|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО:**Проректор по развитию и экономике образовательных проектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шеховцева Е.В. |  **УТВЕРЖДАЮ:**Ректор ГАОУ ДПО «ЛОИРО»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ковальчук О.В.\_\_\_\_.02. 2022 г. |

**ИЗВЕЩЕНИЕ 01-22**

**о проведении закупки у единственного поставщика**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Содержание |
| 1 | **Наименование Заказчика** | Государственное автономное образовательное учреждения дополнительного профессиональногообразования «Ленинградский областной институтразвития образования»(ГАОУ ДПО «ЛОИРО») |
| **Место нахождения** | 197136, Санкт-Петербург, Чкаловский пр. д. 25а, лит. А |
| **Почтовый адрес** | 197136, Санкт-Петербург, Чкаловский пр. д. 25а, лит. А |
| **Адрес электронной почты**  | loiro-zakaz@yandex.ru |
| **Контактное лицо, телефон** | Латушко Валентина Александровна |
| **Информационное обеспечение**  | Официальный сайт Российской Федерации в сети Интернет единая информационная система для размещения информации о закупках товаров, работ, услуг (далее – ЕИС): [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и сайт loiro.ru |
| 2 | **Предмет договора** | Поставка подарков для выпускников образовательных организаций Ленинградской области 2022 года на основании протокола заседания комиссии КОиПО ЛО от 17 декабря 2021 г. № 1/2021. |
| **Коды по классификатору** | ОКПД2 58.11.1.3.000ОКВЭД2 58.11.1.3.000 |
| 3 | **Место поставки**  | В соответствии с проектом договора (приложение к извещению и документации о проведении закупки) |
| 4 | **Сведения о начальной (максимальной) цене договора** | 10 026 890,00 рублей (десять миллионов двадцать шесть тысяч восемьсот девяносто рублей 00 копеек) в т. ч. НДС. Если не применяется – указать причину |
| 5 | **Способ закупки** | Закупка у единственного поставщика |
| **Основание** | Подпункт 21 пункта 14.2. статьи 14 Положения о закупках товаров, работ и услуг для нужд ГАОУ ДПО «ЛОИРО» в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» |
| Регламентация применения заказчиком способа закупки у единственного поставщика | - способ закупки у единственного поставщика не является какой-либо формой торгов и, соответственно, не попадает под регулирование статей 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также статьи 17 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», регламентирующей антимонопольные требования к торгам, *запросу котировок цен на товары, запросу предложений*;* ввиду особенностей способа закупки у единственного поставщика размещение настоящего извещения о такой закупке и ЕИС носит информационный характер и не имеет целью отбор участников закупки для заключения договора с заказчиком;
* способ закупки у единственного поставщика не предусматривает требований к содержанию, форме, оформлению и составу заявки, в связи с чем, не устанавливаются критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, предусмотренные частями 9, 10 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-Ф3 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
* заключение заказчиком договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) с единственным поставщиком осуществляется не ранее размещения в ЕИС настоящего извещения.
 |
| 6 | **Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации** | Не предусмотрено ввиду особенностей способа закупки у единственного поставщика |
| 7 | **Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки** | Не предусмотрено ввиду особенностей способа закупки у единственного поставщика |
| 8 | **Сведения о праве Заказчика отказаться от проведения процедуры закупки** | Не предусмотрено ввиду особенностей способа закупки у единственного поставщика |
| 9 | **Сведения о предоставлении преференций** | Не предусмотрено ввиду особенностей способа закупки у единственного поставщика |

Настоящее извещение включает в себя:

Приложение 1. «Проект договора» и является полным комплектом документации о закупке.

Специалист отдела правовой и договорной деятельности В.А. Латушко

Юрисконсульт ……………………….

Приложение

К извещению о закупке №01-22

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 года

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на поставку подарков выпускникам**

г. Санкт–Петербург «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 года

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования» (ГАОУ ДПО «ЛОИРО»), именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице проректора по развитию и экономике образовательных проектов Шеховцевой Екатерины Валерьевны, действующего на основании доверенности от 10.01.2022 года №1, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора
	1. Поставка подарков для выпускников Ленинградской области 2022 года на основании протокола заседания комиссии КОиПО ЛО от 17 декабря 2021 г. № 1/2021 (далее – Товар) согласно технического задания (Приложение №2 к Договору) и графика поставки (приложение № 1 к Договору).

1.1.1. Подарок – это книга «Атлас-справочник Ленинградской области» издательство Российского государственного педагогического университета им. А.И. Герцена.

* 1. Настоящий Договор заключается в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и на основании пункта 21 статьи 14 «Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ГАОУ ДПО «ЛОИРО».
	2. Поставка Товара осуществляется в соответствии с графиком поставки по адресам получателей (Приложение 1).
	3. Поставка Товара осуществляется не позднее 30 апреля 2022 года по адресам согласно приложению 1 к договору.
	4. На момент заключения Договора Поставщик должен подтвердить:

- наличие исключительных прав или исключительных лицензий на использование печатных изданий согласно пункту 2.1. Договора;

- актуализацию / обновление информации «Атлас-справочник Ленинградской области» с учетом статистических данных, иной информации не менее чем на 30% в сравнении с «Атлас-справочник Ленинградской области» (подарок для выпускников 2021 г.), предоставив внешнюю рецензию по актуализацию / обновление информации книги.

В случае не подтверждения актуализации / не обновления информации «Атлас-справочник Ленинградской области» (п. 1.5. договора) и отсутствие исключительных прав или исключительных лицензий на использование печатных изданий согласно (п. 1.5, 2.1. договора) Поставщик считается уклонившимся от выполнения условий Договора.

* 1. Поставщик обязуется поставить указанный в пункте 1.1. Договора Товар в сроки и в комплектации, оговоренные в Договоре, а Заказчик обязуется произвести оплату, в сроки и в объеме, указанные в Договоре.
1. Цена Договора
	1. Поставщик в целях формирования подарка выпускникам Ленинградской области (для обучающихся, заканчивающих в 2022 году обучение в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Ленинградской области, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования) обязуется поставить представителю Заказчика печатные издания: книга «Атлас – справочник Ленинградской области» в количестве 10337 экземпляр, стоимостью 970,00 (девятьсот семьдесят рублей за 1 экземпляр).
	2. Цена настоящего Договора составляет 10 026 890,00 рублей (десять миллионов двадцать шесть тысяч восемьсот девяносто рублей 00 копеек) в т. ч. НДС. Если не применяется – указать причину.

Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора и включает в себя все расходы Поставщика по расчетам с авторами печатные издания, авторским отчислениям, расходам на изготовление и хранение Товара, а также по транспортной доставке Товара, включая погрузочно-разгрузочные работы до помещений, предназначенных для хранения Товара, упаковку Товара, исключающую его механическое повреждение, налоги, сборы пошлины и другие обязательные платежи, иные расходы прямо или косвенно связанные с исполнением настоящего договора.

* 1. Цена договора по соглашению Сторон может быть изменена:

- снижена без изменения предусмотренных Договором количества Товара и качества поставляемого Товара и иных условий договора;

- изменена, если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренное Договором количество товара не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренное Договором количество поставляемого Товара не более чем на десять процентов.

* 1. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены Товара с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации пропорционально дополнительному количеству Товара, исходя из установленной в Договоре цены единицы Товара, но не более чем на десять процентов цены Договора.

 При уменьшении предусмотренного Договором количества Товара стороны договора обязаны уменьшить цену Договора исходя из цены единицы Товара.

 Цена единицы дополнительно поставляемого Товара или цена единицы Товара при уменьшении предусмотренного Договором количества поставляемого Товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены Договора на предусмотренное в Договоре количество такого товара.

1. Порядок и сроки оплаты Товара
	1. Оплата за поставленный Товар производится Заказчиком в рублях из средств областного бюджета Ленинградской области на 2022 год за счет средств субсидии на иные цели (Доп.КР 0224110041, 0224210016) в форме 100% оплаты по факту поставки Товара и при выполнении следующих условий:

- выполнение всех требований Договора;

- соответствие поставленного Товара условиям Договора;

- получения Заказчиком документов (20 оригиналов товарных накладных подписанных уполномоченными представителями получателей в соответствии с приложением № 1 к Договору);

- акта исполнения условий Договора;

- выставленного Поставщиком счета, счета-фактуры (в случае, если Поставщик является плательщиком НДС).

3.2. Авансирование Договора не предусмотрено.

3.3. Денежные средства перечисляются в соответствии с правилами казначейского исполнения бюджета Ленинградской области (Доп.КР 0224110041, 0224210016, КЦСР 0240215650, 0240315710) на расчетный счет Поставщика в течение 15 рабочих дней со дня предоставления документов согласно пункту 3.1. Договора и соответствие поставленного Товара условиям Договора.

* 1. Требование обеспечения исполнения договора не установлено.
1. Порядок и сроки осуществления приемки Товара
	1. Приемка Товара осуществляется по адресам получателей в количестве
	и комплектности согласно приложениям 1, 2 к Договору в сроки не позднее
	30 апреля 2022 года по товарным накладным.
	2. При передаче Поставщиком Товара в количестве и ассортименте,
	не соответствующем приложению 2 Договора, представители Заказчика вправе отказаться от принятия Товара полностью или в части и потребовать допоставки Товара в соответствии с условиями Договора.
	3. Результат поставки Товара оформляется товарными накладными, подписанными получателями Товара согласно приложению 1 к Договору.
	4. Решение о приемке или об отказе в приемке результатов поставленного Товара принимается Заказчиком в течение пяти рабочих дней с даты получения товарных накладных и оформляется актом исполнения условий Договора.
	5. Заказчик вправе не отказывать в приемке поставленного Товара в случае выявления несоответствия Товара условиям Договора, если выявленное несоответствие не препятствует приёмке Товара и устранено Поставщиком.
	6. Право собственности на Товар переходит к Заказчику с момента подписания акта исполнения условий Договора.
2. Права и обязательства сторон
	1. Поставщик обязуется:
		1. Передать представителям Заказчика Товар и относящиеся к нему документы на условиях настоящего Договора.
		2. За свой счет и собственными силами осуществить развозку Товара согласно графику поставки по адресам получателей (приложение 1) и разгрузочно-погрузочные работы при доставке Товара в помещения, предназначенные для хранения Товара.
		3. В случае передачи Товара ненадлежащего качества устранить недостатки в течение 5 рабочих дней после получения извещения Заказчиком или представителем Заказчика.
		4. Предоставить рецензию на «Атлас – справочник Ленинградской области»» от внешней организации, подтверждающую в том числе актуализацию / обновление информации «Атлас-справочник Ленинградской области не менее чем на 30% в сравнении с «Атлас-справочник Ленинградской области» (подарок для выпускников 2021 г.).
		5. Передать Товар представителям Заказчика, передать сигнальные экземпляры Товара Заказчику в количестве не менее 3 штук при передачи акта исполнения условий Договора на подписание.
		6. Нести все расходы по замене некачественного Товара, выявленного Заказчиком или представителями Заказчика, в течение гарантийного срока.
		7. Своевременно по запросу Заказчика предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора.
		8. Предоставить к установленному Договором сроку результаты поставки Товара (товарные накладные, доверенности).
		9. Отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранены нарушения условий Договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.
	2. Заказчик обязуется:
		1. Принять от Поставщика Товар через представителей Заказчика согласно приложению 1 и на условиях настоящего Договора.
		2. Оплатить Поставщику Товар в срок на условиях настоящего Договора.
		3. Отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Поставщика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы (в случае ее проведения Заказчиком). Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком условий договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения договора.
	3. Поставщик вправе:
		1. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.
	4. Заказчик вправе:
		1. Уведомив Поставщика, отказаться от принятия Товара, поставка которого просрочена по вине Поставщика, а также требовать выполнения обязательств Поставщиком в полном объеме.
		2. Запрашивать информацию о ходе исполнения Договора.
		3. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.
3. Гарантийные обязательства
	1. Качество поставляемого по Договору Товара должно соответствовать требованиям:

Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

**Федерального закона от 25 июля 2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;**

СанПин 1.2.3685-21,

Технического регламента Таможенного союза «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков» ТР ТС 007/2011 (ст. 8), утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза от 23 сентября 2011 года № 797.

* 1. Поставщик гарантирует соответствие качества поставляемого Товара стандартам и требованиям, предъявляемым к данному виду Товара и подтверждает сертификатами соответствия.
1. Ответственность сторон
	1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии
	с законодательством Российской Федерации и Договором.
	2. Размеры неустоек (штрафов, пеней), указанные в настоящем разделе, определяются условиями настоящего Договора.

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в сумме 5 000 (пять тысяч) руб. 00 коп.

* 1. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в сумме 1000,00 рублей (одна тысяча рублей 00 копеек).
	2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
	3. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.
	4. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.
	5. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.
	6. За каждый факт неисполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в следующем порядке: 5000,00 рублей (пять тысяч рублей 00 копеек).
	7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе произвести оплату по Договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени).
	8. Уплата Стороной неустойки (штрафа, пени) не освобождает ее от исполнения обязательств по Договору.
	9. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло по вине другой Стороны или вследствие непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожаров и т.д.), действий объективных внешних факторов (военных действий, актов органов государственной власти и управления и т.п.), подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Договору, которые возникли после заключения Договора, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Стороной своих обязательств, а также которые Сторона была не в состоянии предвидеть и предотвратить.
	10. В случае неисполнения Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору и повлекших за собой такие условия, что Заказчик вынужден заказывать поставку товара у третьей стороны, Заказчик вправе требовать возмещение убытков в виде разницы между установленной ценой в Договоре и ценой поставленных Заказчику товаров по совершенной сделке.
	11. В случаях, когда поставка выполнена Поставщиком с отступлениями от Договора, ухудшившими результат, или с иными недостатками, которые делают его не пригодным для использования, Заказчик вправе, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или Договором, по своему выбору потребовать от Поставщика:

безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;

соразмерного уменьшения установленной за единицу товара цены,

возмещение своих расходов на устранение недостатков.

* 1. При невыполнении Поставщиком данных обязательств Заказчик вправе для поставки товаров привлечь другую организацию с уплатой неустойки (пеней), установленной Договором.
	2. Поставщик вправе вместо устранения недостатков, за которые
	он отвечает, безвозмездно поставить товары заново с возмещением Заказчику причиненных просрочкой исполнения убытков.
	3. Если товар, несоответствующий условиям Договора или иные недостатки поставки в установленный Заказчиком разумный срок не были устранены, либо являются существенными и неустранимыми, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения причиненных убытков.
	4. Условия Договора об освобождении Поставщика от ответственности за определенные недостатки не освобождает его от ответственности, если доказано, что такие недостатки возникли вследствие виновных действий или бездействия Поставщика.
	5. Кроме санкций за неисполнение обязательств по Договору виновная Сторона возмещает другой Стороне все вызванные неисполнением обязательств по настоящему Договору непокрытые неустойками убытки.
1. Антикоррупционная оговорка
	1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств, иных ценностей, безвозмездное выполнение в их адрес (адрес их близких) работ (услуг), прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния их действия или решения Сторон, их аффилированных лиц, работников или посредников с целью получать какие-либо неправомерные преимущества или с иной неправомерной целью.
	2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, наказуемые в соответствии с главой 30 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также действия, нарушающие требования международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
	3. В случае появления у Стороны информации, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно уведомить другую Сторону в письменной форме, по возможности также иными способами связи для ускорения принятия соответствующих мер. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками.
	4. О результатах рассмотрения уведомления Сторона должна сообщить Стороне, направившей уведомление, не позднее 10 рабочих дней в письменной форме.
2. Обстоятельства непреодолимой силы
	1. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (пожара, наводнения, землетрясения, изменения законодательства, либо таможенных нормативных документов, а также иных обстоятельств, возникновение которых стороны не предвидели и не могли предвидеть по объективным причинам и, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора), срок выполнения обязательств по Договору отодвигается на период действия этих обязательств.
	2. Поставщик в течение 2 рабочих дней с момента их возникновения извещает Заказчика о начале и окончании действия обязательств непреодолимой силы, препятствующих исполнению Договора.
	3. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы задержка поставки Товара составила 5 дней, Заказчик вправе расторгнуть Договор и произвести взаиморасчеты с Поставщиком.
	4. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне не выполнившей свои обязательства.
3. Порядок разрешения споров
	1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении условий настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров и в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена заказным письмом с уведомлением о вручении. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты ее получения.
	2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде г. Санкт - Петербурга и Ленинградской области в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
4. Изменение, расторжение Договора

11.1. При исполнении Договора не допускается перемена поставщика, за исключением случая, если новый поставщик является правопреемником поставщика по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

11.2. В случае перемены заказчика права и обязанности заказчика, предусмотренные Договором, переходят к новому заказчику.

11.3. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

11.4. Решение об одностороннем отказе от исполнения Договора может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы поставленного Товара, в заключении эксперта будут подтверждены нарушения условий Договора, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

11.5. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора в течение трех рабочих дней, следующего за датой принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе и направляется Поставщику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Поставщика, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Поставщику.

Выполнение Заказчиком требований настоящей части считается надлежащим уведомлением Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Поставщику указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Поставщика по его адресу, указанному в Договоре.

При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора в единой информационной системе.

* 1. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком поставщика об одностороннем отказе от исполнения Договора.
	2. Решение поставщика об одностороннем отказе от исполнения Договора в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия такого решения, направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением
	о вручении по адресу Заказчика, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо
	с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение поставщиком подтверждения о его вручении Заказчику. Выполнение поставщиком требований настоящей части считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Поставщиком подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления.
	3. Решение Поставщика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу, и Договор считается расторгнутым через десять дней
	с даты надлежащего уведомления Поставщиком Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.
	4. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора другая сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.
1. Заключительные положения
	1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами
	и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, но не позднее 30 июля 2022 года.
	2. Продление срока действия Договора не предусмотрено.
	3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны
	в том случае, если они прямо разрешены законодательством, совершены
	в письменной форме и подписаны Сторонами.
	4. Договор составлен в письменной форме в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для Заказчика и Поставщика.
	5. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью:

график поставки по адресам получателей на поставку печатных изданий
(приложение 1);

техническое задание на поставку печатных изданий (приложение 2);

расчет и обоснование цены (приложение 3).

* 1. По вопросам, не предусмотренным настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
1. Адреса и банковские реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:ГАОУ ДПО «ЛОИРО»ИНН 4705016800 КПП 781301001197136, г.Санкт-Петербург,  Чкаловский пр. дом 25-а, литер АОГРН 1024701243390, ОКВЭД - 85.42ОКТМО 40392000**Банковские реквизиты:**КОМИТЕТ ФИНАНСОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ (ГАОУ ДПО "ЛОИРО" л/с 31456У57230)Казначейский счет 03224643410000004500БИК ТОФК 014106101Банк:ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ БАНКА РОССИИ //УФК по Ленинградской области, г. Санкт-ПетербургЕдиный казначейский счет 40102810745370000006От ЗаказчикаПроректор по развитию и экономике образовательных проектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Шеховцева | Поставщик:От Поставщика: |

Приложение № 1

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года

**График поставки печатных изданий по адресам получателей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Представитель Заказчика (получатель Товара) | Адрес доставки, контактныйтелефонпредставителя Заказчика | Количество экземпляров | Срокпоставки |
| 1 | Комитет образования администрации Бокситогорского муниципального района | Ленинградская область, г.Бокситогорск, ул.Социалистическая, д.98(813)66-212-9389215617909 | 128 | не позднее30 апреля2022 года |
| 2 | Комитет образования администрации муниципального образования Волосовского муниципального района | **г. Волосово, Гатчинское шоссе, д.10, раб. тел.: 8-813-73-22476, моб. тел.: +79052591194** | 126 | не позднее30 апреля2022 года |
| 3 | Комитет образования администрации Волховского муниципального района | г. Волхов, проспект Кировский,32,8(81363)721-01;89119564595 | 232 | не позднее30 апреля2022 года |
| 4 | Комитет образования администрации Всеволожского муниципального района | 188643 Ленинградская область, г. Всеволожск, ул. Колтушское шоссе, д.998 (813 70) 28-897;+7-921-79-77-452  | 1444 | не позднее30 апреля2022 года |
| 5 | Комитет образования администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области | Ленинградская область, город Выборг, улица Выборгская, дом 308 (813 78) 3-58-74+7 921 636 43 86 | 540 | не позднее30 апреля2022 года |
| 6 | Комитет образования Гатчинского муниципального района | г. Гатчина, Проспект 25 Октября, д.2 (81371)226-52 +79990412835  | 435 | не позднее30 апреля2022 года |
| 7 | Комитет образования администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» | Ленинградская область, г. Кингисепп, пр. Карла Маркса, д. 1А/28 (813)75- 2-99-4389095773937 | 262 | не позднее30 апреля2022 года |
| 8 | Муниципальное учреждение «Комитет по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области» | 187110Киришский район г.Кириши площадь 60- летия Октября, д.1МАУДО «МУК» 89215663254  | 272 | не позднее30 апреля2022 года |
| 9 | Комитет образования администрации муниципального образования Кировский район | 187342, Лен обл, г. Кировск, ул. Кирова дом 20.Тел. 8-8136221469, +79818112896  | 220 | не позднее30 апреля2022 года |
| 10 | Отдел образования Администрации муниципального образования Лодейнопольский муниципальный район | г.Лодейное Поле, пр.Ленина, д.16(8813 64) 300 558921 373 05 21obrlp@yandex.ru | 81 | не позднее30 апреля2022 года |
| 11 | Комитет по образованию администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район | 198412, г. Ломоносов, ул. Профсоюзная, д. 78- 812 - 423-00-068-906-264-39-27 | 134 | не позднее30 апреля2022 года |
| 12 | Комитет образования администрации Лужского муниципального района | Ленинградская обл., г. Луга, пр. Урицкого д.71, (881372) 2-21-918-909-580-40-18 | 163 | не позднее30 апреля2022 года |
| 13 | Комитет образования администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» | Ленинградская область, г. Подпорожье, пр. Ленина, д. 1, 8-813-65-2-13-20 | 97 | не позднее30 апреля2022 года |
| 14 | Комитет образования администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район | г. Приозерск,ул. Северопарковая, д. 5МОУ ДО Центр информационных технологий +79516513726  | 155 | не позднее30 апреля2022 года |
| 15 | Комитет образования администрации Сланцевского муниципального района Ленинградской области | 188560, г. Сланцы, Ленинградская область, ул. Кирова, д.16,89967900564 | 88 | не позднее30 апреля2022 года |
| 16 | Комитет образования администрации Сосновоборского городского округа | 188544, Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. Молодежная, дом 5+7-951-675-97-72 | 303 | не позднее30 апреля2022 года |
| 17 | Комитет образования администрации Тихвинского муниципального района | г. Тихвин, ул. Школьная,д. 33, хозяйственный отдел, тел (8-813-67-58508)  | 240 | не позднее30 апреля2022 года |
| 18 | Комитет образования администрации Тосненский район | Ленинградская область, г. Тосно, ул. Советская, д.10-А881361-2899689045547074  | 293 | не позднее30 апреля2022 года |
| 19 | ГКОУ ЛО «Павловский центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции «Логос» | Ленинградская область,, Кировский р-н, пгт. Павлово, Ленинградский пр.22а(8-81362) 47-511 8-931-339-76-82 | 171 | не позднее30 апреля2022 года |
| 20 | ГАПОУ ЛО «Всеволожский агропромышленный техникум» | Ленинградская область, г. Всеволожск, ул. Шишканя, д. 18-931-255-40-90 | 4953 | не позднее30 апреля2022 года |
|  | Итого: | 10 337 экземпляров |

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК:ГАОУ ДПО «ЛОИРО»Проректор по развитию и экономике образовательных проектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Шеховцева | ПОСТАВЩИК: |

Приложение № 2

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на поставку печатных изданий

Поставщик при исполнении договора на поставку подарков выпускникам-печатных изданий в целях формирования для обучающихся, заканчивающих в 2022 году обучение в общеобразовательных организациях и организациях среднего профессионального образования Ленинградской области обязан:

* 1. Поставить печатные издания:

- «Атлас – справочник Ленинградской области» в количестве 10337 экземпляр.

 Товар должен быть поставлен: не позднее 30 апреля 2022 года, в помещения, предназначенные для хранения Товара, по адресам указанным Заказчиком.

1. Требования к техническим и функциональным характеристикам товара:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер поОКПД 2 | Наименование товара | Требования к качеству, техническим характеристикам |  Количество, шт. |
| 58.11.13.000 | Книга «Атлас – справочник Ленинградской области»  | Блок: обрезной формат 200х290мм формат 60х84 1/8.Объём: 256 полос, печать 4+4, бумага мелованная. 105 г/м2.Переплёт: 7БЦ, картон 2,5 мм. тетради по 16(не более 24 с)., каптал.Обложка: бумага мел. 130 г/м2, печать 4+0, УФ лак, ламинация матовая.Форзац: бумага офсетная 150 г/м2, печать 4+4; нарзац 150 г/м2 печать 4+0.Приветствие Губернатора Ленинградской области выполнено: шрифт 16, количество печатных знаков от 800 до 1100, текст по согласованию с Заказчиком.Портрет Губернатора Ленинградской области выполнен в цветном изображении по согласованию с Заказчиком.Обновление материала книги «Атлас – справочник Ленинградской области» не менее 30 % (актуализацию обновление информации «Атлас-справочник Ленинградской области в сравнении с «Атлас-справочник Ленинградской области» (подарок для выпускников 2021 г.). | 10337  |

1. Требования к качеству Товара:

Печатные издания должны соответствовать требованиям:

Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федерального закона от 25 июля 2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

Сан Пин 1.2.3685-21;

Технического регламента Таможенного союза «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков» ТР ТС 007 / 2011 (ст. 8), утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза от 23 сентября 2011 года № 797;

должны соответствовать требованиям биологической и химической безопасности;

должны быть подтверждены сертификатами соответствия;

должны быть прорецензированные внешней организацией.

4. Срок гарантий качества Товара: не менее одного года.

5. Упаковка поставляемого товара должна обеспечивать высокий уровень сохранности от физического и атмосферно-климатического воздействия, сохранность товара во время транспортировки, разгрузки-погрузки, а также предохранять от несанкционированного вскрытия без видимого нарушения ее целостности.

|  |  |
| --- | --- |
| от Заказчика:ГАОУ ДПО «ЛОИРО»Проректор по развитию и экономике образовательных проектов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шеховцева Е.В. | От Поставщика: |

Приложение № 3

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года

Расчет и обоснование цены

|  |  |
| --- | --- |
| Основные характеристики объекта закупки | Поставка печатных изданий Книга «Атлас-справочник Ленинградской области».Авторы: Т.А. Андреева, Ю.В. Дворников, Д.О. Елисеев, Л.М. Зарина, Л.О. Зелюткина, С.В. Ильинский, Л.А. Нестерова, Д.В. Орженовский, А.Н. Паранина, Н.А. Позднякова, С.Д. Полякова, М.Ю. СинайБлок: обрезной формат 200х290мм формат 60х84 1/8.Объём: 256 полос, печать 4+4, бумага мелованная. 105 г/м2.Переплёт: 7БЦ, картон 2,5 мм. тетради по 16(не более 24 с)., каптал.Обложка: бумага мел. 130 г/м2, печать 4+0, УФ лак, ламинация матовая.Форзац: бумага офсетная 150 г/м2, печать 4+4; нарзац 150 г/м2 печать 4+0.Приветствие Губернатора Ленинградской области выполнено: шрифт 16, количество печатных знаков от 800 до 1100, текст по согласованию с Заказчиком.Портрет Губернатора Ленинградской области выполнен в цветном изображении по согласованию с Заказчиком.Обновление (актуализация) материала книги «Атлас – справочник Ленинградской области» не менее 30 % (внешняя рецензия). |
| Расчет цены договора | Книга «Атлас-справочник Ленинградской области».Авторы: Т.А. Андреева, Ю.В. Дворников, Д.О. Елисеев, Л.М. Зарина, Л.О. Зелюткина, С.В. Ильинский, Л.А. Нестерова, Д.В. Орженовский, А.Н. Паранина, Н.А. Позднякова, С.Д. Полякова, М.Ю. Синай10337 экз. Х 970,00 руб. = 10026890,00 рубЦена Договора составляет: 10337 экз. Х 970,00 руб. = 10 026 890,00 руб., включая НДС по ставке 10 %. |

Обоснование составил: Самыловская Н.С.

Приобретение книги «Атлас-справочник Ленинградской области» (издательство Российского государственного педагогического университета им. А.И. Герцена)