|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОПроректор по организации образовательной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фофанов А.М.\_\_\_июля 2016 г. | УТВЕРЖДАЮ Ректор ГАОУ ДПО «ЛОИРО»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ковальчук О.В. \_\_\_ июля 2016 |

##### **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

 на право заключить договор на ремонт коридора 3 этажа правой стороны здания института

Документация размещена в единой информационной системе ( ЕИС) сети «Интернет» по адресу: [http://zakupki.gov.ru](http://zakupki.rosatom.ru/)/223/

Информация размещена на официальном сайте ГАОУ ДПО «ЛОИРО» по адресу: http:/ loiro.ru

.

**Cанкт-Петербург**

**2016г.**

**Раздел 1. Общие положения**

Настоящая документация о закупке разработана для организации процедуры проведения открытого запроса предложений на право заключения договора на выполнение ремонта коридора 3 этажа правой стороны здания института.

### 1. Законодательное регулирование.

1.1. При осуществлении закупок ГАОУ ДПО «ЛОИРО», руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом ГАОУ ДПО «ЛОИРО» и Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования» (ГАОУ ДПО «ЛОИРО»).

1.2. Способ закупки запрос предложений, не является конкурсом или аукционом, не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса РФ, а также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй ГК РФ. При проведении запроса предложений Извещение о проведении процедуры закупки вместе с закупочной документацией не дает никаких прав Участникам и не влечет возникновения никаких обязанностей у Заказчика закупки , кроме прямо указанных в данном запросе.

**2. Требования предъявляемые к участникам закупки**

2.1. В закупке может принять участие любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с положением о закупке.

2.2. Участник закупки должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

2.2.1. обладание участником закупочных процедур полной правоспособностью на участие в закупочной процедуре, заключение и исполнение договора по результатам такой закупочной процедуры;

2.2.2. непроведение ликвидации участника закупочных процедур - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупочных процедур - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства ;

2.2.3. неприостановление деятельности участника закупочных процедур в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения на участие в закупочной процедуре;

2.2.4. отсутствие у участника закупочных процедур задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупочных процедур по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупочных процедур считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения предложения на участие в закупочной процедуре не принято.

 2.2.5. отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 № 223-ФЗ от 18.07.2011 года «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

2.3. К участникам закупочных процедур могут быть предъявлены следующие дополнительные требования:

2.3.1. наличие у участника положительной деловой репутации (включая наличие у участника рейтингов, наград или дипломов выставок и т.п.);

2.3.2. наличие у участника опыта поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг,

2.3.3. наличие у участника:

а) производственных мощностей,

б) технологического оборудования,

в) трудовых ресурсов,

г) финансовых ресурсов;

2.3.4. обладание участниками закупочных процедур правами на объекты интеллектуальной собственности, если они необходимы для исполнения договора, либо в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;

2.3.5. соответствие участников требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, а именно наличие у них лицензий, специальных разрешений, обязательное членство в саморегулируемых организациях;

2.3.6. наличие у участника закупочных процедур работников, привлекаемых для выполнения договора, установленной квалификации.

**3.** Расходы на участие в закупке и при заключении договора.

3.1. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей предложения на участие в запросе предложений, участием в запросе предложений и заключением договора, а заказчик не имеет обязательств в связи с такими расходами, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**4. Внесение изменений и дополнений в извещение о закупке и документацию о закупке**

4.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса предложений не позднее, чем за один день до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений . Решение об изменении условий запроса предложений размещается в единой информационной системе (на официальном сайте), сайте ГАОУ ДПО «ЛОИРО» ,а также на электронной площадке, при условии проведения запроса предложений в электронной форме. Срок подачи заявок на участие в запросе предложений в таком случае должен быть продлен на два рабочих дня.

 4.2 . Участник закупки использующие документацию о закупки с официального сайта идентификация, которых невозможна, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о закупке и в документацию о закупке.

4.3. Заказчик не несет ответственности в случае, если участник закупки не ознакомился с изменениями внесенными в извещение о закупке и в документацию, размещенными и опубликованными надлежащим образом.

4.4. Заказчик, организатор запроса предложений вправе объявить процедуру проведения закупки несостоявшейся или завершить процедуру закупки без заключения договора по ее результатам в любое время, не возмещая участникам закупок понесенные ими расходы.

**5. Отказ от проведения закупки**

5.1. Заказчик, организатор запроса предложений вправе объявить процедуру проведения закупки несостоявшейся или завершить процедуру закупки без заключение договора по ее результатам в любое время, не возмещая участникам закупок понесенные ими расходы.

5.2. Решение об отказе от проведения запроса предложений размещается в единой информационной системе (на официальном сайте), сайте ГАОУ ДПО «ЛОИРО», а также на электронной площадке, при условии проведения запроса предложений в электронной форме.

**6. Язык заявки**

6.1. Заявка на участие в закупке, подготовленная участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой заявкой должны быть написаны на русском языке, за исключением специальных терминов.

**7. Заявка на участие в запросе предложений и требования к ее оформлению.**

7.1. Для участия в запросе предложений участник подает заявку в срок и по форме, которые установлены документацией о запросе предложений.

7.2. Заявка на участие в запросе предложений, проводимым в электронной форме, подается на электронной площадке в соответствии с регламентом электронной площадки.

7.3. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать документы и сведения, установленные Документацией запроса предложений.

7.4. Участник запроса предложений вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений. Новая заявка может быть подана только после отзыва ранее поданной.

7.5. Заявка на участие в запросе предложений подается участником закупки по форме (Приложение 2).

Все копии документов, предоставляемых Участником в составе Заявки, с целью признания их надлежаще заверенными должны содержать указание «Копия верна», дату заверения, быть скреплены печатью (при наличии) и заверены подписью руководителя организации Участника с указанием (ФИО, полной расшифровкой) либо уполномоченного лица с указанием должности, ФИО, полной расшифровкой.

Документы, входящие в состав предложения должны быть подписаны (заверены подписью руководителя с указанием (ФИО, полной расшифровкой) либо уполномоченного лица с указанием должности), скреплены печатью (при наличии), прошиты, пронумерованы и в запечатанном конверте представлены в сроки, указанные в Извещении по адресу: Санкт-Петербург, Чкаловский пр., д.25а, лит А.

На конверте указывается – предмет закупки, в соответствии с извещением , наименовании и адрес Заказчика, полное наименование Участника (по желанию). Перечень документов, которые должны быть в составе предложения определяется заказчиком в настоящей документации.

**8. Срок и место подачи предложений на участие в закупке**

8.1. Прием заявок на участие в закупке заканчивается не раньше времени, указанного в извещении о закупке и Информационной карте закупки.

8.2. Заявка на участие в закупке может быть отправлена по почте или доставлена курьером.

8.3.предложения на участие в запросе предложений подаются по адресу, указанному в извещении о закупке и Информационной карте закупки.

8.4. Каждый конверт с заявкой на участие в закупке, поступивший в срок, указанный в извещении о закупке, регистрируется Заказчиком. По требованию участника закупки, подавшего конверт с заявкой на участие в закупке, заказчик выдает расписку в получении конверта с указанием даты и времени его получения.

Полученные после окончания срока приема конвертов с заявками на участие в закупке, конверты с заявками на участие в закупке вскрываются (в случае, если на конверте не указан почтовый адрес), и в тот же день такие конверты и такие предложения возвращаются участникам закупки.

**9. Порядок вскрытия конвертов с предложениями участников закупки.**

9.1. Публично в день, во время и месте, указанные в извещении о закупке и Информационной карте закупки, закупочной комиссией вскрываются конверты с предложениями.

9.2. Участники закупки, или их представители вправе присутствовать на процедуре вскрытия конвертов.

Присутствующие на заседании комиссии представители участников закупки должны зарегистрироваться (подать сведения и оформить временный пропуск) не менее чем за сутки до начала заседания комиссии.

9.3. Наименование и почтовый адрес каждого участника закупки, конверт с предложением которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных документацией о закупке, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в закупке, объявляются при вскрытии конвертов с предложениями на участие в закупке.

9.4. Протокол вскрытия конвертов с предложениями ведется закупочной комиссией. Указанный протокол размещается Заказчиком в течение трех дней, следующих после дня подписания такого протокола, на официальном сайте.

9.5. Заказчик вправе осуществлять аудиозапись вскрытия конвертов с предложениями Участников.

**10. Рассмотрение предложений на участие в закупке.**

10.1. Закупочная комиссия рассматривает предложения на участие в закупке на соответствие требованиям, установленным документацией о закупке и соответствие участников закупки требованиям, установленным разделом 1, 2 и 7 настоящей документации о закупке.

Срок рассмотрения заявок на участие в закупке не может превышать 5 дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке.

10.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке закупочной комиссией принимается решение:

- о допуске к участию в закупке участника закупки;

- об отказе в допуске участника закупки к участию в закупке.

Участнику закупки отказывается в допуске к участию в закупке в случае:

- непредставления определенных настоящей документацией о закупке документов о составе заявки на участие в закупке, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о работах на выполнение которых размещается заказ;

- несоответствия требованиям, установленным разделом 1, 2 и 7 настоящей документации о закупки;

- несоответствие предложения на участие в закупке требованиям документации о закупке.

10.3. Если в документах, входящих в состав предложения на участие в закупке, имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, то закупочной комиссией принимается решение об отклонении заявки как содержащей недостоверные сведения.

10.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке закупочной комиссией ведется протокол рассмотрения заявок на участие в закупке, который в течении трех дней после его подписания размещается Заказчиком на официальном сайте.

**11. Заключение договора.**

11.1. Заказчик заключает договор с победителем закупки.

11.2. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня опубликования протокола оценки и сопоставления заявок на участие в закупке в единой информационной системе (официальном сайте) передает победителю закупки проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителей закупки в заявке на участие в закупке в проект договора, прилагаемый к документации о закупке.

11.3. Победитель закупки должен подписать и заверить печатью указанный проект договора и вернуть его заказчику в срок, установленный в Информационной карте закупке.

11.4. В случае, если заказчик отказался от заключения договора, то договора заключается с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер. При этом заключение договора для такого участника не является обязательным.

11.5. В случае если заказчик отказался от заключения договора с победителем закупки и с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер, закупка признается несостоявшейся.

11.6. Заказчик имеет право вносить изменения в Техническое задание или объемы работ до заключения договора, которые, по его мнению, необходимы, если такие изменения не повлияют на стоимость или срок работ.

11.7. Закупка признается совершенной со дня заключения договора.

**12. Обязанность заказчика отказаться от заключения договора.**

12.1. После определения победителя в срок, предусмотренный Информационной картой закупки для заключения договора, Заказчик обязан отказаться от заключения договора с победителем, либо при уклонении победителя от заключения договора с участником, с которым заключается такой договор, в случае установленного факта:

1) проведение ликвидации участников закупки – юридических лиц или принятия арбитражным судом решения о признании участников закупки – юридических лиц банкротами и об открытии конкурсного производства;

2) приостановление деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления указанными лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных настоящей документацией;

4) нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенном по решению суда, если на момент истечения срока заключения договора балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц п данным бухгалтерской отчётности за последний завершённый отчетный период;

5) наличия у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчётности за последний отчетный период, при условии, что участник закупки не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**14. Правовое регулирование.**

14.1. Взаимоотношения участников закупки, закупочной комиссии, Заказчика, возникшие в связи с проведением настоящего запроса предложений, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

**Раздел 2. Информационная карта закупки**

При возникновении противоречий между положениями, закрепленными в Разделе 1 «Общие положения» и настоящей Информационной картой, применяются положения Информационной карты закупки.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование параметра | Значение параметра |
| 1. | Наименование Заказчика, контактная информация | Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования» (ГАОУ ДПО «ЛОИРО»), Санкт-Петербург, Чкаловский пр. д.25а, лит А |
| 2. |  Предмет закупки |  На право заключение договора на ремонт коридора 3 этажа правой стороны здания института |
| 3. | Место, условия исполнения договора | Указаны в проекте договора |
| 4.  | Начальная цена договора | 740061,00 руб. в т.ч. НДС 18% |
| 5.  | Порядок формирования цены договора | Начальная цена договора указана с учетом всех расходов на выполнение работ, в том числе расходов на материалы их доставку, погрузочно-разгрузочные работы, уборку мусора, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и иных обязательных платежей, расходов на оформление любых сертификатов и другой технической и/или товаросопроводительной документации, а также на страхование товара, экспертизы и всех иных расходов, необходимых для исполнения Договора и/или которые могут возникнуть при его исполнении на страхование профессиональной ответственности. |
| 6. | Источник финансирования |  Средства, от приносящей доход деятельности |
| 7.  | Сроки выполнения работ | Начало выполнения работ: с момента подписания акта передачи объекта в работу. Акты передачи объектов в работу должны быть подписаны сторонами в течение 2 (двух) дней после подписания договора. Срок выполнения работ 10 дней со дня подписания акта передачи объекта в работу. |
| 8. | Размер обеспечения заявкина участие в запросе предложений | 0 |
| 9. | Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в запросе предложений, назначение платежа | ГАОУ ДПО «ЛОИРО»ИНН/КПП 4705016800/781301001Адрес: 197136, Санкт-Петербург, Чкаловский пр. д25а, литАр/с 40603810227004002821ПАО «Банк Санкт-Петербург» к/с 30101810900000000790БИК 044030790ОГРН 1024701243390ОКПО 46241861ОКВЭД 80.30.3ОКАТО 40288564000 |
| 10. | Размер, условия обеспечения исполнения договора. Порядок предоставления и требования к такому обеспечению | 0 |
| 11 | Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения договора, назначение платежа | ГАОУ ДПО «ЛОИРО»ИНН/КПП 4705016800/781301001Адрес: 197136, Санкт-Петербург, Чкаловский пр. д25а, литАр/с 40603810227004002821 ПАО «Банк Санкт-Петербург» к/с 30101810900000000790БИК 044030790ОГРН 1024701243390ОКПО 46241861ОКВЭД 80.30.3ОКАТО 40288564000 |
| 12. | Требования предъявляемые к участникам | Участник закупки должен соответствовать следующим обязательным требованиям:1. обладание участником закупочных процедур полной правоспособностью на участие в запросе предложений, заключение и исполнение договора по результатам такого запроса предложений;2. непроведение ликвидации участника запроса предложений - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника запроса предложений - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;3. неприостановление деятельности участника запроса предложений в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи предложения на участие в запросе предложений;4. отсутствие у участника запроса предложений задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника запроса предложений по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник запроса предложений считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения предложения на участие в запросе предложений не принято. 5. отсутствие сведений об участниках запроса предложений в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 № 223-ФЗ от 18.07.2011 года «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". |
| 13. | Форма, сроки и порядок оплаты работ | Указаны в проекте договора |
| 14.  | Место и срок начала подачи заявок на участие в запросе предложений | Заявки принимаются по адресу: 197136, Санкт-Петербург, Чкаловский пр., д.25а, лит А, каб. 113 ежедневно по рабочим дням с 9-30 до 17-00 по московскому времени, начиная с 29.07.2016 г. |
| 15. | Срок окончания подачи заявок на участие в запросе предложений | Прием Заявок на участие в запросе предложений прекращается 04.08.2016 г в 17:00 ч. по Московскому времени |
| 16. | Дата начала и окончания срока предоставления участникам запроса предложений разъяснений положений документации |  С 29.07.2016 г. по 03.08.2016 г до 12-00 часов по Московскому времени |
| 17. | Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений | «05» августа 2016г. в 10:30 по московскому времени, по адресу: 197136, Санкт-Петербург, Чкаловский пр. д. 25а, лит.А  |
| 18. | Дата рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений |  В течение 5 дней, после вскрытия конвертов |
| 19. | Срок, в течение которого победитель должен подписать проект договора, вернуть подписанный договор | В течение трех рабочих дней (п. 11.2), после размещения протокола рассмотрения, оценки и сопоставления заявок в ЕИС |
| 20. | Документы, подтверждающие соответствие Участников обязательным требованиям | Все копии документов, предоставляемых Участником в составе Заявки, с целью признания их надлежаще заверенными должны содержать указание «Копия верна», дату заверения, быть скреплены печатью (при наличии) и заверены подписью руководителя организации Участника с указанием (ФИО, полной расшифровкой) либо уполномоченного лица с указанием должности, ФИО, полной расшифровкой.Все документы должны быть прошиты, а листы пронумерованы с указанием общего числа листов заверенные подписью руководителя с указанием (ФИО, полной расшифровкой) и датой либо уполномоченного лица с указанием должности. |

**1. Документы, входящие в состав предложения**

1. Опись входящих в состав предложения документов (по форме приложения № 1 к Информационной карте);

2. Форма «Заявка на участие в запрос предложений» (по форме приложения №2 к информационной карте);

3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, либо ее нотариально заверенную копию, выданную ФНС России не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса предложений (выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную ФНС России не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса предложений);

1. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц), копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);
2. Документ, подтверждающий полномочия лица на подписание предложения от имени участника запроса предложений (документы, подтверждающие полномочия лица, выполняющего функции единоличного исполнительного органа и, при необходимости, доверенность, если заявка подписывается по доверенности).
3. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника запроса предложений поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения предложения на участие в запросе предложений, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

7. Копии учредительных документов в действующей редакции (для юридических лиц);

8. Документы, подтверждающие внесение обеспечения предложения на участие в запросе предложений (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения предложения на участие в запросе предложений или копия этого платежного поручения, либо включенная в реестр банковских гарантий банковская гарантия);

9. Документы, подтверждающие квалификацию участника[[1]](#footnote-1):

9.1. Форма «Опыт участника по успешному выполнению работ сопоставимого характера и объема»(по форме приложения № 3 к Информационной карте);

9.2. Форма «Исполненный контракт / договор» (по форме приложения № 3.1 к Информационной карте);

9.3. Форма «Наличие квалифицированных трудовых ресурсов» (по форме приложения № 4 к Информационной карте);

9.4. Форма «Специалисты участника» (по форме приложения № 4.1 к Информационной карте);

9.5. Форма «Наличие системы менеджмента качества»» (по форме приложения № 5 к Информационной карте)

10. Форма «Сведения о функциональных, технических и качественных характеристиках, эксплуатационных характеристиках объекта закупки»» (по форме приложения № 6 к Информационной карте);

11. Иные документы по усмотрению участника запроса предложений.

**2. Критерии оценки заявок и порядок рассмотрения и оценки заявок**

При оценке заявок применяются следующие термины:

"оценка" – процесс выявления в соответствии с условиями определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по критериям оценки и в порядке, установленном в документации о закупке, лучших условий исполнения договора, указанных в заявках участников закупки, которые не были отклонены;

"значимость критерия оценки" – вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в документации о закупке, выраженный в процентах;

"коэффициент значимости критерия оценки" – вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в документации о закупке, деленный на 100;

"рейтинг предложения по критерию оценки" – оценка в баллах, получаемая участником закупки по результатам оценки по критерию оценки с учетом коэффициента значимости критерия оценки.

Оценка заявок осуществляется закупочной комиссией Заказчика.

Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке.

Итоговый рейтинг предложения вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки предложения.

Победителем признается участник закупки, заявке которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке такого участника закупки присваивается первый порядковый номер.

Оценка заявок производится на основании критериев оценки, величины их значимости, установленных в Информационной карте.

Не указанные в документации о закупке критерии и их величины значимости не могут применяться для целей оценки заявок.

Для оценки заявок по каждому критерию оценки используется 100-балльная шкала оценки.

Сумма величин значимости критериев оценки заявок, установленных в запросе предложений документации, составляет 100 процентов.

1. Для оценки заявок участников закупки заказчик в документации о закупке устанавливает следующие критерии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер критерия оценки заявок | Наименование критерия оценки заявок | Значимость критерия, проценты |
| 1 | цена договора | 40 |
| 2 | квалификация участника закупки | 60 |

2. Порядок оценки заявок, осуществляемой комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора.

**2.1. Порядок оценки заявок по критерию «Цена договора»**

Коэффициент значимости критерия: 0,40.

Для получения рейтинга предложения по критерию «Цена договора» количество баллов, присуждаемых i-й заявке по указанному критерию, умножается на соответствующий указанному критерию коэффициент значимости. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки "Цена договора" (ЦБi), определяется по формуле:

а) в случае если ,

,

где:

 - предложение участника закупки, заявка которого оценивается;

 - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

б) в случае если ,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЦБi= | (Цmax-Цi) | x100, |
| Цmax |

где  - максимальное предложение из предложений по критерию, сделанных участниками закупки.

Договора заключается на условиях по данному критерию, указанных в заявке.

**2.2. Порядок оценки заявок по критерию «Квалификация участника закупки».**

Коэффициент значимости критерия: 0,60.

Для получения рейтинга предложения по критерию «Квалификация участника закупки» количество баллов, присуждаемых i-й заявке по указанному критерию, умножается на соответствующий указанному критерию коэффициент значимости. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

В отношении нестоимостного критерия оценки «Квалификация участника закупки» предусмотрены следующие показатели, раскрывающие содержание критерия оценки и учитывающие особенности оценки по критерию:

1. Квалификация участника закупки, выраженная в опыте участника по успешному выполнению работ сопоставимого характера и объема.
2. Квалификация участника закупки, выраженная в обеспеченности участника закупки трудовыми ресурсами.
3. Квалификация участника закупки, выраженная в наличии деловой репутации у участника закупки.

Сумма величин значимости показателей оценки по критерию «Квалификация участника закупки» равна 100%.

Количество баллов (НЦБi), присуждаемых i-й заявке по критерию «Квалификация участника закупки», определяется по формуле:

НЦБi = Ci1+Ci2+…+Cik,

где:

НЦБi – количество баллов, присуждаемых i-й заявке по указанному критерию;

Cik – значение в баллах, присуждаемое i-й заявке на участие в запросе предложений по k-му показателю, где k – количество установленных показателей.

Расчет значения Cik осуществляется по формуле:

Cik = Pi \* Zk / 100,

где:

Pi– значение в баллах, присвоенных по показателю;

Zk– значимость показателя.

Дробное значение Cik, округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Присвоение баллов по показателям осуществляется на основании таблицы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Количество баллов | Значимость показателя % |
| *Квалификация участника закупки, выраженная в опыте участника по успешному выполнению работ сопоставимого характера и объема*  |
| 1000 % от начальной (максимальной) цены договора и более | 100 баллов | 40 |
| 750 % от начальной (максимальной) цены договора и более, но менее 1000% от начальной (максимальной) цены договора | 60 баллов |
| 400 % от начальной (максимальной) цены договора и более, но менее 750 % от начальной (максимальной) цены договора | 30 баллов |
| 150 % от начальной (максимальной) цены договора и более, но менее 400 % от начальной (максимальной) цены договора | 15 баллов |
| Менее 150 % от начальной (максимальной) цены договора или не предоставление подтверждающих документов | 0 баллов |
| *Квалификация участника закупки, выраженная в обеспеченности участника закупки трудовыми ресурсами*  |
| Сотрудники с высшим инженерно-техническим образованием – 2 сотрудника и более; Штукатур – 2 сотрудника и более; Электромонтажник, техник-электрик – 3 сотрудника и более. | 100 баллов | 30 |
| Сотрудники с высшим инженерно-техническим образованием – менее 2 сотрудников; Штукатур – 2 сотрудника и более; Электромонтажник, техник-электрик – 3 сотрудника и более. | 60 баллов |
| Сотрудники с высшим инженерно-техническим образованием – 2 сотрудника и более; Штукатур – менее 2 сотрудников; Электромонтажник, техник-электрик – 3 сотрудника и более. | 60 баллов |
| Сотрудники с высшим инженерно-техническим образованием – 2 сотрудника и более; Штукатур – 2 сотрудника и более; Электромонтажник, техник-электрик – менее 3сотрудников. | 60 баллов |
| Сотрудники с высшим инженерно-техническим образованием – менее 2 сотрудников; Штукатур – менее 2 сотрудников; Электромонтажник, техник-электрик – 3 сотрудника и более. | 25 баллов |
| Сотрудники с высшим инженерно-техническим образованием – менее 2 сотрудников; Штукатур – 2 сотрудника и более; Электромонтажник, техник-электрик – менее 3 сотрудников. | 25 баллов |
| Сотрудники с высшим инженерно-техническим образованием – 2 сотрудника и более; Штукатур – менее 2 сотрудников; Электромонтажник, техник-электрик – менее 3сотрудников. | 25 баллов |
| Сотрудники с высшим инженерно-техническим образованием – менее 2 сотрудников; Штукатур – менее 2 сотрудников; Электромонтажник, техник-электрик – менее 3 сотрудников | 0 баллов |
| *Квалификация участника закупки, выраженная в наличии деловой репутации у участника закупки* |
| Наличие сертификата ИСО 9001 | 100 баллов | 30 |
| Отсутствие сертификата ИСО 9001 или не предоставление подтверждающих документов | 0 баллов |

Документы и сведения, предоставляемые участником в качестве подтверждения квалификации, порядок оценки и присвоения баллов:

1. По показателю «Квалификация участника закупки, выраженная в опыте участника по успешному выполнению работ сопоставимого характера и объема» работами сопоставимого характера будут являться выполнение работ строительных, включенных в код 45 (кроме кода 45.12) Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности за период 2013-2015 гг.; работами сопоставимого объема будут являться выполнение работ строительных, включенных в код 45 (кроме кода 45.12) Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности, с ценой договора более 80% от начальной (максимальной) цены договора, на право заключить который проводится закупка.

Наличие опыта подтверждается документами, предоставляемыми участником в составе предложения: заполненной формой «Опыт участника по успешному выполнению работ сопоставимого характера и объема» (приложение № 3 к Информационной карте запрос предложений (документации)); заполненной формой «исполненный контракт/договор» (форма заполняется для каждого контракта/договора) (приложение № 3.1. к Информационной карте запрос предложений (документации)), копиями исполненных контрактов/договоров на выполнение работ сопоставимого характера за период 2013-2015 гг., с приложением копий дополнительных соглашений и изменений к таким договорам (при наличии), копий актов выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ (КС-2 и КС-3), копий накладных (при наличии), копий счетов-фактур (при наличии), копиями иных документов, составленных в результате исполнения таких договоров.

В случае несоответствия сумм указанных в исполненных контрактах/договорах и актах выполненных работ (накладных, счетов-фактур), к таким контрактам/договорам, комиссия будет учитывать суммы указанные в актах выполненных работ (накладных, счетах-фактур).

В случае предоставления неполного комплекта документов по контракту/договору и/или не предоставления форм «Опыт участника по успешному выполнению работ сопоставимого характера и объема» и «исполненный контракт/договор», либо выявления несоответствия сведений в представленных документах формам «Опыт участника по успешному выполнению работ сопоставимого характера и объема» и «исполненный контракт/договор», комиссия не будет учитывать объем по такому контракту/договору.

В случае выявления, в представленных документах, недостоверной информации, начисление баллов по данному показателю не производиться.

Для целей расчета баллов по показателю комиссия учитывает совокупный объем по представленным контрактам/договорам, удовлетворяющим требованиям настоящего пункта.

2.2. По показателю «Квалификация участника закупки, выраженная в обеспеченности участника закупки трудовыми ресурсами» для целей начисления баллов:

Сотрудники с высшим инженерно-техническим образованием должны соответствовать требованиям: наличие высшего инженерно-технического образования; наличие опыта работы по специальности 3 года и более.

Сотрудники штукатуры, участника закупки должны соответствовать требованиям: Наличие среднего профессионального образования; наличие опыта работы по специальности 3 года и более.

Электромонтажник, техник-электрик должны соответствовать требованиям: наличие среднего профессионального образования; наличие 4-6 квалификационного разряда; наличие 3 группы электробезопасности, опыт работы по специальности 3 года и более.

Подтверждающие документы, предоставляемые участником в составе предложения: копия штатного расписания участника; заполненная форма «Наличие трудовых ресурсов» приложение № 4 к Информационной карте; заполненная форма «Специалисты участника» (форма заполняется для каждого специалиста) приложение № 4.1 к Информационной карте; копиями дипломов об образовании специалистов; аттестационно-квалификационные удостоверения (при наличии); копиями трудовых книжек специалистов; копиями документов, подтверждающих наличие трудовых отношений со специалистом: трудовой договор и, при наличии, приказ о назначении.

В случае предоставления не полного пакета документов в отношении специалиста, не предоставления формы «Специалисты участника», в отношении конкретного специалиста, несоответствия сведений в форме «Специалисты участника» или сведений в форме «Наличие трудовых ресурсов» документам, предоставляемым в отношении специалиста, комиссия не засчитывает наличие такого специалиста. В случае не предоставления формы «Наличие трудовых ресурсов» начисление баллов по данному критерию не производится.

В случае выявления, в представленных документах, недостоверной информации, начисление баллов по данному показателю не производиться.

2.3. По показателю «Квалификация участника закупки, выраженная в наличии у участника закупки деловой репутации»:

Под наличием сертификата ИСО 9001 понимается – наличие сертификата подтверждающего наличие у участника системы менеджмента в области производства работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

Наличие деловой репутации подтверждается документами, предоставляемыми участником в составе предложения:

- заполненную форму «Наличие системы менеджмента качества», по форме приложения № 5 к Информационной карте;

- копию документа подтверждающего соответствие системы менеджмента качества, требованиям ГОСТ ISO 9001-2015 (2011);

- копию описания/положения системы менеджмента качества.

- копии сертификатов аттестации сотрудников участника на соответствие стандарту ГОСТ ISO 9001-2015 (2011).

В случае выявления, в представленных документах, недостоверной информации, не предоставления форм «Наличие системы менеджмента качества», начисление баллов по данному показателю не производиться.

2.4. Отсутствие документов, подтверждающих квалификацию участника, не является основанием для отклонения предложения участника.

**3. Порядок описания и содержания предложения участника запроса предложений** **в отношении объекта закупки**

Участнику закупки при формировании заявки запроса предложений необходимо использовать следующий порядок заполнения формы «Сведения о функциональных, технических и качественных характеристиках, эксплуатационных характеристиках объекта закупки» (приложение № 6 к Информационной карте):

Участник закупки в форме «Сведения о функциональных, технических и качественных характеристиках, эксплуатационных характеристиках объекта закупки» указывает конкретные показатели товара, используемого для выполнения работ, соответствующих значениям, установленным в Приложении № 2 к Техническому заданию, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара.

При установлении наименований показателей материалов и/или оборудования Заказчик, в большинстве случаев, руководствуется стандартными наименованиями показателей, требований, условных обозначений и терминологией, касающихся технических и качественных характеристик материалов и/или оборудования, содержащихся в технических регламентах, стандартах и иных документах, предусмотренных законодательством Российской Федерации о техническом регулировании.

Список используемых документов технического регулирования:

ГОСТ 28196-89 Краски водно-дисперсионные. Технические условия

ГОСТ 6266-97 Листы гипсокартонные. Технические условия

Установление показателей, для которых указаны варианты значений обусловлено наличием альтернативных показателей (свойств) товара, его характеризующих, которые соответствуют потребностям заказчика и/или техническим регламентам.

Установление показатели, которые определяются диапазоном значений, обусловлено тем, что необходимый товар обладает (имеет) интервальным количественным (числовым) значением соответствующего показателя.

Заказчик, при установлении требований к техническим и качественным характеристикам товара, может указывать более строгие требования к значениям показателей, по сравнению с документами о техническом регулировании, в случае, если ему необходимы товары, качество которых, в связи с потребностями Заказчика, по соответствующим показателям, строже, чем предусмотрено документами о техническом регулировании. В таком случае, участник закупки указывает одно конкретное значение показателя, соответствующее документам о техническом регулировании и значению установленному заказчиком.

В случае, если на момент публикации документации указанные в документации документы о техническом регулировании утратили силу, то соответствие товаров таким документам не требуется.

При установлении качественных и потребительских свойств товаров, заказчик в требованиях к товарам выражает такие характеристики через показатели, непосредственно не содержащиеся в документах технического регулирования, но являющиеся общеупотребительными или употребляемые производителями для описания требуемого товара.

В описании товаров, в соответствии с Приложением № 2 к Техническому заданию, содержащем требования к товарам, использующимся при выполнении работ, указаны следующие виды показателей:

1) показатели, для которых установлены максимальные и (или) минимальные значения;

2) показатели, для которых указаны варианты значений.

3) показатели, значения которых не могут изменяться;

4) показатели, которые определяются диапазоном значений.

Требования к значениям показателей построены таким образом, что разделение между наименованием показателя и самим требованием к значению показателя, осуществляется с помощью знака препинания «тире».

При описании в первой части заявок характеристик товаров участник закупки:

по первому виду показателей участник закупки указывает:

- в случае если установлено требование к максимальному или минимальному значению показателя, участник закупки указывает одно конкретное значение показателя, соответствующее установленному требованию;

- в случае если установлено требование к максимальному и минимальному значению показателя одновременно, участник закупки указывает одно конкретное значение показателя, соответствующее установленным требованиям.

по второму виду показателей участник закупки выбирает конкретное значение для показателя, в отношении которого представлены варианты значений;

по третьему виду показателей участник закупки указывает значение, установленное заказчиком;

по четвертому виду показателей участник закупки указывает диапазон значений,с нижней границей, имеющей минимальное и/или максимальное значение, сопровождающейся словосочетанием «с нижним пределом» и верхней границей, имеющей минимальное и/или максимальное значение, сопровождающей словосочетанием «с верхним пределом» необходимо указать конкретное значение диапазона для нижней и для верхней границы данного показателя (при этом максимальное значение нижней границы не должно быть больше минимального значения верхней границы установленной заказчиком, а минимальное значение верхней границы не должно быть меньше максимального значения верхней границы установленной заказчиком).

При установлении требований к минимальному значению Заказчиком использованы такие слова как «более», «от», «свыше», «>» участник закупки должен представить значение строго больше установленного в требованиях.

При установлении требований к максимальному значению Заказчиком использованы такие слова как «менее», «до», «<» участник закупки должен представить значение строго меньше установленного в требованиях.

В случае если перед предлогами «от» или «до» присутствует слово «включительно», то тогда данное значение входит в допустимый диапазон значений.

При установлении значений показателей с использованием предлога «от» или «включительно от», данный предлог имеет значение, обозначающее начало отсчета в сторону увеличения (согласно правилам математического сравнения).

При установлении значений показателей с использованием предлога «до» или «включительно до», данный предлог имеет значение, обозначающее начало отсчета в сторону уменьшения (согласно правилам математического сравнения).

Слова «или», «либо» разделяющие требуемые значения товаров (материалов) свидетельствует о том, что необходимо указать одно из предложенных значений.

При установлении требований к минимальному значению Заказчиком использованы такие слова как «не менее» (аналоги «≥», «не<») участник закупки должен представить значение равное или больше установленного в требованиях, без использования вышеуказанных слов.

При установлении требований к максимальному значению Заказчиком использованы такие слова как «не более» (аналоги «≤», «не>») участник закупки должен представить значение равное или меньше установленного в требованиях, без использования вышеуказанных слов.

В случае для четвертого вида показателей, участник указывает диапазон значений разделяя нижнюю и верхнюю границу знаком «…» (троеточие).

В случае ,если заказчиком использован знак «±», участник должен оставить значение показателя без изменений, за исключением характеристик габаритных размеров, где участник должен указать конкретное значение показателя без знака «±».

Указание страны происхождения товара служит обязательным требованием к описанию предлагаемых к выполнению работ товаров.

При указании конкретных показателей, участником закупки, в обязательном порядке указывается единица измерения показателя, в соответствии с единицами измерений установленными документацией о закупке.

В случае, если для первого и четвертого видов показателей установлены двойные требования с разными единицами измерения (второй вариант указан в скобках), участник закупки вправе указать конкретное значение для одного из предоставленных требований к показателю и оставляет соответствующую единицу измерения. Также участник может указать два значения и две советующие единицы измерения соответствующие друг другу, при этом второй вариант значения показателя и единица измерения необходимо указывать в скобках.

Если значение показателя товара является отрицательными значением, то участник закупки руководствуется математическим правилом сравнения чисел, в том числе при установлении требований к температурным показателям. При этом допускается использование словесных или математических обозначений отрицательных знаков, таких как: «-» или «минус».

При указании числовых значений показателей, представляемых участником закупки, участник указывает только конкретное числовое значение и единицу измерения, без использования каких либо символов, слов, словосочетаний, математических обозначений, в том числе таких как «свыше», «не более», «не менее», «более», «менее», «<», «>», , «≥», «≤», «от», «до», «не>», «не<», «должен», «должна», «должно», «должны», «должен быть», «возможно», «может быть», «эквивалент», «аналог», «ранее», «равно», «или», «либо», «требуется», «требования», «включительно» и производные от вышеперечисленных слов и словосочетаний, не должны быть указаны в будущем времени и допускать разночтение или двоякое толкование.

В случае для четвертого вида показателей, для показателя «фракция» необходимо указать значение показателя в виде неизменного диапазона значений, в соответствии с государственным стандартом. В наименовании показателей, где встречается фракция (например «свыше 20 до 40») необходимо указанное значение, слова, союзы оставлять неизменными, т.е. в исходной (первоначальной) форме.

Изменение наименований показателей товаров не допускается.

Установленные требования к товарам, используемым для выполнения работ, установленные в Приложении № 2 к Техническому заданию могут содержать изображения (иллюстрации) поставляемого товара. В этом случае, участник закупки в своем предложении в обязательном порядке указывает конкретные значения параметров указанных в иллюстрациях (с указанием наименования показателя). Наименования показателей и конкретные значения к ним могут быть предоставлены участником в текстовом виде и/или в виде иллюстрации.

Несоблюдение участником при заполнении предложения, вышеуказанной инструкции, может привести к возникновению оснований, для отклонения предложения участника.

Приложение № 1 к Информационной карте

**ОПИСЬ**

**ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЗАЯВКИ ДОКУМЕНТОВ**

Участник подтверждает, что для участия в запросе предложений (лоте) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование запроса предложений, наименование и номер лота указываются участником) участником в составе предложения представлены нижеперечисленные документы и что содержание описи и состав предложения совпадают.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Количество листов <1> | Номер листа |
|  |  |  |
|  |  |  |

--------------------------------

<1> Участник должен перечислить все входящие в состав предложения документы, указать номер листа и количество листов. Опись подписывается участником

Приложение № 2 к Информационной карте

**ФОРМА «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В запросе предложений»**

1. Участник (для юридического лица):

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Наименование юридического лица и фирменное наименование (при наличии) юридического лица |  |
| 1.2. Почтовый адрес (оглашается на процедуре вскрытия заявок) |  |
| 1.3. Место нахождения |  |
| * 1. Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса предложений
 |  |
| 1.5. Контактный телефон (факс) |  |

1. Участник (для физического лица):

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
| 1.2. Паспортные данные |  |
| 1.3. Место жительства  |  |
| 1.4. Контактный телефон  |  |

1. Условия исполнения договора, предлагаемые участником:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя критерия оценки заявок | Единица измерения | Значение (все значения указываются цифрами) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Цена договора | Российский рубль | \_\_\_\_\_\_\_, в том числе налог на добавленную стоимость \_\_\_\_ |
| 2. | Квалификация участника закупки  |  |  |
| 2.1 | Квалификация участника закупки, выраженная в опыте участника по успешному выполнению работ сопоставимого характера и объема | % от начальной (максимальной) цены договора |  |
| 2.3 | Квалификация участника закупки, выраженная в обеспеченности участника закупки трудовыми ресурсами. |  |  |
| 2.3.1. | Сотрудник с высшим инженерно-техническим образованием  | человек |  |
| 2.3.2. | Штукатур | человек |  |
| 2.3.3. | Электромонтажник, техник-электрик | человек |  |
| 2.4 | Квалификация участника закупки, выраженная в наличии деловой репутации у участника закупки |  |  |
| 2.4.1 | Сертификат ИСО 9001 | Наличие/отсутствие |  |

Изучив закупочную документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данной процедуре законодательство и нормативно-правовые акты

(фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица))

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности руководителя (уполномоченного лица) и его ФИО)

сообщает о согласии учувствовать в открытом запросе предложений на условиях, установленных в указанных в закупочной документации, и направляет настоящую заявку.

1. Если наши предложения будут приняты, мы берем на себя обязательство выполнить работы в соответствии с требованиями закупочной документации, и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.
2. Настоящей заявкой декларируем, что против участника закупок

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица))

не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании участника закупки банкротом и об открытиизапрос предложенийного производства, деятельность не приостановлена, не включены в реестр недобросовестных поставщиков, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25% (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации или ФИО участника)

по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

1. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников закупки условий, запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.
2. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны договор на выполнение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с требованиями закупочной документации и условиями наших предложений, в срок не менее, чем \_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) дней с дня размещения итогового протокола оценки и сопоставления или протокола рассмотрения заявок на участие в процедуре закупки.
3. В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений Победителя процедуры закупки, а Победитель процедуры закупки будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями закупочной документации и условиями наших предложений.
4. Мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации или ФИО участника)

в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

1. В случае присуждения нам права заключить договор, в период с даты получения итогового протокола процедуры закупки и до подписания официального договора настоящая заявка будет носить характер предварительного заключенного нами и Заказчиком соглашения о заключении договора на условиях наших предложений.
2. К настоящей заявке прилагаются документы и сведения согласно описи на \_\_\_ листах.

Форма подписывается участником

Приложение № 3 к Информационной карте

**ФОРМА: «ОПЫТ УЧАСТНИКА ПО УСПЕШНОМУ ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ СОПОСТАВИМОГО ХАРАКТЕРА И ОБЪЕМА»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование контракта/договора | Наименование объекта  | Даты начала и окончания выполнения работ | Сумма контракта, % от начальной (максимальной) цены контракта | Сумма контракта, руб. |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |
| N |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |
| Начальная (максимальная) цена договора |  |
| ИТОГО, в процентном отношении к начальной (максимальной) цене договора |  |

Примечание:

Форма представляется на бумажном носителе. Форма подписывается участником

Приложение № 3.1. к Информационной карте

**ФОРМА: ИСПОЛНЕННЫЙ КОНТРАКТ / ДОГОВОР**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номер контракта / договора** |  |
| **Наименование заказчика** |  |
| **Наименование объекта**  |  |
| **Дата начала выполнения работ** |  |
| **Дата окончания выполнения работ** |  |
| **Сумма контракта / договора** |  |
| **Предоставляемые документы** | **1.****2.****…****n.** |

При наличии нескольких контрактов/договоров, данная форма заполняется на каждый контракт/договор.

Примечание:

Форма представляется на бумажном носителе. Форма подписывается участником

Приложение № 4 к Информационной карте

**ФОРМА «НАЛИЧИЕ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **ФИО** | **Квалификация по диплому** | **Должность в организации участника** | **Стаж работы по специальности** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |

Форма представляется на бумажном носителе. Форма подписывается участником

Приложение № 4.1. к Информационной карте

**ФОРМА: «СПЕЦИАЛИСТЫ УЧАСТНИКА»**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО специалиста |  |
| Номер и дата диплома об образовании  |  |
| Наименование специальности |  |
| Стаж работы по специальности |  |
| Должность в организации участника |  |
| Номер и дата аттестационно-квалификационного удостоверения (при наличии) |  |
| Номер и дата выдачи трудовой книжки |  |
| Номер и дата приказа о назначении на должность (при наличии) |  |
| Номер и дата трудового договора со специалистом |  |

Примечание:

При наличии нескольких квалифицированных сотрудников, данная форма заполняется на каждого сотрудника.

Форма представляется на бумажном носителе. Форма подписывается участником

Приложение № 5 к Информационной карте

**ФОРМА «НАЛИЧИЕ СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование документа |  |
| Дата выдачи |  |
| Срок действия |  |
| Орган, выдавший документ |  |
| Номер документа о выдаче |  |
| Номер, дата выдачи, срок действия сертификата аттестации сотрудников (перечисляются все имеющиеся сертификаты) | 1.2.…n. |

Примечание:

Форма представляется на бумажном носителе. Форма подписывается участником

Приложение № 6 к Информационной карте

**ФОРМА «СВЕДЕНИЯ О ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ, ТЕХНИЧЕСКИХ И КАЧЕСТВЕННЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ, ЭКСПЛУАТАЦИОННЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ»**

Наименование запроса предложений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| п/п | Наименование товара | Товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии) | № показателя | Показатель товара | Значения показателей товара, предлагаемого участником  | Единицы измерения | Наименование страны происхождения предлагаемого при выполнении работ товара |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание:

Порядок заполнения формы указан в пункте 3 Информационной карты

Форма представляется на бумажном носителе. Форма подписывается участником

Приложение № 7 к Информационной карте

**ОБРАЗЕЦ ДОВЕРЕННОСТИ**

**НА ПОДПИСАНИЕ ЗАЯВКИ ОТ ИМЕНИ УЧАСТНИКА**

**ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_\_**

**Место составления**

(например, г. Санкт-Петербург) Дата выдачи

Настоящей доверенностью \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование, фирменное наименование (при наличии) местонахождение участника - юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства участника - физического лица, в т.ч. индивидуального предпринимателя), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать название должности руководителя участника - юридического лица и его Ф.И.О.), действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (устава, положения и т.п.), уполномочивает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. лица, которому выдается доверенность, и реквизиты документа, удостоверяющего его личность) осуществлять все необходимые действия, в том числе подписывать заявку на участие в запросе предложений -----\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование и номер лота) на право заключения государственного договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать полное наименование запроса предложений (наименование и номер лота) в соответствии с наименованием запроса предложений (наименование и номер лота), указанным в Информационной карте).

Настоящая доверенность выдана без права передоверия.

Настоящая доверенность выдана сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подпись (Ф.И.О. лица, которому выдается доверенность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяю.

Подпись руководителя участника

закупки Ф.И.О.

**Раздел 3. Техническое задание**

**1**. **Предмет договора, начальная (максимальная) цена договора**

1. Предмет Договора: Ремонт коридора 3 этажа правой стороны здания института.

2. Начальная (максимальная) цена договора **740 061,00** рублей.

Обоснование и расчет начальной (максимальной) цены договора представлены в приложении № 1 к техническому заданию.

**2. Форма и порядок оплаты выполненных работ**

2.1. Оплата осуществляется в безналичной форме и на основании договора.

2.2. Оплата производится в течение 30 банковских дней после приемки выполненных работ.

Основанием для оплаты выполненных Подрядчиком работ являются: справка о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3); счет (счет-фактура); акт приемки выполненных работ (КС-2), подписанные сторонами.

2.3. Выплата аванса не предусмотрена.

**3. Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ**

3.1. Место выполнения работ: 197136, Санкт-Петербург, Чкаловский пр. д. 25а, лит.А

3.2. Сроки выполнения работ:

Начало выполнения работ: с момента подписания акта передачи объекта в работу. Акты передачи объектов в работу должны быть подписаны сторонами в течение 2 (двух) дней после подписания договора. Срок выполнения работ - 10 дней со дня подписания акта передачи объекта в работу.

**4. Порядок формирования цены договора.**

4.1. Начальная (максимальная) цена договора формируется на основании локальной сметы Заказчика (Приложение № 1 к настоящему техническому заданию)

4.2. В сметных расчетах указано наименование всех применяемых материалов, не учтенных территориальными единичными расценками.

4.3. Накладные расходы и сметная прибыль определены по видам ремонтно-строительных работ и нормативам в соответствии с действующими методическими документами в строительстве.

**5.** **Требования к описанию объекта закупки и условий договора**

5.1. Работы должны быть выполнены в полном объеме, определенном Техническим заданием, в соответствии со сметной документацией (Приложение № 1 к Техническому заданию), определяющей объем, содержание работ и другие, предъявляемые к ним требования, обеспечив их надлежащее качество.

5.2. Требования к качеству и безопасности работ:

5.2.1. Качество и безопасность выполненных работ, материалов (комплектующих и оборудования), используемых при выполнении работ, должно соответствовать требованиям заказчика, установленным приложением №2 к Техническому заданию, в том числе:

Позиция краска должна соответствовать ГОСТ 28196-89 Краски водно-дисперсионные. Технические условия. Позиция лист гипсокартонный должна соответствовать ГОСТ 6266-97 Листы гипсокартонные. Технические условия.

Все содержащиеся в техническом задании товарные знаки сопровождаются словами «или эквивалент». Эквивалентность (аналогичность) материалов определяется в соответствии с требованиями и показателями, изложенными в Приложении № 2 к Техническому заданию. Все характеристики предлагаемых, участниками материалов должны соответствовать характеристикам материалов, указанными в Приложение № 2 к Техническому заданию.

5.2.2. Качество выполняемых работ должно также удовлетворять требованиям действующих строительных норм, правил и иных нормативных документов, обязательных при выполнении работ:

- Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

- Федеральный закон от 21.12.1994 N69-ФЗ «О пожарной безопасности» (актуализированная редакция),

- Федеральный закон от 27.12.2002 184-ФЗ «О техническом регулировании»;

- СП 48.13330.2011 Организация строительства;

- СП 68.13330.2012. Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения;

- СП 118.13330.2012 «СНиП 31-06-2009. Общественные здания и сооружения»;

- СНиП 2.09.04-87 «Административные и бытовые здания»;

- СНиП 21-01-97 «Пожарная безопасность зданий и сооружений»;

- СНиП 3.04.01-87 «Изоляционные и отделочные материалы»;

- СП 28.13330.2012 «СНиП 2.03.11-85 Защита строительных конструкций от коррозии». Утвержден Приказом Минрегиона России от 29 декабря 2011 г. №625.

Используемые при производстве работ товары (материалы) (комплектующие и оборудование) должны соответствовать государственным стандартам и техническим условиям, а также другим требованиям действующих строительных норм, правил и иных нормативных документов, обязательных при выполнении работ, соответствующих предмету настоящего запроса предложений и указанных в приложении №2 к Техническому заданию.

5.2.3. В процессе производства строительно-монтажных работ необходимо соблюдать требования к безопасности труда, установленные:

- СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования»

- СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство»

- Федеральный закон от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

Риск случайной гибели или случайного повреждения объекта до приемки этого объекта Заказчиком несет Подрядчик (ст. 741 ГК РФ).

5.2.4. Перед началом выполнения работ Подрядчик должен назначить приказом от лица своей организации ответственного производителя работ и представить данное лицо Заказчику.

5.3. Требования к техническим характеристикам работ:

5.3.1. При производстве работ руководствоваться положениями и требованиями законодательства Российской Федерации:

Федеральным законом «О техническом регулировании» № 184-ФЗ от 27.12.2002г., и другими действующими нормативными правовыми актами РФ.

5.3.2. Предусмотреть мероприятия по сохранению ранее выполненных работ на объекте. В случае повреждения ранее выполненных работ по вине Подрядчика, последний, обязан восстановить выявленные повреждения за свой счет.

5.3.3. Обеспечивать сохранность объекта, материалов и оборудования, находящихся на рабочей площадке, в период выполнения работ, а также в период устранения недостатков в выполненной работе после сдачи объекта.

5.3.4. Обеспечивать Заказчику возможность контроля и надзора за ходом выполнения работ, качеством используемых материалов и оборудования, в том числе беспрепятственно допускать его представителей к любому конструктивному элементу объекта, представлять по их требованию отчеты о ходе выполнения работ, исполнительную документацию.

5.3.5. Постоянно вести журнал учета выполненных работ и своевременно оформлять исполнительную документацию и акты на скрытые работы, извещая Заказчика не менее чем за три рабочих дня о времени освидетельствования скрытых работ.

5.3.6. По окончании работ при сдаче - приемке и ввод в эксплуатацию объекта Подрядчик обязан подготовить исполнительную документацию в соответствии с ТСН 12-316-2002гСПб., РД-11-02-2006

**6. Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества работы.**

6.1. Подрядчик несет ответственность за недостатки (дефекты), обнаруженные в течение гарантийного срока, составляющего 36 месяца с даты подписания акта выполненных работ, если не докажет, что они произошли вследствие нормального износа объекта или его частей и неправильной эксплуатации.

6.2. Если в течение гарантийного срока выявится, что качество выполненных по договору работ или материалов не соответствует требованиям ГОСТ, СНиП, работы выполнены Подрядчиком с отступлениями, ухудшившими результат работы, с иными недостатками, которые делают объект работ непригодным для нормальной эксплуатации, ответственный представитель Заказчика должен письменно заявить о них Подрядчику, с указанием разумных сроков их устранения и потребовать от Подрядчика безвозмездного устранения этих недостатков.

6.3. Действие гарантийного срока прерывается на время, со дня письменного уведомления Заказчика об обнаружении недостатков до письменного уведомления Подрядчика об их устранении.

 **7. Требования энергетической эффективности товаров, работ, услуг**

Заказчиком установлены требования энергетической эффективности товаров (работ, услуг) в соответствии с Правилами установления требований энергетической эффективности продукции, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1221 «Об утверждении Правил установления требований энергетической эффективности товаров, работ, услуг, размещение заказов на которые осуществляется для государственных или муниципальных нужд».

Перечень категорий товаров, для которых устанавливаются требования энергетической эффективности, утвержден приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 04.06.2010 № 229 «О требованиях энергетической эффективности товаров, используемых для создания элементов конструкций зданий, строений, сооружений, в том числе инженерных систем ресурсоснабжения, влияющих на энергетическую эффективность зданий, строений, сооружений».

 **8. Перечень приложений к техническому заданию, являющихся его неотъемлемой частью**

8.1. Приложение № 1 – Расчет и обоснование начальной (максимальной) цены договора (Локальная смета).

5.2. Приложение № 2 **–** Требования к значениям показателей (характеристик) товара, или эквивалентности предлагаемого товара используемого для выполнения работ, позволяющие определить соответствие установленным заказчиком требованиям. **Публикуется отдельным файлом.**

Приложение №1 к Техническому заданию

**Расчет и обоснование начальной (максимальной) цены договора**

|  |  |
| --- | --- |
| Система выпуска сметной документации A0 v. 2.3.7.5 Copyright InfoStroy Ltd. | ***Образец №4*** |
| **СОГЛАСОВАНО:**  |  | **УТВЕРЖДАЮ:**  |  |
| Проректор по организации образовательной деятельности |  |  Ректор ГАОУ ДПО «ЛОИРО» |  |
|  |
|  Фофанов А. М |  |  Ковальчук О.В. |  |
| "\_\_\_\_\_" июля 2016 г. | "\_\_\_\_\_" июля 2016 г. |
| Лоиро |
| *(наименование стройки)* |
| ремонт коридора 3 этажа правой стороны здания |
| *(наименование объекта)* |
| **ЛОКАЛЬНАЯ СМЕТА**  |
| 3: Коридор 3 этаж |
| Основание: |  |
| Сметная стоимость | 740061 |  руб. |
| Средства на оплату труда | 188358 |  руб. |
| Нормативная трудоемкость | 1619 |  чел. час. |
| Смета составлена в ценах июня 2016 года |
| №п/п | Шифр и номер позиции норматива | Наименование работ и затрат | Количество и единицаизмерения | Стоимость единицы, руб. | Общая стоимость, руб. | Затраты труда рабочих, не занятых обслуживанием машин, чел-ч  |
| всего | эксплуата-ции машин | всего | оплаты труда | эксплуата-ции машин |
| оплаты труда | в т. ч. оплаты труда | в т. ч. оплаты труда | на единицу | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| **Раздел 1 Демонтаж** |
| 1 | ТЕРр- 57- 03- 001 | Разборка плинтусов деревянных и из пластмассовых материалов | 0,5512 | 624,51 |  | 344 | 344 |  | 3,77 | 2,08 |
| 100м плинтуса | 624,51 |  |  |
| 2 | 509- 9900 | Строительный мусор | 0,0606 |  |  |  |  |  |  |  |
| т |  |  |  |
| 3 | ТЕРр- 57- 02- 001 | Разборка покрытий полов из линолеума и релина | 0,74 | 1938,02 | 51,47 | 1434 | 1396 | 38 | 11,39 | 8,43 |
| 100м2 покрытия | 1886,55 | 35,59 | 26 |
| 4 | 509- 9900 | Строительный мусор | 0,3478 |  |  |  |  |  |  |  |
| т |  |  |  |
| 5 | ТЕРр- 57- 01- 003 | Разборка оснований покрытия полов простильных полов | 0,74 | 2888,69 |  | 2138 | 2138 |  | 17,44 | 12,91 |
| 100м2 основания | 2888,69 |  |  |
| 6 | 509- 9900 | Строительный мусор | 3,4558 |  |  |  |  |  |  |  |
| т |  |  |  |
| 7 | ТЕРр- 69- 15- 001 | Затаривание строительного мусора в мешки | 3,86 | 332,13 |  | 1282 | 607 |  | 1,03 | 3,98 |
| т | 157,13 |  |  |
| 8 | СПГ- 1- 1- 1- 41 | Погрузка при автомобильных перевозках мусора строительного с погрузкой вручную | 3,86 | 514,36 |  | 1985 |  |  |  |  |
| т груза |  |  |  |
| 9 | СПГ- 3- 21- 1- 25 | Перевозка грузов I класса автомобилями- самосвалами грузоподъемностью 10 т работающих вне карьера на расстояние до 25 км | 3,86 | 180 |  | 695 |  |  |  |  |
| т груза |  |  |  |
| 10 | ТЕРр- 62- 41- 001 | Очистка вручную поверхности фасадов от перхлорвиниловых и масляных красок с земли и лесов | 1,3793 | 3445,14 |  | 4752 | 4752 |  | 20,8 | 28,69 |
| 100м2 расчищенной поверх | 3445,14 |  |  |
| 11 | ТЕРр- 63- 10- 001 | Разборка облицовки из гипсокартонных листов стен и перегородок | 0,72 | 1419,36 | 79,19 | 1022 | 965 | 57 | 7,31 | 5,26 |
| 100м2 облицовки | 1340,17 | 54,86 | 39 |
| 12 | ТЕРр- 61- 27- 001 | Насечка под штукатурку поверхностей стен, перегородок, прямоугольных столбов, колонн, пилястр и криволинейных поверхностей большого радиуса по кирпичу | 1,3793 | 7173,66 | 1698,03 | 9895 | 7553 | 2342 | 32,48 | 44,8 |
| 100м2 поверхности | 5475,63 | 641,18 | 884 |
| 13 | ТЕРр- 69- 15- 001 | Затаривание строительного мусора в мешки | 0,83 | 332,13 |  | 276 | 130 |  | 1,03 | 0,85 |
| т | 157,13 |  |  |
| 14 | СПГ- 1- 1- 1- 41 | Погрузка при автомобильных перевозках мусора строительного с погрузкой вручную | 0,83 | 514,36 |  | 427 |  |  |  |  |
| т груза |  |  |  |
| 15 | СПГ- 3- 21- 1- 25 | Перевозка грузов I класса автомобилями- самосвалами грузоподъемностью 10 т работающих вне карьера на расстояние до 25 км | 0,83 | 180 |  | 149 |  |  |  |  |
| т груза |  |  |  |
| 16 | ТЕРр- 54- 03- 003 | Разборка подшивки потолков оштукатуренной | 0,74 | 15686,69 | 1472,94 | 11608 | 10518 | 1090 | 79,87 | 59,1 |
| 100м2 подшивки | 14213,75 | 1020,54 | 755 |
| 17 | 509- 9900 | Строительный мусор | 9,1464 |  |  |  |  |  |  |  |
| т |  |  |  |
| 18 | ТЕРр- 69- 15- 001 | Затаривание строительного мусора в мешки | 9,14 | 332,13 |  | 3036 | 1436 |  | 1,03 | 9,41 |
| т | 157,13 |  |  |
| 19 | СПГ- 1- 1- 1- 41 | Погрузка при автомобильных перевозках мусора строительного с погрузкой вручную | 9,14 | 514,36 |  | 4701 |  |  |  |  |
| т груза |  |  |  |
| 20 | СПГ- 3- 21- 1- 25 | Перевозка грузов I класса автомобилями- самосвалами грузоподъемностью 10 т работающих вне карьера на расстояние до 25 км | 9,14 | 180 |  | 1645 |  |  |  |  |
| т груза |  |  |  |
| 21 | ТЕРр- 65- 19- 002 | Демонтаж радиаторов весом до 160 кг | 0,04 | 27929,43 | 1512,45 | 1117 | 1057 | 60 | 158 | 6,32 |
| 100шт | 26416,98 | 1047,97 | 42 |
| 22 | ТЕРр- 65- 23- 003 | Слив воды из системы | 0,1 | 34,03 |  | 3 | 3 |  | 0,21 | 0,02 |
| 1000м3 объема здания | 34,03 |  |  |
| 23 | ТЕРр- 65- 23- 004 | Осмотр отремонтированных приборов отопления при наполнении системы водой | 0,04 | 4287,55 |  | 172 | 172 |  | 23,7 | 0,95 |
| 100отремонтированных при | 4287,55 |  |  |
| **Итого: Демонтаж** | **46681** | **31071** | **3587** |  | **182,8** |
|  | **1746** |  |  |
|  |
|  | Прямые затраты |  | 46681 |  |
|  | Материальные затраты в т.ч. |  | 2421 |  |
|  |  Материалы, учтенные расценками |  | 2421 |  |
|  | Основная зарплата |  | 31071 |  |
|  | Эксплуатация машин |  | 3587 |  |
|  | в тч ЗП машинистов |  | 1746 |  |
|  | Транспортировка |  | 9602 |  |
|  | Накладные расходы |  | 22546 |  |
|  | Сметная прибыль |  | 16381 |  |
|  | ---Переход в текущие цены--- |  |  |  |
|  | З/плата основных рабочих | 1 | 31071 |  |
|  | З/плата машинистов | 1 | 1746 |  |
|  | Эксплуатация машин | 1 | 3587 |  |
|  | Материалы, учтенные расценками в тек. ценах | 1 | 2421 |  |
|  | Трансортировка в тек.ценах | 1 | 9602 |  |
|  | Итого в текущих ценах |  | 46681 |  |
|  | Накладные расходы от ФОТ | 1 | 22546 |  |
|  | Сметная прибыль от ФОТ | 1 | 16381 |  |
|  | Итого СМР по разделу  |  | 85608 |  |
| **Раздел 2 Монтажные работы** |
| **Полы** |
| 24 | ТЕР- 11- 01- 011- 01 МДС81- 35.2004 п.4.7 Козп=1,15 Кэм=1,25  | Устройство стяжек цементных толщиной 20 мм | 0,744 | 15372,81 | 673,58 | 11437 | 5699 | 501 | 45,44 | 33,8 |
| 100м2 стяжки | 7659,87 | 435,57 | 324 |
| 25 | ТЕР- 11- 01- 008- 03 МДС81- 35.2004 п.4.7 Козп=1,15 Кэм=1,25  | Устройство тепло- и звукоизоляции засыпной керамзитовой | 14,88 | 2798,07 | 284,29 | 41635 | 6810 | 4230 | 2,53 | 37,65 |
| м3 изоляции | 457,63 | 130,65 | 1944 |
| 26 | ТЕР- 11- 01- 011- 08 МДС81- 35.2004 п.4.7 Козп=1,15 Кэм=1,25  | Устройство стяжек из выравнивающей смеси типа «Ветонит» 5000, толщиной 5 мм | 0,744 | 26732,87 | 206,32 | 19889 | 5831 | 154 | 43,32 | 32,23 |
| 100м2 стяжки | 7837,17 | 38,2 | 28 |
| 27 | ТЕР- 11- 01- 004- 09 МДС81- 35.2004 п.4.7 Козп=1,15 Кэм=1,25  | Устройство гидроизоляции обмазочной в один слой праймером | 0,744 | 9481,3 | 219,41 | 7054 | 5361 | 163 | 31,02 | 23,08 |
| 100м2 изолируемой поверх | 7205,04 | 10,2 | 8 |
| 28 | ТЕР- 11- 01- 027- 06 МДС81- 35.2004 п.4.7 Козп=1,15 Кэм=1,25  | Устройство покрытий на растворе их сухой смеси с приготовлением раствора в построечных условиях из плиток гладких неглазурованных керамических для полов одноцветных | 0,744 | 58589,22 | 2198,67 | 43590 | 19021 | 1636 | 137,75 | 102,48 |
| 100м2 покрытия | 25565,85 | 1278,49 | 951 |
| **Итого: полы** | **123605** | **42722** | **6684** |  | **229,24** |
|  | **3255** |  |  |
|  |
| **Стены** |
| 29 | ТЕРр- 61- 01- 009 | Сплошное выравнивание штукатурки внутри здания (однослойная штукатурка) сухой растворной смесью (типа «Ветонит») толщиной до 10 мм для последующей окраски или оклейки обоями стен | 1,2583 | 16294,32 | 526,57 | 20503 | 19250 | 663 | 73,8 | 92,86 |
| 100м2 поверхности | 15298,87 | 420,33 | 529 |
| 30 | 402- 9110- 031П (применительно) | Шпатлевка | 1,208 | 20021,19 |  | 24186 |  |  |  |  |
| т |  |  |  |
| 31 | ТЕР- 15- 04- 006- 04 МДС81- 35.2004 п.4.7 Козп=1,15 Кэм=1,25  | Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения за 2 раза стен | 1,2583 | 3868,04 | 28,79 | 4867 | 4822 | 36 | 18,77 | 23,62 |
| 100м2 покрытия | 3831,93 | 3,47 | 4 |
| 32 | 101- 9732- 025П (применительно) | Грунтовка | 0,0252 | 143958,83 |  | 3628 |  |  |  |  |
| т |  |  |  |
| 33 | ТЕР- 15- 04- 005- 03 МДС81- 35.2004 п.4.7 Козп=1,15 Кэм=1,25  | Окраска поливинилацетатными водоэмульсионными составами улучшенная по штукатурке стен | 1,2583 | 10517,52 | 188,67 | 13234 | 11813 | 237 | 49,34 | 62,08 |
| 100м2 окрашиваемой повер | 9387,75 | 6,94 | 9 |
| 34 | 101- 0335 (применительно) | Краска | 0,0793 | 68008,47 |  | 5393 |  |  |  |  |
| т |  |  |  |
| 35 | ТЕРр- 63- 11- 001 | Ремонт стен, облицованных гипсокартонными листами, площадью ремонтируемых мест до 1 м2 | 0,013 | 11288,62 | 261,94 | 147 | 88 | 3 | 36,25 | 0,47 |
| 100м2 ремонтируемой пове | 6727,95 | 49,31 | 1 |
| 36 | 101- 2512 (применительно) | Лист гипсокартонный | 1,365 | 108,74 |  | 148 |  |  |  |  |
| м2 |  |  |  |
| **Итого: стены** | **72106** | **35973** | **939** |  | **179,03** |
|  | **543** |  |  |
|  |
| **Потолок** |
| 37 | ТЕР- 15- 01- 047- 15 МДС81- 35.2004 п.4.7 Козп=1,15 Кэм=1,25  | Устройство подвесных потолков типа <Армстронг> по каркасу из оцинкованного профиля | 0,7393 | 65349,72 | 5882,13 | 48313 | 17393 | 4349 | 117,83 | 87,11 |
| 100м2 поверхности облицо | 23526,09 | 260,65 | 193 |
| **Итого: потолок** | **48313** | **17393** | **4349** |  | **87,11** |
|  | **193** |  |  |
|  |
| **Откосы** |
| 38 | ТЕРр- 61- 01- 009 | Сплошное выравнивание штукатурки внутри здания (однослойная штукатурка) сухой растворной смесью (типа «Ветонит») толщиной до 10 мм для последующей окраски или оклейки обоями стен | 0,12 | 16294,32 | 526,57 | 1955 | 1836 | 63 | 73,8 | 8,86 |
| 100м2 поверхности | 15298,87 | 420,33 | 50 |
| 39 | 402- 9110- 031П (применительно) | Шпатлевка | 0,1152 | 20021,19 |  | 2306 |  |  |  |  |
| т |  |  |  |
| 40 | ТЕРр- 61- 01- 009 | Сплошное выравнивание штукатурки внутри здания (однослойная штукатурка) сухой растворной смесью (типа «Ветонит») толщиной до 10 мм для последующей окраски или оклейки обоями стен | 0,12 | 16294,32 | 526,57 | 1955 | 1836 | 63 | 73,8 | 8,86 |
| 100м2 поверхности | 15298,87 | 420,33 | 50 |
| 41 | 402- 9110- 031П (применительно) | Шпатлевка | 0,1152 | 20021,19 |  | 2306 |  |  |  |  |
| т |  |  |  |
| 42 | ТЕР- 15- 04- 006- 04 МДС81- 35.2004 п.4.7 Козп=1,15 Кэм=1,25  | Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения за 2 раза стен | 0,121 | 3868,04 | 28,79 | 468 | 464 | 3 | 18,77 | 2,27 |
| 100м2 покрытия | 3831,93 | 3,47 |  |
| 43 | 101- 9732- 025П (применительно) | Грунтовка | 0,0024 | 143958,83 |  | 346 |  |  |  |  |
| т |  |  |  |
| 44 | ТЕР- 15- 01- 070- 01 МДС81- 35.2004 п.4.7 Козп=1,15 Кэм=1,25  | Облицовка оконных проемов в наружных стенах откосной планкой из оцинкованной стали с полимерным покрытием с устройством водоотлива оконного из оцинкованной стали с полимерным покрытием | 12,1 | 803,3 | 1,35 | 9720 | 4254 | 16 | 1,78 | 21,57 |
| м2 проемов | 351,61 |  |  |
| 45 | ТЕРр- 53- 21- 016 | Ремонт и восстановление стыков, облицованных полиэтиленовыми полосами, на поверхностях горизонтальных | 0,0809 | 34476,11 | 8010,52 | 2789 | 2141 | 648 | 131,07 | 10,6 |
| 100м восстановленной гер | 26465,59 | 2523,74 | 204 |
| 46 | 101- 4983 (применительно) | Лента | 0,0027 | 196398,31 |  | 530 |  |  |  |  |
| т |  |  |  |
| 47 | ТЕРр- 53- 21- 017 | Ремонт и восстановление стыков, облицованных полиэтиленовыми полосами, на поверхностях вертикальных | 0,2782 | 45705,76 | 10688,86 | 12715 | 9741 | 2974 | 173,42 | 48,25 |
| 100м восстановленной гер | 35016,9 | 3365,97 | 936 |
| 48 | 101- 4983 (применительно) | Лента | 0,0092 | 196398,31 |  | 1807 |  |  |  |  |
| т |  |  |  |
| **Итого: откосы** | **36897** | **20272** | **3767** |  | **100,4** |
|  | **1240** |  |  |
|  |
| **Итого: Монтажные работы** | **280921** | **116360** | **15739** |  | **595,78** |
|  | **5231** |  |  |
|  |
|  | Прямые затраты |  | 280921 |  |
|  | Материальные затраты в т.ч. |  | 148822 |  |
|  |  Материалы, учтенные расценками |  | 108172 |  |
|  |  Материалы, не учтенные расценками |  | 40650 |  |
|  | Основная зарплата |  | 116360 |  |
|  | Эксплуатация машин |  | 15739 |  |
|  | в тч ЗП машинистов |  | 5231 |  |
|  | Накладные расходы |  | 99725 |  |
|  | Сметная прибыль |  | 54610 |  |
|  | ОЗП с учетом стесненности | 1,2 | 139632 |  |
|  | ЭМ с учетом стесненности | 1,2 | 18887 |  |
|  | ЗМ с учетом стесненности | 1,2 | 6277 |  |
|  | ---Переход в текущие цены--- |  |  |  |
|  | З/плата основных рабочих | 1 | 139632 |  |
|  | З/плата машинистов | 1 | 6277 |  |
|  | Эксплуатация машин | 1 | 18887 |  |
|  | Материалы, учтенные расценками в тек. ценах | 1 | 108172 |  |
|  | Материалы, не учтенные расценками в тек. ценах | 1 | 40650 |  |
|  | Итого в текущих ценах |  | 307341 |  |
|  | Накладные расходы с учетом стесненности | 1,2 | 119670 |  |
|  | Сметная прибыль с учетом стесненности | 1,2 | 65532 |  |
|  | Накладные расходы от ФОТ | 1 | 119670 |  |
|  | Сметная прибыль от ФОТ | 1 | 65532 |  |
|  | Итого СМР по разделу  |  | 492543 |  |
|  **Раздел 3 Электрика** |
| 49 | ТЕРр- 67- 08- 002 | Смена светильников с люминесцентными лампами | 0,08 | 33373,84 | 31,68 | 2670 | 2667 | 3 | 163,3 | 13,06 |
| 100шт | 33342,16 | 21,88 | 2 |
| 50 | 509- 9216- 054П (применительно) | Светильник | 8 | 2732,2 |  | 21858 |  |  |  |  |
| шт. |  |  |  |
| 51 | ТЕРр- 67- 09- 001 | Смена выключателей | 0,01 | 4640,34 |  | 46 | 46 |  | 24,1 | 0,24 |
| 100шт | 4640,34 |  |  |
| 52 | 509- 9011- 169П (применительно) | Выключатель | 1 | 277,11 |  | 277 |  |  |  |  |
| шт. |  |  |  |
| 53 | ТЕРр- 67- 09- 002 | Смена розеток | 0,03 | 4640,34 |  | 139 | 139 |  | 24,1 | 0,72 |
| 100шт | 4640,34 |  |  |
| 54 | 503- 9013- 019П (применительно) | Розетка | 3 | 67,27 |  | 202 |  |  |  |  |
| шт. |  |  |  |
| 55 | ТЕРм- 08- 02- 409- 01 | Труба винипластовая по установленным конструкциям, по стенам и колоннам с креплением скобами, диаметр до 25 мм | 0,7 | 4261,27 | 299,3 | 2983 | 2661 | 210 | 19,04 | 13,33 |
| 100м | 3801,58 | 24,65 | 17 |
| 56 | 507- 0705- 018П (применительно) | Труба | 70 | 8,45 |  | 592 |  |  |  |  |
| м |  |  |  |
| 57 | ТЕРм- 08- 02- 402- 01 | Кабель двух- четырехжильный по установленным конструкциям и лоткам с установкой ответвительных коробок в помещениях с нормальной средой сечением жилы до 10 мм2 | 0,7 | 3013,97 | 309,26 | 2110 | 1711 | 216 | 12,24 | 8,57 |
| 100м | 2443,88 | 27,43 | 19 |
| 58 | 501- 8437 (применительно) | Кабель | 0,07 | 38663 |  | 2706 |  |  |  |  |
| 1000м |  |  |  |
| **Итого: Электрика** | **33583** | **7224** | **429** |  | **35,92** |
|  | **38** |  |  |
|  |
|  | Прямые затраты |  | 33583 |  |
|  | Материальные затраты в т.ч. |  | 25930 |  |
|  |  Материалы, учтенные расценками |  | 295 |  |
|  |  Материалы, не учтенные расценками |  | 25635 |  |
|  | Основная зарплата |  | 7224 |  |
|  | Эксплуатация машин |  | 429 |  |
|  | в тч ЗП машинистов |  | 38 |  |
|  | Накладные расходы |  | 5625 |  |
|  | Сметная прибыль |  | 3777 |  |
|  | ОЗП с учетом стесненности | 1,2 | 8669 |  |
|  | ЭМ с учетом стесненности | 1,2 | 515 |  |
|  | ЗМ с учетом стесненности | 1,2 | 46 |  |
|  | ---Переход в текущие цены--- |  |  |  |
|  | З/плата основных рабочих | 1 | 8669 |  |
|  | З/плата машинистов | 1 | 46 |  |
|  | Эксплуатация машин | 1 | 515 |  |
|  | Материалы, учтенные расценками в тек. ценах | 1 | 295 |  |
|  | Материалы, не учтенные расценками в тек. ценах | 1 | 25635 |  |
|  | Итого в текущих ценах |  | 35114 |  |
|  | Накладные расходы с учетом стесненности | 1,2 | 6750 |  |
|  | Сметная прибыль с учетом стесненности | 1,2 | 4532 |  |
|  | Накладные расходы от ФОТ | 1 | 6750 |  |
|  | Сметная прибыль от ФОТ | 1 | 4532 |  |
|  | Итого СМР по разделу  |  | 46396 |  |
| **Раздел 4 Отопление** |
| 59 | ТЕР- 18- 03- 001- 02 МДС81- 35.2004 п.4.7 Козп=1,15 Кэм=1,25  | Установка радиаторов стальных | 0,044 | 22525,48 | 2898,55 | 991 | 631 | 128 | 75,44 | 3,32 |
| 100кВт радиаторов и конв | 14355,37 | 438,82 | 19 |
| 60 | ТЕРр- 65- 24- 001 | Проверка на прогрев отопительных приборов с регулировкой | 0,04 | 2845,81 |  | 114 | 114 |  | 15,73 | 0,63 |
| 100приборов | 2845,81 |  |  |
| **Итого: Отопление** | **1105** | **745** | **128** |  | **3,95** |
|  | **19** |  |  |
|  |
|  | Прямые затраты |  | 1105 |  |
|  | Материальные затраты в т.ч. |  | 232 |  |
|  |  Материалы, учтенные расценками |  | 232 |  |
|  | Основная зарплата |  | 745 |  |
|  | Эксплуатация машин |  | 128 |  |
|  | в тч ЗП машинистов |  | 19 |  |
|  | Накладные расходы |  | 709 |  |
|  | Сметная прибыль |  | 410 |  |
|  | ОЗП с учетом стесненности | 1,2 | 894 |  |
|  | ЭМ с учетом стесненности | 1,2 | 154 |  |
|  | ЗМ с учетом стесненности | 1,2 | 23 |  |
|  | ---Переход в текущие цены--- |  |  |  |
|  | З/плата основных рабочих | 1 | 894 |  |
|  | З/плата машинистов | 1 | 23 |  |
|  | Эксплуатация машин | 1 | 154 |  |
|  | Материалы, учтенные расценками в тек. ценах | 1 | 232 |  |
|  | Итого в текущих ценах |  | 1280 |  |
|  | Накладные расходы с учетом стесненности | 1,2 | 851 |  |
|  | Сметная прибыль с учетом стесненности | 1,2 | 492 |  |
|  | Накладные расходы от ФОТ | 1 | 851 |  |
|  | Сметная прибыль от ФОТ | 1 | 492 |  |
|  | Итого СМР по разделу  |  | 2623 |  |
| **Итого по смете:** | **362290** | **155400** | **19883** |  | **818,45** |
|  | **7034** |  |  |
|  |
|  | Итого |  | 627170 |  |
|  | Итого без НДС |  | 627170 |  |
|  | НДС | 18 % | 112890,6 |  |
|  | ВСЕГО ПО СМЕТЕ |  | 740060,6 |  |
|  |
| Составил:  |  |  |   |
|  |
| Проверил: |  |  |   |

Приложение № 2к Техническому заданию

**Требования к значениям показателей (характеристик) товара, или эквивалентности предлагаемого товара используемого для выполнения работ, позволяющие определить соответствие установленным заказчиком требованиям.**

**Публикуется отдельным файлом.**

**ЧАсть IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**ДОГОВОР №**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Санкт-Петербург «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

**Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования»**, в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице ректора Ковальчук Ольги Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании \_\_\_\_\_\_(учредительный документ), с другой стороны, именуемые при совместном упоминании Стороны, а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению ремонта коридора 3 этажа правой стороны здания института (далее – объект) в 2016 году в соответствии с локальными сметами Заказчика (Приложение №1), конкретными показателями товаров, используемых при выполнении работ (Приложение №2), являющимися неотъемлемой частью настоящего договора, определяющими объем, содержание работ, описание товаров, используемых при выполнении работ, условиями настоящего договора, определяющими цену выполнения работ, сроки выполнения работ и иные обязательства Сторон, а также действующими нормами, стандартами и правилами выполнения данного вида работ, а Заказчик обязуется своевременно и в полном объёме оплатить работы, выполненные Подрядчиком.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Стоимость работ по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.), в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Стоимость работ, выполненных Подрядчиком и подлежащих оплате Заказчиком, определяется на основании сметной документации (Приложение № 1 к Договору) с учетом коэффициента снижения.

Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора.

2.2. Стоимость работ включает в себя все расходы, необходимые для выполнения договора, в том числе на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, а также прочие расходы, связанные с исполнением договора.

2.3. Оплата за фактически выполненные работы производятся на основании счетов, счетов-фактур в течение 30 (Тридцати) банковских дней со дня подписания Заказчиком актов сдачи-приемки выполненных работ по форме КС-2 и справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, составленных на основании сметной документации, подписанных Сторонами в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Договора.

2.4. Авансирование выполняемых работ не предусматривается.

2.5. Работы, выполненные Подрядчиком с отклонениями от требований нормативно-правовых актов и иных исходных данных или иными недостатками, не подлежат оплате Заказчиком до устранения Подрядчиком обнаруженных недостатков.

**3. СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

3.1. Начало выполнения работ по настоящему договору: с момента подписания акта передачи объекта в работу. Акты передачи объектов в работу должны быть подписаны сторонами в течение 2 (двух) дней после подписания договора.

 3.2. Срок выполнения работ 10 дней со дня подписания акта передачи объекта в работу.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. Предоставить Подрядчику в течение 2 (двух) дней после заключения договора по акту Объект, указанный в пункте 1.1 настоящего договора для выполнения работ.

4.1.2. Производить оплату работ Подрядчика за фактически выполненные работы на основании счетов, счетов-фактур в течение 30 (Тридцати) банковских дней со дня подписания Заказчиком актов сдачи-приемки выполненных работ по форме КС-2 и справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, составленных на основании сметной документации, подписанных Сторонами в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего договора.

4.1.3. В случае выполнения Подрядчиком скрытых работ, участвовать в их освидетельствовании.

4.1.4. Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения и соответствием установленной договором цене, а также качеством материалов и оборудования, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

4.1.5. При обнаружении в ходе выполнения работ отступлений от условий настоящего договора, которые могут ухудшить качество выполненных работ, или иных недостатков, немедленно заявить об этом Подрядчику в письменной форме, назначив срок их устранения.

4.1.6. Оплачивать выполненные Подрядчиком работы на условиях настоящего договора.

4.1.7. По окончании выполнения Подрядчиком работ организовать и осуществить приемку их результата надлежащего качества.

4.2. Подрядчик обязан:

4.2.1. Принять от Заказчика подготовленный к работам объект.

4.2.2. Выполнить предусмотренные настоящим Договором работы, согласно сметной документации (Приложение №1 к договору), в соответствии с конкретными показателями товаров, используемых при выполнении работ (Приложение №2 к договору), обеспечив их надлежащее качество в соответствии с согласованной технической документацией, строительными нормами и правилами, в сроки, установленные настоящим договором, не допуская выполнения объемов работ сверх лимитов их финансирования, установленных на соответствующий год (СНиП, ГОСТ, СанПиН и других действующих нормативных документов).

4.2.3. Немедленно письменно предупредить Заказчика при обнаружении не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемых работ либо создают невозможность их завершения в срок.

4.2.4. Исполнять полученные в ходе выполнения работ указания Заказчика, которые заносятся в соответствующие журналы, а также в срок, установленный предписанием Заказчика, устранять обнаруженные им недостатки в выполненной работе или иные отступления от условий настоящего договора.

4.2.5. Обеспечивать сохранность объекта, материалов и оборудования, находящихся на участке выполнения работ, в период выполнения работ, а также в период устранения недостатков в выполненной работе после передачи объекта Заказчику.

4.2.6. Обеспечивать Заказчику возможность контроля и надзора за ходом выполнения работ, качеством используемых материалов и оборудования, в том числе беспрепятственно допускать его представителей к любому конструктивному элементу объекта, представлять по их письменному требованию отчеты о ходе выполнения работ, исполнительную документацию.

4.2.7.Своевременно оформлять исполнительную документацию и акты на скрытые работы, извещая Заказчика не менее чем за три рабочих дня о времени освидетельствования скрытых работ.

4.2.8. Подрядчик вправе привлекать к выполнению работ по настоящему договору субподрядчиков, за действия которых несет ответственность перед Заказчиком.

Не привлекать и не допускать привлечения субподрядными организациями иностранных рабочих без соответствующей регистрации и без разрешения на привлечение иностранной рабочей силы, когда такие обязанности установлены действующим законодательством РФ.

4.2.9. Обеспечить соответствие выполненных работ условиям настоящего договора о качестве в течение всего гарантийного срока на выполненные работы, который составляет 36 месяцев с момента подписания акта сдачи-приемки выполненных работ.

4.2.10. В случае если в течение гарантийного срока, установленного в договоре, обнаружится, что работа выполнена Подрядчиком с отступлениями от условий договора, ухудшившими работы, или с иными недостатками, которые делают его не пригодным для предусмотренного в договоре использования, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика:

- безвозмездного устранения недостатков в разумный срок.

4.3. Заказчик имеет право:

4.3.1. Требовать надлежащего выполнения настоящего договора.

4.3.2. Представитель заказчика в рамках договора имеет право с составлением соответствующего акта:

-в рабочее время проверять ход и качество выполняемых работ, а также качество строительных материалов, полуфабрикатов, деталей и конструкций, полноту и качество ведения журналов работ и поэтапной приёмки скрытых элементов;

-не принимать работы, выполненные некачественно, с отступлениями от технической (проектной, сметной) документации, ГОСТов, СНиПов, ТУ и других нормативных документов, до их переделки или устранения дефектов.

4.3.3 Заказчик вправе в соответствии с действующим гражданским законодательством принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора.

4.4. Подрядчик имеет право:

4.4.1. Требовать оплаты по настоящему договору согласно пункту 2.3. настоящего Договора и пункту 4.1.2. настоящего договора.

4.4.2 Подрядчик вправе в соответствии с действующим гражданским законодательством принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора.

4.5. При исполнении настоящего договора не допускается перемена Подрядчика, в том числе путем уступки прав и перевода долга по договору, за исключением случаев реорганизации Подрядчика в форме преобразования, слияния или присоединения.

**5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ**

5.1. По завершении работ по настоящему Договору Подрядчик письменно извещает Заказчика о готовности сдать выполненные работы.

5.2. Заказчик, получивший сообщение Подрядчика, в срок не позднее 3-х дней, приступает к приемке результата выполненных работ. Срок приёмки работ – до 3-х рабочих дней.

5.3. Сдача выполненных работ Подрядчиком и их приемка Заказчиком оформляется актом о приемке выполненных работ, подписанным Заказчиком и Подрядчиком.

5.4. При обнаружении Заказчиком в ходе приемки выполненных работ недостатков в выполненной работе, сторонами составляется акт, в котором фиксируется перечень дефектов (недоделок) и сроки их устранения Подрядчиком. При отказе (уклонении) Подрядчика от подписания указанного акта, в нем делается отметка об этом Заказчиком.

Подрядчик обязан устранить все обнаруженные недостатки своими силами и за свой счет в сроки, указанные в акте.

Устранение Подрядчиком в установленные сроки выявленных Заказчиком недостатков не освобождает его от уплаты неустойки, предусмотренной настоящим Договором.

Заказчик, принявший работу без проверки, не лишается права ссылаться на недостатки работы, которые могли быть установлены при приемке.

5.5. Заказчик вправе отказаться от приемки выполненных работ в случае обнаружения недостатков, которые не могут быть устранены Подрядчиком. Причиной отказа в приемке выполненных работ может быть, в том числе, несоответствие объемов предъявленных работ фактически выполненным, некачественно выполненные работы, отступления от СНиПов, технических условий и других нормативных документов, отсутствие требуемой исполнительной документации, а также неправильное оформление документов.

5.6. Датой приемки выполненных работ считается дата подписания акта о приемке выполненных работ Заказчиком.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательств в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Поставщик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения обязательств произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

6.4. Уплата неустойки не освобождает стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору или устранения нарушений.

6.5. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении договора, решаются путем переговоров. В случае невозможности урегулирования их дружеским путем споры разрешаются арбитражным судом. С-Петербурга и Ленинградской области.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.12.2016 г., но в любом случае до полного исполнения сторонами своих обязательств по Договору.

7.2. Расторжение настоящего Договора осуществляется в рамках Гражданского кодекса РФ.

**8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно стихийных бедствий, диверсий, военных действий, блокад, изменений законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего дговора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, и которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить. Данные обстоятельства подтверждаются справкой компетентного учреждения или органа государственной власти.

8.2. При наступлении указанных в п. 8.1. обстоятельств, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств по Договору, должна в 5-тидневный срок известить о них в письменной форме другую сторону с приложением соответствующих подтверждающих документов.

8.3. Наступление обстоятельств, вызванных действием непреодолимой силы, влечет по согласованию сторон увеличение срока исполнения Договора. Если эти обстоятельства будут длиться более 2 (двух) месяцев, каждая их Сторон имеет право на досрочное расторжение Договора. При этом Стороны не освобождаются от обязательств по возмещению задолженностей, образовавшихся до наступления обстоятельств непреодолимой силы.

8.4. При отсутствии своевременного извещения, предусмотренного п.8.2., виновная сторона обязана возместить другой стороне убытки, причиненные не извещением или несвоевременным извещением.

**9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

9.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны и скреплены печатями всеми сторонами.

9.3.Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны, каждый из которых имеет равную юридическую силу.

9.4. В случае изменения юридического или фактического адреса, или иных реквизитов, стороны обязаны уведомить друг друга за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемых событий.

9.5. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, регулируется действующим законодательством.

9.6. К настоящему Договору прилагается и является неотъемлемой его частью:

Приложение №1: Сметная документация (с учетом коэффициента снижения).

Приложение №2: Конкретные показатели товаров (оборудования) использующихся при выполнении работ (согласно заявке участника запрос предложенийа, с которым заключается договор).

**10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** |  **Подрядчик:** |
| **ГАОУ ДПО «ЛОИРО»**ИНН/КПП 4705016800/781301001Адрес: 197136, Санкт-Петербург, Чкаловский пр. д.25а, литАр/с 40603810327004012821ПАО «Банк Санкт-Петербург» к/с 30101810900000000790БИК 044030790ОГРН 1024701243390ОКПО 46241861ОКВЭД 80.30.3ОКАТО 40288564000Ректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ковальчук О.В. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (подпись) (ФИО)м.п. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. |

Приложение №1 к Договору

**Сметная документация (с учетом коэффициента снижения)**

Приложение №2 к Договору

**Конкретные показатели товаров (оборудования) использующихся при выполнении работ (согласно заявке участника запроса предложений, с которым заключается договор)**

1. по подпунктам 8.1.-8.5. - заявка участника открытого запроса предложений может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания предложения не соответствующей требованиям Закона. [↑](#footnote-ref-1)