотечественников и групп соотечественников,
проживающих за рубежом

г. Санкт-Петербург

« 16 » апреля 2018 г.

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной Заказчик развития образования» (ГАОУ ДПО «ЛОИРО»), именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице ректора Ковальчук Ольги Владимировны, действующем на основании Устава с одной стороны и **Закрытое Акционерное Общество «Лена-Тур» («ЗАО «Лена Тур»)**, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**» в лице генерального директора Борисовой Патаэлы Николаевны, генерального директора, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего договора является размещение в гостинице «РОССИЯ» физических лиц (групп лиц, далее клиент), направляемых Заказчиком в рамках мероприятий по приему, размещению и обслуживанию соотечественников, проживающих за рубежом по согласованным условиям, ценам и объемам предоставляемых услуг.

1.2. В отношениях с клиентами, касающихся их приема и обслуживания, Заказчик, выступает от своего имени, самостоятельно отвечает перед клиентами и несет ответственность перед гостиницей за выполнение клиентами установленных правил.

2. Обязанности сторон

2.1. «Исполнитель» обязуется:

2.1.1. Предоставлять Заказчику услуги по предварительно согласованным заявкам в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору.

2.1.2. Производить размещение клиентов в гостинице в номерах, соответствующих требованиям Приложения № 2 по системе единого расчетного часа - 12.00 по местному времени, в период сезона с 14.00 часов на условиях настоящего договора.

2.1.3. Сообщать Заказчику об изменении прейскуранта цен не менее чем за десять дней до даты фактического оказания услуг и заселения клиентов.

2.1.4. В течение 3 (трех) суток с момента получения заявки на размещение предоставлять ответ, содержащий подтверждение, отказ в размещении или постановку на лист ожидания.

2.1.5. В течение 2 (двух) суток с момента подтверждения заявки (при оплате по безналичному расчету) выставлять счета на оплату.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Оплачивать услуги «Исполнителя» в соответствии с п.3 настоящего Договора.

2.2.2. Заблаговременно (не менее чем за трое суток) до даты заселения подавать «Исполнителю», заявку на размещение клиентов. Заявка подается в письменной форме, с указанием сроков размещения, количества клиентов, категории и количества номеров и других условий, необходимых для выполнения заявки.

2.2.3. Предоставлять «Исполнителю», не позднее, чем за 3 (три) дня до заезда клиентов, письменную информацию о времени заезда и выезда клиентов, а при размещении - список группы.

2.2.4. Назначить своего представителя и обеспечивать его присутствие в гостинице в период заселения клиентов для оперативного решения организационных вопросов.

2.2.5. В случае отказа клиента от оплаты счетов за телефонные переговоры или оплаты причиненного ущерба имуществу гостиницы и комплекса возместить ущерб в соответствии с выставленными счетами.

2.2.6. Использовать предоставляемые в распоряжение Заказчика гостиничные номера только для целей п. 1.1. настоящего договора.

2.2.7. Предупреждать своих клиентов о необходимости соблюдения правил пожарной безопасности и внутреннего распорядка гостиницы.

2.2.8. Извещать клиентов о времени заезда в гостиницу и дополнительной оплате после расчетного часа.

3. Порядок расчетов

3.1. Заказчик обязан произвести оплату стоимости согласованных услуг «Исполнитель», безналичным способом и/или наличными деньгами в кассу «Исполнитель», на условиях постоплаты. Оплата производится на основании выписанных гостиницей счетов. Услуга считается оказанной после ее полной оплаты.

3.2. Заказчик производит оплату дополнительных услуг «Исполнителю», предоставленных по согласованию с уполномоченными представителями Заказчика, если таковые не были оплачены самими клиентами.

3.3. Оплата производится на основании выписанных «Исполнителем», счетов платежным поручением или наличными деньгами в кассу гостиницы: по факту предоставления услуг в сумме **105 000 (сто пять тысяч рублей 00 копеек), в том числе НДС -18 %**

3.3. Заказчик информирует «Исполнителя», о произведенном платеже, предоставляя копию платежного поручения с отметкой банка.

3.4. При несвоевременной оплате «Исполнитель», вправе взыскать с Заказчика пени в размере 0,1 процента от суммы невнесенного платежа за каждый день просрочки платежа.

3.5. Сверка и проведение окончательных взаиморасчетов сторон производится с участием полномочного представителя Заказчик по каждой группе клиентов не позднее **10 (десяти)** дней после окончания обслуживания клиентов и подписания акта приема-передачи оказанных услуг.

3.6. «Исполнитель», имеет право в любое время изменять тарифы на размещение. Об изменении тарифа гостиница обязана известить Заказчик не менее чем за **10 (десять)** дней до предстоящего изменения.

4. Условия аннулирования и изменения заказного обслуживания

4.1. Аннулирование заявки производится Заказчиком в письменной форме:

- по групповым заездам от 10 до 50 человек - не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до заезда, от 50 человек и более за 30 (тридцать) дней до заезда группы;
- по индивидуальным заездам - не менее чем за 24 часа до заезда.

4.2. Аннуляция заказа считается принятой после подтверждения аннуляции гостиницей, о чем сообщается Заказчику письменно (телефонограмма, факс, электронная почта). При отсутствии подтверждения, Заказчик не вправе ссылаться на направленную аннуляцию.

4.3. В случае несвоевременного аннулирования заявки, частичного сокращения количественного состава или опоздания группы, Заказчик оплачивает «Исполнитель Тур» неустойку в размере суточного простоя номеров по ценам, предусмотренным Приложением № 1.

4.4. В случае заказа питания, если отсутствует предварительная информация об аннулировании (не менее чем за 24 часа до обслуживания) или опоздания группы (на 2 часа и более), Заказчик оплачивает стоимость заказанного питания.

5. Текущие изменения по группам.

5.1. В случае если в период от **15 (пятнадцати)** до **7(семи)** дней до заезда группы Заказчик сократила общее количество забронированных номеров более чем на 20%, то

выплачивается гостинице неустойка в размере 50% от стоимости каждого аннулированного номера за сутки 5.2. В случае если в период от **7(семи)** до **3(трех)** дней до заезда группы Заказчик сократит общее количество забронированных номеров более чем на 15%, то она выплачивает гостинице неустойку в размере 100% от стоимости каждого аннулированного номера за сутки. 5.3. Все изменения в количественном составе группы должны быть произведены Заказчиком в письменном виде не позднее **3 (трех)** суток до даты заезда группы. Не соблюдение вышеуказанных сроков влечет за собой штраф в размере 100% стоимости аннулированных номеров за один сутки.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае неисполнения своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. В случае несвоевременного перечисления оплаты предоставляемых услуг «Исполнитель Тур», вправе отказаться от обслуживания Заказчика.

6.3. В случае нарушения клиентами правил проживания, Гостиница вправе отказать от обслуживания Заказчику.

7. Форс-мажор

7.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему Договору, несет ответственность, если не докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение является последствием одного из следующих обстоятельств: стихийных бедствий, решения высших законодательных и исполнительных органов, войн или военных действий, забастовка работников авио-, железнодорожных и иных транспортных компаний, террористический акт, угроза террористического акта, возникших после заключения Договора и препятствующих его исполнению.

Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на выполнение обязательства в срок, установленный в настоящем Договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательства, обязана не позднее 3-х дней с момента возникновения таковых в письменной форме уведомить другую сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия или прекращении вышеуказанных обстоятельств.

Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любые вышеуказанные обстоятельства как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства.

7.3. В случае заболеваний или смерти клиента все расходы, связанные с оказанием медицинской помощи или транспортировкой тела несут представители клиента.

7.4. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательства одной из Сторон будет существовать свыше **2 (двух)** месяцев, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор.

8. Разрешение споров

8.1. Все споры, возникающие между Сторонами из настоящего Договора или в связи с его исполнением, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

8.2. Если спорный вопрос не будет урегулирован между Сторонами, то он передается на разрешение в Арбитражный суд Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

9. Срок действия договора

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до **«31» июня 2018 г.** Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

9.2. Настоящий Договор, может быть расторгнут по соглашению Сторон или в одностороннем порядке по инициативе одной из Сторон с предупреждением другой стороны не менее чем за **1(один)** месяц до даты предполагаемого расторжения.

10. Заключительные положения

10.1. Все изменения и дополнительные соглашения к настоящему Договору совершаются в письменной форме, подписываются обеими Сторонами и являются его неотъемлемой частью.

10.2. Стороны обязаны извещать друг друга об изменении своего юридического адреса или обслуживающего банка, номеров телефонов, телефаксов не позднее **5 (пяти)** дней с даты изменения.

10.3. Настоящий Договор составлен в **2 (двух)** идентичных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

10.4. Все приложения заключенные к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

10.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

10.6. ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. ЗАЯВКА
2. Условия размещения.

11. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

«ЗАО «Лена Тур»

191186, г. Санкт-Петербург, ул.

Миллионная, дом 27, лит.А, пом 49

Тел:8 (812) 777-01-57

ИНН/КПП 7841360357/784101001

ОГРН 1077847364517. ОКВЭД 79.11.

Банковские реквизиты:

Р/счет № 40702810655040008079 в

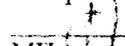
отделении № 9055/018001 ПАО Сбербанк

10029Спб, Старо-Петергофский пр, дом

30. БИК банка 044030653, кор/счет №

30101810500000000653

Генеральный директор

 Борисова Н.Н.

МП

Заказчик

ГАОУ ДПО «ЛОИРО»

197136.г. Санкт-Петербург, Чкаловский пр. дом 25

литер А

Тел: (812)372-50-39, факс: 372-53-92

ИНН 4705016800 КПП 781301001

Банковские реквизиты:

Отдельный лицевой счёт : 31456У57230 в УФК

по Ленинградской области р/с

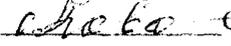
40601810900001000022 Отделение Ленинградское

г. Санкт-Петербург

ОГРН 1024701243390 БИК 0441036001

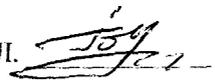
ОКВЭД-80.30.3 ОКТМО-40392000

e-mail : office@loiro.ru

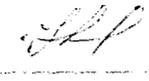
Ректор  В. Ковальчук

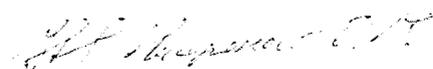
МП

Разработал:

Методист отдела образовательного маркетинга Горбатова М.Л. 

Согласовано:

Зав. отделом правовой и договорной работы Нагорянский О.М. 



Приложением №1

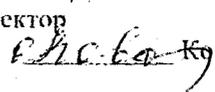
к договору № 18-ЕП/18
от «16» апреля 2018 года

ЗАЯВКА

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной Заказчик развития образования»

№ п/п	Количество участников мероприятий	Требования к номерам	Предварительные сроки размещения
1	14 человек	Двухместный стандартный номер	Заезд – 22 апреля 2018 год Отъезд – 28 апреля 2018 год

Исполнитель:
«ЗАО «Лена Тур»
Генеральный директор
Борисова Н.Н.
МП

Заказчик:
ГАОУ ДПО «ЛОПРО»
Ректор
 Ковальчук О.В.

Приложением №2
к договору 18-ЕП/18
от 16 апреля 2018 года

УСЛОВИЯ РАЗМЕЩЕНИЯ

№ п п	характеристика номера	оборудование номера (телевизор, холодильник и т.п.)	Примечание
1	Двухместный стандартный номер	Телевизор, холодильник, телефон	

Исполнитель:
«ЗАО «Лена Тур»
Генеральный директор
_____ Борисова Н.Н.
МП

Заказчик:
ГАОУ ДПО «ЛОПРО»
Ректор,
Ковальчук Ковальчук О.В.