

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
Ленинградский областной институт развития образования

О.П. Бурдакова, М.Р. Ганеева, Е.Н. Киселева, Н.Е. Лыкова

Организация и руководство
индивидуальным проектом учащегося
при реализации ФГОС среднего общего образования

часть III

Локальные акты

Методическое пособие

2016

УДК 373.3
ББК 74.202
Б 91

Серия «Библиотека педагога Ленинградской области:
образовательные стандарты нового поколения»

Авторы:

О.П. Бурдакова, М.Р. Ганеева, Е.Н. Киселева, Н.Е. Лыкова

Организация и руководство индивидуальным проектом учащегося при реализации ФГОС среднего общего образования (из опыта работы школ-инновационных площадок Ленинградской области). В 3 ч. Ч. 3 / Локальные акты [О.П. Бурдакова, М.Р. Ганеева, Е.Н. Киселева, Н.Е. Лыкова]; Методическое пособие /под общей ред. Н.В. Фирсовой. – СПб.: ЛОИРО, 2016. - 55 с. –ISBN978-5-91143-691-9.

В представленном пособии собраны локальные акты школ-инновационных площадок по введению ФГОС среднего общего образования. Документы регулируют процесс подготовки и итоговой аттестации индивидуального проекта - нового обязательного курса учебного плана. Вводя стандарт средней школы в опережающем режиме, инновационным площадкам удалось разработать разные подходы к процессу организации, руководству и оценке индивидуального проекта учащегося. Интересный опыт и находки авторов будут полезны педагогам, методистам, руководителям, осваивающим стандарты второго поколения.

ISBN 978-5-91143-691-9

© Авторы
© Ленинградский областной институт
развития образования (ЛОИРО), 2016

Положение
об индивидуальном учебном проекте
МОБУ «Волховская средняя общеобразовательная школа № 5»

1. Общие положения

1.1. Положение об индивидуальном учебном проекте МОБУ «Волховская средняя общеобразовательная школа № 5» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с п. 3 ч. 1 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования, среднего общего образования, с Уставом МОБУ «Волховская средняя общеобразовательная школа № 5», с образовательной программой МОБУ «Волховская средняя общеобразовательная школа № 5».

1.2. Положение определяет цели, задачи, формы и методы работы, а также устанавливает правила и порядок организации деятельности обучающихся (далее по тексту – Обучающиеся) по разработке, реализации и презентации результатов индивидуальных учебных проектов в МОБУ «Волховская средняя общеобразовательная школа № 5» (далее по тексту – Школа).

1.3. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности, направлена на повышение качества образования путём расширения спектра образовательных возможностей Обучающихся.

1.4. Индивидуальный учебный проект (далее по тексту – ИУП) – учебный проект или учебное исследование, выполняемое Обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов, а также в области, выходящей за рамки перечня учебных предметов и дисциплин.

1.5. Выполнение ИУП представляет собой систему индивидуальной работы Обучающегося по выбранной теме под руководством педагогического работника (далее по тексту – Руководитель ИУП), она отражает особые образовательные потребности обучающегося.

1.6. Уровень сформированности навыков учебно-исследовательской и проектной деятельности, способность к решению учебно-практических и учебно-познавательных задач по обязательным предметным областям, которую Обучающийся проявил во время разработки и реализации ИУП, учитывается при итоговой оценке освоения Обучающимися основной образовательной программы основного общего образования и учитывается при индивидуальном отборе для обучения в профильных классах (группах) согласно положению о профильном обучении в Школе.

1.7. Уровень сформированности навыков учебно-исследовательской и проектной деятельности, способность к решению учебно-практических и учебно-познавательных задач по обязательным предметным областям, которую Обучающийся проявил во время разработки и реализации ИУП, учитывается при итоговой оценке освоения Обучающимися основной образовательной программы среднего общего образования.

2. Цели и задачи организации ИУП

2.1. Администрация.

Цель: Создание организационно-управленческих и методических условий для приобретения Обучающимися навыков самостоятельного освоения содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности, или самостоятельном применении приобретенных знаний и способов действий при решении практических задач, а также развитие способности проектирования и осуществления целесообразной и результативной деятельности (исследовательской, познавательной, конструкторской, социальной, художественно-творческой, иной).

Задачи:

- Обеспечение нормативно-правовой базы индивидуальной проектной деятельности Обучающихся.
- Обеспечение квалифицированного кадрового сопровождения Обучающихся.
- Обеспечение соответствующих ресурсов для реализации проектной деятельности Обучающихся.

2.2. Педагогические работники.

Цель: Обеспечение организационно-педагогических и психолого-педагогических условий для приобретения Обучающимися навыков самостоятельного освоения содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности, или самостоятельном применении приобретенных знаний и способов действий при решении практических задач, а также развитие способности проектирования и осуществления целесообразной и результативной деятельности (исследовательской, познавательной, конструкторской, социальной, художественно-творческой, иной).

Задачи:

- обучение методике учебного проектирования;
- формирование у Обучающихся навыков работы с информацией (поиск, сбор, структуризация, систематизация, хранение, использование, преобразование);
- формирование у Обучающихся навыков и развитие умений планировать и выполнять план реализации проекта (проекта учебного исследования);
- формирование навыков и развитие умений презентации и самопрезентации;
- создание условий для мотивации к индивидуальным формам учебно-познавательной деятельности.

2.3. Обучающиеся.

Цель: формирование личностных качеств, обеспечивающих готовность к личностному и в перспективе к профессиональному росту на основе саморазвития, самообразования и самоактуализации, к закреплению новых достижений в этом росте и подготовке к новому росту.

Задачи:

- личностные: осмысление Обучающимися ценности образования, приобретение веры в собственные силы и возможности, преодоление трудностей, связанных с определенными видами деятельности (публичные выступления, решения проблемы, умение выстраивать коммуникацию на любом уровне и другие);
- креативные: реализация творческого (нешаблонного) мышления, умение творчески подходить к решению проблемы: сочинять, составлять задачи, исследовать и т.д.;
- когнитивные: расширение и углубление собственных знаний по какому-либо предмету, проблеме; знакомство с новыми научными областями, теориями, явлениями, объектами, выходящими за рамки учебного плана;
- методологические: приобретение навыков самоорганизации, самодисциплины, основ самостоятельного исследования, научного поиска.

3. Содержание деятельности

3.1. Возможные типы ИУП и содержание деятельности:

Исследовательские:

- проблемно-реферативный: аналитическое сопоставление данных различных литературных источников с целью освещения проблемы и проектирования вариантов ее решения;
- аналитико-систематизирующий: наблюдение, фиксация, анализ, синтез, систематизация количественных и качественных показателей изучаемых процессов и явлений;

- диагностико-прогностический: изучение, отслеживание, объяснение и прогнозирование качественных и количественных изменений изучаемых систем, явлений, процессов, как вероятных суждений об их состоянии в будущем (прогноз на будущее);
- экспериментально-исследовательский: проверка предположения о подтверждении или опровержении результата.

3.2. Результаты выполнения ИП Обучающимися должны отражать:

- умение планировать и осуществлять проектную и **исследовательскую деятельность**;
- способность презентовать достигнутые результаты, включая умение определять приоритеты целей с учетом ценностей и жизненных планов; самостоятельно реализовывать, контролировать и осуществлять коррекцию своей деятельности на основе предварительного планирования;
- способность использовать доступные ресурсы для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
- способность создавать продукты своей деятельности, востребованные обществом, обладающие выраженными потребительскими свойствами;
- сформированность умений использовать многообразие информации и полученных в результате обучения знаний, умений и компетенций для целеполагания, планирования и выполнения ИУП.

4. Организация и порядок деятельности

4.1. Организация **исследовательской деятельности**.

4.1.1. Исследовательская деятельность (ИД) обучающихся является обязательным компонентом основной образовательной программы среднего общего образования.

4.1.2. Организация ИД предполагает:

- обеспечение методологической поддержки Обучающихся в процессе ИД;
- обеспечение педагогической поддержки Обучающихся в процессе ИД;
- обеспечение методической поддержки Обучающихся в процессе ИД.

4.1.3. В целях методологической поддержки обучающихся в учебный план (раздел – часть, формируемая участниками образовательного процесса) вводится учебный теоретический курс «Основы исследовательской деятельности».

4.1.4. Основные этапы организации ИД:

Подготовительный этап:

- 1) определение Обучающимся приоритетной области исследования;
- 2) назначение руководителя ИП. Руководителем исследовательского проекта (ИП) назначается педагогический работник (учитель-предметник, классный руководитель, заведующий проблемной лабораторией, педагог дополнительного образования) из числа наиболее квалифицированных, инициативных педагогических работников, имеющих высокий уровень мотивации и компетентности в сфере исследовательской деятельности приказом директора Школы. При назначении руководителя ИП учитываются его образовательные возможности, уровень готовности к тьюторской деятельности, а также интерес к области темы ИП. Руководитель ИП назначается для каждого Обучающегося.

Организационный этап:

- 1) определение темы исследования. Тема исследования как результат обоюдного решения Обучающегося и руководителя ИП утверждается приказом директора Школы. Изменение темы исследования допускается при достаточном обосновании такой необходимости;
- 2) разработка проекта исследования. Оценка проекта исследования осуществляется в режиме публичной защиты (приложения 1,2);

- 3) разработка индивидуального плана исследования и его реализация. Контроль над реализацией плана осуществляет руководитель ИП.

Обобщающий этап:

- 1) оформление результатов исследования;
- 2) подготовка отзыва (приложения 3, 4) и рецензии (приложения 5, 6);
- 3) презентация результатов исследования. Презентация результатов исследования осуществляется в режиме публичной защиты (приложения 7, 8);
- 4) комплексная оценка результативности исследовательской деятельности.

5. Основные требования к ИУП

5.1. Требования к содержанию *учебного исследования*.

5.1.1. Проект учебного исследования:

- Содержание проекта должно соответствовать заявленной теме.
- Содержание проекта должно отражаться в логически выстроенной структуре: актуальность – проблема – противоречие – объект – предмет – цель – гипотеза – задачи – методы – предполагаемые результаты – примерное содержание (план представления результатов исследования).

5.1.2. Учебное исследование включает:

- Проблемно-ориентированный анализ литературы (научные источники, учебные пособия, научно-популярные публикации) и иных источников. Допускается использование интернет-источников при наличии автора и названия.
- Практическое (экспериментальное) исследование по заявленной проблеме.

5.1.3. Продукт учебного исследования (исследовательская работа) представляет оформленные в письменном виде результаты исследования по заявленной теме. Исследовательская работа содержит следующие разделы:

Введение (концептуальная часть).

Основная часть:

Глава 1 (*допускается* Раздел 1) (посвящена результатам теоретического исследования).

Выводы по главе 1 (разделу 1).

Глава 2 (*допускается* Раздел 2) (посвящена результатам практического исследования).

Выводы по главе 2.

Список литературы. Библиографический список включает в себя перечень источников, которые изучались автором работы, и научной литературы по теме. Возможны разные способы группировки материалов, включенных в библиографический список: алфавитная; в порядке упоминания литературы в тексте; по главам работы; систематическая; хронологическая; по видам источников и др.

Приложения (при наличии). В приложении дается вспомогательный материал: таблицы, документы, иллюстрации и другие материалы.

5.2. Требования к оформлению *исследовательской работы*.

5.2.1. Структура исследовательской работы:

Титульный лист (приложение 9).

Оглавление.

Введение.

Глава 1 (Раздел 1) с выводами по главе.

Глава 2 (Раздел 2) с выводами по главе.

Заключение.

Список литературы.

Приложения.

- Исследовательская работа оформляется скоросшивателем. Срок хранения работы в архиве школы не менее 3-х лет.
- 5.2.2. Объём работы: не менее 20, не более 40 страниц. В объём работы не включаются приложения.
 - 5.2.3. Список литературы: не менее 10 источников.
 - 5.2.4. Оформление страницы:
Формат: размеры полей: 25 мм - левое, остальные – 15 мм.
Выравнивание по ширине страницы (по левому и правому краям).
Шрифт 14 Times New Roman.
Междустрочный интервал: 1,5.
Номера страниц: внизу, по центру.
 - 5.2.5. Оформление таблиц, рисунков. Пример:
Таблица 1(правый верхний угол над таблицей над названием, название – по центру под номером таблицы над самой таблицей)
Рис. 1 (под рисунком, по центру)
 - 5.2.6. Оформление ссылок на первоисточники: ссылки оформляются по выбору обучающегося: постраничные (внизу страницы) или концевые (по окончании цитаты, тезиса). Концевые ссылки оформляются по выбору обучающегося либо в круглых (), либо в квадратных скобках[].
 - 5.2.7. Обязательным во всех работах является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. Оформление цитат, например: (3, с.18) или [3, с.18]. Цитирование электронного источника допускает отсутствие номера страницы. Оформление тезисов, например: (3) или [3].
 - 5.2.8. Оформление списка литературы согласно требованиям к оформлению библиографических списков.
 - 5.2.9. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник Обучающийся не допускается к презентации результатов.
 - 5.3. Пакет материалов для защиты результатов исследования
 - 5.3.1. Оформленная исследовательская работа согласно п.5.2.1. положения.
 - 5.3.2. Отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения исследования (приложение 3). При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов. Руководитель представляет отзыв лично.
 - 5.3.3. Рецензия специалиста, содержащая оценку качества результатов исследования и оформления работы (приложение 5). Для подготовки рецензии исследовательская работа направляется рецензенту не менее чем за две недели до срока публичной защиты. Допускается направление работы для рецензии в электронном виде. В случае невозможности для рецензента личного представления рецензии, она (рецензия) может быть принята к пакету материалов в сканированном виде.
 - 5.4. Требования к презентации результатов исследования
 - 5.4.1. Презентация результатов исследования осуществляется Обучающимся в форме публичной защиты.
 - 5.4.2. Устный доклад Обучающегося должен содержать:
Концептуальное обоснование исследования.
Результаты теоретического исследования.
Результаты практического (экспериментального) исследования.
Общие выводы об уровне решения поставленных задач, подтверждения (опровержения) выдвинутой гипотезы, достижения цели исследования.
 - 5.4.3. Устный доклад может сопровождаться электронной презентацией, раздаточными материалами на бумажных носителях, иными материалами, иллюстрирующими результаты исследования.

- 5.4.4. Устный доклад осуществляется в течение 5-7 минут.
- 5.4.5. Оценка качества презентации (защиты) результатов исследования осуществляется экспертной комиссией согласно порядку деятельности экспертных комиссий МОБУ «Волховская средняя общеобразовательная школа № 5».

6. Оценка качества ИУП

- 6.1. Комплексная оценка качества разработки, реализации и результативности *учебного исследования* представляет совокупность следующих составляющих:
- 6.1.1. Оценка качества проекта исследования учащегося, осуществляемая в форме защиты проекта исследования (приложение 1). Презентация (защита) проекта учебного исследования осуществляется на общешкольной конференции (пленарная часть, секции). Оценка качества проекта осуществляется членами экспертных комиссий, которые формируются из числа специалистов в области данного исследования (педагогические работники школы, иных образовательных организаций), состав комиссии утверждается приказом директора школы.
- 6.1.2. Оценка качества деятельности обучающегося в процессе реализации исследования, осуществляемая руководителем, согласно п.5.3.2. (приложение 3).
- 6.1.3. Оценка качества результатов реализации проекта исследования, осуществляемая рецензентом согласно п.5.3.3. (приложение 5);
- 6.1.4. Оценка качества защиты результатов реализации проекта (результатов исследования), осуществляемая экспертной комиссией в ходе школьной научно-практической конференции и/или иного формата презентации (приложение 7). Оценка качества результатов осуществляется членами экспертных комиссий, которые формируются из числа специалистов в области данного исследования (педагогические работники школы, иных образовательных организаций). Состав комиссии утверждается приказом директора школы. В случае выдающихся проектов экспертная комиссия может подготовить особое заключение о достоинствах проекта, которое может быть предъявлено представлению к публичной печати.
- 6.1.5. При неудовлетворительной оценке по одному и более показателей исследовательская работа не допускается к защите. В данном случае Обучающемуся определяются дополнительные сроки по проведению (коррекции) исследования и оформлению результатов, а также дополнительные сроки защиты.
- 6.2. Итоговая оценка в аттестат обучающегося складывается из следующих показателей: оценка по результатам освоения учебного курса «Основы исследовательской деятельности», оценка качества проекта учебного исследования, оценка качества деятельности в процессе реализации проекта учебного исследования, оценка качества результатов реализации проекта учебного исследования, оценка качества защиты результатов проекта (учебного исследования). Отметка за ИП выставляется в графу «Проектная деятельность» или «Экзамен» в классном журнале и личном деле. В документ государственного образца об уровне образования отметка выставляется в свободную строку.

7. Права и обязанности

7.1. Права и обязанности участников *исследовательской деятельности*.

7.1.1. Администрация Школы

Администрация Школы обязана:

- создать нормативно-правовую базу для организации исследовательской деятельности в Школе,
- организовать методическое сопровождение творческого сотрудничества руководителей и Обучающихся,

- обеспечить квалифицированное кадровое сопровождение индивидуальной проектной деятельности Обучающихся,
- обеспечить финансовые, материально-технические, информационные, учебно-лабораторные условия для реализации ИУП Обучающимися.

Администрация Школы имеет право:

- осуществлять контроль над качеством профессиональной деятельности руководителей и учебно-познавательной деятельности Обучающихся в рамках реализации исследовательских проектов,
- консультировать руководителей ИП, Обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам совершенствования деятельности в рамках ИП.

7.1.2. Руководитель исследовательского проекта

Руководитель ИП обязан:

- обеспечить обучение методике учебного проектирования,
- обеспечить организационно-педагогическое сопровождение по формированию у Обучающихся навыков учебного проектирования,
- обеспечить организационно-педагогическое сопровождение по формированию у Обучающихся навыков работы с информацией (поиск, сбор, структуризация, систематизация, хранение, использование),
- обеспечить организационно-педагогическое сопровождение реализации Обучающимся ИП и подготовки к презентации,
- создать комфортные психологические условия (мотивация, режим сотрудничества, педагогическая поддержка),
- осуществлять контроль выполнения плана ИП,
- повышать свой профессиональный уровень в сфере исследовательской деятельности Обучающихся,
- подготовить оценку (отзыв) качества деятельности Обучающегося в период разработки ИП и его реализации,
- при руководстве разработкой, реализацией, подготовкой к презентации результатов ИП, а также при подготовке отзыва и оценивании руководствоваться настоящим Положением.

Руководитель ИП имеет право:

- требовать от обучающегося своевременного и качественного выполнения работы, ответственного отношения к работе,
- использовать в своей работе имеющиеся в Школе информационные ресурсы,
- обратиться за помощью к администрации школы в случае систематического несоблюдения Обучающимся сроков реализации плана ИП, иных нарушений.

7.1.3. Обучающийся

Обучающийся обязан:

- ответственно и добросовестно относиться к деятельности по разработке, реализации, презентации результатов ИП,
- продуктивно выполнять рекомендации руководителя ИУП,
- посещать консультации руководителя согласно индивидуальному учебному плану,
- соблюдать сроки запланированных мероприятий.
- при разработке, реализации, презентации результатов ИП руководствоваться настоящим Положением.

Обучающийся имеет право:

- на консультативную, информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения проекта;
- использовать для выполнения индивидуального образовательного проекта информационные ресурсы Школы (библиотека, Интернет),

- обращаться за помощью к администрации Школы в случае непродуктивного сотрудничества с Руководителем ИУП.
- 7.1.4. Руководитель ИП и Обучающийся как разработчик и исполнитель ИП несут равную ответственность за качество ИП и его реализации.

8. Документация

8.1. Исследовательская деятельность

8.1.1. Контрольно-плановая:

- Журнал учёта консультаций.
- Расписание консультаций.
- Индивидуальные планы руководителей ИП.
- План контроля педагога-тьютора.

8.1.2. Индивидуальный пакет Обучающегося по результатам исследования:

- Паспорт проекта исследования.
- Исследовательская работа.
- Отзыв руководителя.
- Рецензия.
- Протокол защиты результатов исследования.

8.1.3. Хранение и публикации

- Документация хранится в архиве Школы. Срок хранения: 3 года.
- По согласованию с Обучающимся и его родителями (законными представителями) и руководителем ИП наиболее значимые документы могут быть размещены:
 - в методической электронной базе Школы,
 - на сайте Школы в соответствующем разделе.

ПАСПОРТ
проекта учебного исследования

1.	Тема	
2.	Автор проекта	
3.	Руководитель проекта	
4.	Актуальность	Социальная значимость: Личностная значимость:
5.	Противоречие	
6.	Проблема	
7.	Объект исследования	
8.	Предмет исследования	
9.	Цель исследования	
10.	Гипотеза исследования	
11.	Задачи исследования	Теоретическая: Практическая: Творческая:
12.	Предполагаемые результаты	2.
13.	Методы исследования	Теоретические: Эмпирические:
14.	План представления результатов	Раздел 1. 1.1. 1.2. Раздел 2. 2.1. 2.2.

Руководитель проекта _____
 Подпись ФИО _____
 Автор проекта _____
 Подпись ФИО _____

Лист оценки качества проекта учебного исследования

ФИО учащегося _____

0 б – не представлено 1 б – представлено частично 2 б – представлено в полной мере

Критерии	Показатели	Баллы			
		ФИО	ФИО	ФИО	ФИО
Тема	Обоснование выбора темы				
	Актуальность				
	Мотивация, заинтересованность автора				
Методология	Сформулирована проблема исследования				
	Определены объект, предмет, гипотеза исследования				

	Сформулированы цели и задачи исследования				
	Обозначены методы исследования				
	Грамотность методологического аппарата				
Планирование	Предложенный план (содержание) позволит провести исследование				
	Содержание выстроено в логике цели и задач исследования				
Культура выступления и документов	Ясность, доступность изложения				
	Логичность представления проекта исследования				
	Грамотность, выразительность речи				
	Оптимальность использования презентации				
	Паспорт проекта соответствует требованиям				

Примечание: лист оценки разработан Н.В.Фирсовой, адаптирован О.П. Бурдаковой

Приложение 3

Критерии оценки качества деятельности обучающегося в период проведения учебного исследования (для отзыва руководителя)

Критерий	Обучающийся:	Обучающийся:	Обучающийся:	Обучающийся
Взаимодействие с руководителем	1,2 балла	1 балл	0,8 балла	0 баллов
	регулярно (согласно договорённости с руководителем) прибывал на консультации;	регулярно (согласно договорённости с руководителем) прибывал на консультации, с минимальным количеством пропусков;	нерегулярно (в нарушение договорённости с руководителем) прибывал на консультации;	не прибывал (в нарушение договорённости с руководителем) на консультации;
Продуктивность выполнения заданий руководителя	1,3 балла	1 балл	0,8 балла	0 баллов
	продуктивно выполнял задания руководителя;	в целом выполнял задания руководителя;	изредка выполнял задания руководителя;	не выполнял задания руководителя;
Готовность к презентации выполненной работы (включая дистанционный	1 балл	1 балл	0,6 балла	0 баллов
	регулярно отчитывался о ходе исследования;	регулярно отчитывался о ходе исследования;	изредка отчитывался о ходе исследования;	не отчитывался о ходе исследования;

режим)				
Самостоятельность и инициатива обучающегося	1,5 балла	1 балл	0,8 балл	0 баллов
	проявлял высокую степень инициативы и самостоятельно (задавал вопросы, предлагал свои пути решения проблем и т.п.).	проявлял среднюю степень инициативы и самостоятельно (иногда задавал вопросы по возникающим трудностям).	проявлял низкую степень инициативы и самостоятельно (изредка задавал вопросы по возникающим трудностям).	не проявлял интереса к работе.

Приложение 4

ОТЗЫВ о деятельности обучающегося в процессе проведения исследования по курсу «Индивидуальный проект»

Фамилия, имя, отчество автора работы: _____

Класс: _____ Тема: _____

1. Оценка взаимодействия с руководителем.

Обучающийся регулярно (согласно договорённости с руководителем) прибывал на консультации.

2. Оценка продуктивности выполнения заданий руководителя.

Обучающийся продуктивно выполнял задания руководителя.

3. Оценка готовности к презентации выполненной работы (включая дистанционный режим).

Обучающийся регулярно отчитывался о ходе исследования.

4. Оценка самостоятельности и инициативы обучающегося.

Обучающийся проявлял высокую степень инициативы и самостоятельности (задавал вопросы, предлагал свои пути решения проблем и т.п.).

5. Особые достоинства. В связи с вынужденным изменением темы обучающийся самостоятельно разработал новый паспорт исследования, осуществил подборку информационных источников и диагностических методик.

Вывод: Исследовательская работа ФИО рекомендуется к защите по курсу «Индивидуальный проект». Рекомендуемая оценка: «отлично»

Дата

Руководитель

Приложение к отзыву

Фамилия, имя автора работы: _____

Тема исследования: _____

Взаимодействие с руководителем	Продуктивность выполнения заданий руководителя	Готовность к презентации выполненной работы (включая дистанционный режим)	Самостоятельность и инициатива	Особые достижения, достоинства	Особые замечания, недостатки
1,2	1,3	1	1,5	0,5	

Итого: 5,5 балла

Руководитель

**Критерии оценки качества результатов исследования в оформленной работе
(для рецензента)**

Критерий				
Тема	0,8 балла	0,6 балла	0,4 балла	0 баллов
	Комплексное обоснование темы исследования: - актуальность, - социальная значимость, - личностная значимость (мотивация).	Обоснование темы исследования при отсутствии не более одного из компонентов: - актуальность, - социальная значимость, - личностная значимость (мотивация).	Обоснование темы исследования при отсутствии не более двух из компонентов: - актуальность, - социальная значимость, - личностная значимость (мотивация).	Тема не обоснована
Концепция исследования	1,2 балл	1 балл	0,8 балла	0 баллов
	Обозначены в логике: - проблема, - цель, - задачи, - гипотеза, - теоретические методы, - практические методы.	Обозначены частично (отсутствует один компонент): - проблема, - цель, - задачи, - гипотеза, - теоретические методы, - практические методы.	Обозначены частично (отсутствуют два и более компонентов): - проблема, - цель, - задачи, - гипотеза, - теоретические методы, - практические методы.	Грубо нарушена логика. Обозначены частично (отсутствует два и более компонентов): - проблема, - цель, - задачи, - гипотеза, - теоретические методы, - практические методы.
Изложение результатов исследования	1,8 балла	1,5 балла	1,2 балла	0 баллов
	Работа характеризуется: - логичностью и последовательностью изложения, - наличием ссылок на теоретические (нормативные источники), - достаточным уровнем решения поставленных задач, - доказательством (опровержением) гипотезы, - научным стилем изложения, - наличием выводов.	Работа характеризуется: - логичностью и последовательностью изложения, - наличием ссылок на теоретические (нормативные источники), - достаточным уровнем решения поставленных задач, - научным стилем изложения, - доказательством (опровержением) гипотезы, - наличием выводов. Допускается несоответствие не более одного из компонентов.	Работа характеризуется: - логичностью и последовательностью изложения, - наличием ссылок на теоретические (нормативные источники), - достаточным уровнем решения поставленных задач, - доказательством (опровержением) гипотезы, - научным стилем изложения, - наличием выводов. Несоответствие двух и более компонентов, но не более 4-х.	Работа не характеризуется: - логичностью и последовательностью изложения, - достаточным уровнем решения поставленных задач, - доказательством (опровержением) гипотезы, - научным стилем изложения, Отсутствуют ссылки на теоретические источники. Отсутствуют выводы.
Список литературы	0, 15 балла	0,1 балла	0,05 балла	0
	Оформлен в полном соответствии с требованиями.	Оформлен в соответствии с требованиями с незначительными	Оформлен в нарушение требований.	Отсутствует

		нарушениями.		
	0,25 балла	0,2 балла	0,15 балла	0
	Количество источников не менее 12.	Количество источников менее 11, но больше 8.	Количество источников менее 8, но больше 5.	Количество источников менее 5
Оформление работы	0,8 балла	0,6 балла	0,4 балла	0 баллов
	Работа оформлена согласно методическим рекомендациям.	Работа оформлена согласно методическим рекомендациям с незначительными нарушениями.	Работа оформлена без учёта методических рекомендаций.	Работа оформлена небрежно, без учёта методических рекомендаций.

Приложение 6

РЕЦЕНЗИЯ на исследовательскую работу по курсу «Индивидуальный проект»

Фамилия, имя, отчество автора работы: _____

Класс _____ Тема: _____

1. Оценка обоснования актуальности темы исследования, её социальной и личностной значимости.

Имеет место комплексное обоснование темы исследования: актуальность, социальная значимость, личностная значимость.

2. Оценка концептуальной части исследования

Обозначены в полной степени и в логике проблема, цель, задачи, гипотеза, теоретические методы, практические методы исследования.

3. Оценка качества изложения результатов исследования.

Работа характеризуется частично: логичностью и последовательностью изложения, наличием достаточного количества ссылок на теоретические (нормативные) источники, достаточным уровнем решения поставленных задач, достаточным уровнем достижения цели, доказательством гипотезы, литературным стилем изложения.

4. Оценка работы с информационными источниками.

Список литературы оформлен в соответствии с требованиями. Количество источников: 13.

5. Оценка качества оформления результатов исследования (оформления работы).

Работа оформлена согласно методическим рекомендациям. Наблюдается соответствие правилам и нормам русского языка.

6. Особые достижения.

Автор выбрал важнейшую тему профилактики в современной стоматологии, так как поражение кариесом по данным 2014 года у детей в возрасте 10-14 лет в Ленинградской области составляет от 75% до 95% , в зависимости от района. И основным направлением в работе является профилактика, которая невозможна без понимания сути кариозного процесса.

Вывод: Исследовательская работа ФИО рекомендуется к защите по курсу «Индивидуальный проект».

Рекомендуемая оценка: отлично.

Рецензент

Место работы, должность

Дата

Фамилия, имя автора работы: _____

Тема исследования: _____

Актуальность темы	Концепция исследования	Изложение результатов исследования	Информационные источники	Оформление работы	Особые достоинства	Особые замечания
0,8	1,0	1,2	0,15	0,5	0,2	
			0,25	0,2		

Итого: 4,7 балла

Рецензент

ФИО

подпись

расшифровка подписи

Приложение 7

Лист оценки качества защиты результатов учебного исследования

ФИО эксперта

0 баллов – не представлено, 1 – 1,5 балла – представлено частично, 2 балла – представлено в полной мере

Критерии		Фамилия ИО учащегося \ количество баллов			
		1	2	3	4
Тема	1. Актуальность				
	2. Социальная значимость				
	3. Личностная значимость				
Методология	4. Сформулирована проблема исследования				
	5. Определены объект, предмет, гипотеза исследования				
	6. Сформулированы цели и задачи исследования				
	7. Обозначены методы исследования				
Результаты	8. Представлены результаты теоретического исследования				
	9. Представлены результаты практического исследования				
Культура	10. Ясность, доступность изложения				

выступления и документов	11. Логичность представления результатов исследования				
	12. Грамотность, выразительность речи				
	13. Качество презентации				
	14. Уровень владения материалом (ответы на вопросы, замечания и т.п.)				
	15. Качество оформления результатов				
	ИТОГО в баллах \ в процентах (максимально баллов – 30)				

Приложение 8

Протокол защиты результатов учебных исследований

Дата _____

Секция _____

№	ФИО	Тема исследования	Среднее арифм. баллов	%	Оценка
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Особые замечания _____

Председатель экспертной комиссии _____ (_____)

Члены экспертной комиссии _____ (_____)

Примечание: Оценка «отлично» - 85-100%, «хорошо» -70 – 84,9%,«удовлетворительно» - 55-69,9%

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРОЕКТЕ
обучающихся, получающих образование по образовательной программе среднего
общего образования в МБОУ «Кировская гимназия имени Героя Советского Союза
Султана Баймагамбетова»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования¹ и регламентирует деятельность МБОУ «Кировская гимназия» (далее – учреждение) по организации работы над индивидуальным проектом (далее - ИП) обучающихся, получающих образование по образовательной программе среднего общего образования.

1.2. Индивидуальный проект (учебное исследование или учебный проект) представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся.

1.3. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение одного или двух лет в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом².

1.4. Результаты выполнения индивидуального проекта отражают:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков проектной деятельности, самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

1.5. Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого обучающегося.

2. Учебное исследование и учебный проект. Разметка смыслового пространства

2.1. Индивидуальный проект может быть представлен в виде:

- завершенного учебного исследования;
- разработанного учебного проекта - информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

2.2. Учебное исследование – описание и осмысление открытий, сделанных авторами работ (школьниками). Результатом учебных исследовательских работ является новое знание. Это знание может быть «объективно новым» (новым для всех), может быть субъективно новым (новым для самих школьников, его открывающих).

2.3. Учебный проект – это деятельность по исследованию и решению какой-либо проблемы, направленная на создание результата в виде:

- реальных объектов (и эффектов³) с заданными функциональными, технико-экономическими, экологическими и потребительскими качествами;
- или разного рода теоретического (интеллектуального) продукта (экспозиции, эскизы, макеты, модели устройств, механизмов, приборов, машин, технологических линий и т.п.).

¹п.11 ФГОС СОО.

²Учебный план определяет состав и объем учебных предметов, а также их распределение по классам (годам) обучения.

³В ходе реализации социальных проектов создаются не объекты, а социальные эффекты.

3. Порядок выбора тем индивидуального проекта

3.1. Индивидуальный проект выполняется обучающимся по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

3.2. Примерный перечень тем ИП разрабатывается учителем (тьютором). Выбирая тему ИП, обучающийся может ориентироваться на свой научный интерес, приобретённый опыт написания докладов и сообщений, изучение специальной литературы и рекомендации учителя (тьютора).

3.3. Обучающийся имеет право предложить собственную тему работы.

3.4. Утверждение тем проектов проводится, путем издания приказа по учреждению в октябре текущего учебного года на основании заявления обучающегося см. в Приложении 1. Допускается корректировка тем.

3. Порядок взаимодействия обучающегося и учителя (тьютора) при выполнении индивидуального проекта

4.1. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством ⁴ учителя (тьютора ⁵). Кандидатура учителя утверждается приказом по учреждению в сентябре текущего учебного года.

4.2. Обучающийся и учитель (тьютор) устно договариваются о совместной деятельности. Обучающийся вправе обратиться с просьбой о педагогическом сопровождении к учителю (тьютору) учреждения либо других организаций. За учителем (тьютором) учреждения оставляется право отказать обучающемуся в педагогическом сопровождении при выполнении ИП.

4.3. Учитель (тьютор) обязан:

- на консультациях, проводимых лично или с использованием информационных технологий (веб-конференции, e-mail, ICQ и т.п.) знакомить обучающегося со спецификой выполнения ИП по дисциплине, оказывать помощь обучающемуся в окончательной формулировке темы, разрабатывать совместно с обучающимся план, график и этапы выполнения работы, содействовать в выборе методики исследования, давать рекомендации по содержанию работы, помогать в подборе литературы и фактического материала, давать рекомендации по возникающим в процессе подготовки работы вопросам;
- осуществлять систематический контроль за ходом выполнения работы в соответствии с планом и графиком ее выполнения;
- информировать администрацию о случаях несоблюдения обучающимся графика выполнения работы;
- производить оценку качества выполнения работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями.

Учитель (тьютор) может отказать обучающемуся в сопровождении ИП в случае систематического (более 3 – х) непосещения консультаций. Учет посещаемости консультаций обучающимся учитель (тьютор) ведет в электронном журнале.

4.4. Обучающийся обязан:

- посещать консультации лично или с использованием информационных технологий в соответствии с установленным графиком;
- к консультации готовить вопросы/предложения по выполнению работы, знакомиться с соответствующей литературой;
- выполнять ИП в соответствии с планом и графиком его выполнения.

4.5. График консультаций утверждается приказом по учреждению.

⁴Процесс управления и контроля деятельностью.

⁵Тьютором может выступать и сотрудник другой организации.

5. Ответственность обучающегося при выполнении индивидуального проекта

5.1. Авторская (не заимствованная) часть ИП должна составлять не менее 50% от общего объема.

5.2. Проверка работы на авторство и заимствование является обязательной и осуществляется обучающимся через систему Антиплагиат.ру.

5.3. Обучающийся, выполняющий работу, должен:

- пройти бесплатную регистрацию на сайте Антиплагиат.ру(<http://www.antiplagiat.ru>);
- проверить свою работу на заимствования;
- приложить к печатной версии ИП скриншот отчета проверки работы через систему Антиплагиат.ру.

5.4. Обучающийся – автор работы несёт ответственность за достоверность приведенных данных и сведений, обоснованность выводов и решений, соблюдение законодательных норм об охране авторских прав.

5.5. Если ИП обучающегося не соответствует установленным требованиям норм заимствования, он обязан доработать проект и предоставить скриншот отчета проверки работы через систему Антиплагиат.ру не позднее, чем за 3 дня до начала защиты учителю (тьютору).

6. Требования к оформлению индивидуального проекта

6.1. При оформлении работ необходимо руководствоваться: ГОСТ 7.32–2001 и ГОСТ 2.105–95. Эти документы регламентируют правила оформления и структуру работы, а также общие правила оформления любых текстовых документов. Для оформления библиографического списка или списка источников используют ГОСТ Р7.0.5–2008, ГОСТ 7.1–2003, ГОСТ 7.80–2000.

6.2. Основные требования (шрифт, интервал, абзац, поля, нумерация).

Работа печатается на листах формата А4 (односторонняя печать). Шрифт в работе должен быть черного цвета, прямой, кегль - 12, для подзаголовков допускается использование полужирного шрифта. Тип шрифта: Times New Roman. Основной текст выравнивают по ширине, а абзац начинают после отступа в 1,25 см. Размеры полей: для прошивки работы: 30 мм с левой стороны, размеры верхнего и нижнего полей одинаковы – 20 мм, размер полей с правой стороны – 15 мм. Страницы работы нумеруются по порядку, начиная с титульного листа, но непосредственно номер страницы ставится только с раздела «Введение» (страница 3). Для печати страниц используют кегль – 11, гарнитура Times New Roman. Расположение номера страницы: в нижней части листа по центру, точку в конце ставить не следует. Использовать необходимо книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений.

6.3. Основные структурные элементы работы и правила их оформления.

Работа должна состоять из следующих структурных элементов: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, список использованной литературы, приложения.

6.4. Титульный лист.

Образец оформления титульного листа см. в Приложении 2.

6.5. Содержание.

Содержание работы тождественно плану исследования. Образец оформления листа «СОДЕРЖАНИЕ» приведен в Приложении 3.

6.6. Введение.

Во введении формулируется проблема исследования, обосновываются актуальность темы, степень ее разработанности, место и значение в науке и практике. Далее указываются объект и предмет, формулируются цель и задачи исследования, гипотеза, методика и методология исследования, указывается практическая значимость работы, обосновывается структура работы. Объем раздела «Введение» должен быть не более 2-х страниц.

6.7. Основная часть.

Основная часть должна состоять из логически связанных глав (не менее двух глав, но, как правило, не более четырех) или разделов, которые, в свою очередь, принято делить на более мелкие дефиниции (подраздел, пункт, подпункт). Она может быть представлена теоретическим и практическим разделами. Теоретическая часть должна занимать 30 – 50% общего объема работы. В основной части работы приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования.

6.8. Виды заголовков и правила их оформления.

К заголовкам относятся все структурные единицы работы. Необходимо: при написании заголовка использовать только заглавные буквы: ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ;

- размещать заголовок строго по центру;
- точка в конце заголовка НЕ ставится (исключение: заголовок более одного предложения);
- заголовок структурных единиц начинают с новой страницы;
- заголовки не переносят.

Рекомендуется оформлять заголовки таким образом:

- весь текст – «Основной стиль»
- Главы и разделы – «Заголовок 1»
- Более мелкие структурные единицы (параграфы, подразделы, пункты) – «Заголовок 2». При оформлении заголовков таких структурных единиц как параграф, пункт, подпункт стоит отметить, что необходимо соблюдать абзацный отступ, название пишут с прописной буквы, точки и подчеркивания неуместны.

6.9. Заключение.

В заключении приводятся обобщенные итоги теоретической и практической разработки темы, отражается результат решения поставленных во введении задач, формулируются выводы, предложения и рекомендации по использованию результатов работы. Объем заключения может варьировать от 2 до 3 страниц.

6.10. Список использованной литературы.

Список использованных источников и литературы должен включать изученные и использованные в работе источники. Он свидетельствует о степени изученности, наличия у обучающегося навыков самостоятельной работы с информационной составляющей проблемы.

Оформление списка литературы регламентируют такие документы как ГОСТ 7.32–2001, ГОСТ 7.1–2003. Принципы оформления библиографии:

- все произведения размещают строго в алфавитном порядке;
- в списке указывают всех авторов произведения независимо от их количества;
- каждое произведение начинают с фамилии автора, а не с инициалов;
- соблюдайте очередность различных типов источников: законодательные и нормативные акты; учебники, книги, монографии; журналы, газеты – периодическая печать; электронные носители.

6.10.1. Книги.

Фамилия автора, инициалы. Название книги (без кавычек): (двоеточие) [Сведения, относящиеся к заглавию] (если есть) /Сведения об ответственности (авторы, сначала инициалы, потом фамилия, составляющие, редакторы, переводчики, художники и др.). м- Место издания (сокращенно указываются только Москва (М.) и Санкт – Петербург (СПб.), Ленинград (Л.)): (двоеточие) Наименование издательства (без кавычек), (запятой) год издания (без буквы «г.»).-(тире) количество страниц.

Гоголь Н.В. Нос: [Повесть] /Н.В. Гоголь; Худож. Г.К. Спирин. – М.: Зебра: Янтарный сказ, 1995. – 40 с.

Книги одного, двух или трех авторов описываются под фамилией первого автора. Вначале указывается фамилия первого автора, а за косой чертой перечисляются оба с инициалами перед фамилией.

Саак, А. Э. Информационные технологии управления: учеб. / А. Э. Саак, Е. В. Пахомов, В. Н. Тюшняков. - 2-е изд. - СПб. [и др.] : Питер, 2009. - 320 с.

В книгах более трех авторов за косой чертой пишется фамилия одного автора и вместо следующих фамилий приводится слово [и др.] Теория и практика связей с общественностью: учеб. / В. Н. Филлипов [и др.]. - 2-е изд. - СПб. [и др.]: Питер, 2009.-240 с.

В книгах, в которых не указан автор, за косой чертой пишется фамилия редактора, составителя или другого ответственного лица. На заглавие описываются коллективные учебники, монографии, сборники статей и т.п.

Практический курс английского языка: 2 курс : учеб. для вузов / под ред. В. Д. Аракина. - 6-е изд., доп. и испр. - М. : ВЛАДОС, 2003. - 520 с.

Отдельный том многотомного издания описывается следующим образом:

Фасмер, М. Этимологический словарь русского языка: в 4 т. / М. Фасмер. - М.: Просвещение, 1986.– Т. 1. - 831 с.

6.10.2. Статьи из журналов и газет.

Фамилия автора и инициалы. Название статьи // (две косые линии) Название журнала, газеты. – год. - № журнала или дата газеты. – Страницы(С.)

Керимов, В. Э. Управленческий учет и проблемы классификации затрат / В. Э. Керимов, С. И. Адумкас, Е. В. Иванова // Менеджмент в России и за рубежом. – 2002. - № 1. - С. 125-134. Хеджирование ценовых рисков с помощью опционных сделок / Н. Г. Горохова [и др.] // Консультант. - 2002. - № 3. - С. 46-51.

6.10.3. Нормативные документы

В нормативных документах в качестве первого элемента приводят заголовок, содержащий наименование официального учреждения (организации).

Российская Федерация. Правительство. О лицензировании отдельных видов деятельности: постановление от 11 февр. 2002 г. № 135 // Российская газета. - 2002. - 6 марта. - С. 7.

6.10.4. Интернет – источники.

Фамилия автора, инициалы. Название статьи [Электронный ресурс] /Сведения об ответственности (авторы, сначала инициалы, потом фамилия).- Режим доступа: //(адрес из поисковой строки браузера)(дата обращения).

– Электронный ресурс удаленного доступа (Интернет).

Бычкова, Л. С. Конструктивизм [Электронный ресурс] / Л. С. Бычкова // Информационное общество: электрон. науч. журнал. – 2008. – № 3. - Режим доступа: <http://www.philosophy.ru/edu/ref/enc/k.html> (дата обращения 12.02.2011).

– Электронный ресурс удаленного доступа, имеющий печатный аналог.

Calpan, Priscilla. Cataloging Internetresources [Электронный ресурс]. - Режим доступа: - //http: info.lib/uh.edu/pr/v4/n2/caplan.4n2. – Имеется печатный аналог.

– Электронный ресурс локального доступа.

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. – Электрон. текстовые, граф., зв. дан.и прикладная прогр. (546 Мб). – М. : Большая Рос.энцикл. [и др.], 1996. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) : зв., цв. ; 12 см + рук. пользователя (1 л.) + открытка (1 л.). – (Интерактивный мир). – Систем. требования: ПК 486 или выше ; 8 Мб ОЗУ ; Windows 3.1 или Windows 95 ; SVGA 32768 и более цв. ; 640x480 ; 4x CD-ROM дисковод ; 16-бит. зв. карта ; мышь. – Загл. с экрана. – Диск и сопровод. материал помещены в контейнер 20x14 см.

– Печатная публикация, имеющая электронный аналог.

Calpan, Priscilla/ Cataloging Internet resources // The public-access computer systems review/ – 1998. –4. – P.13-20. – Сведения доступны также по Интернету: - //http:info.lib/uh.edu/pr/v4/n2/caplan.4n2.

6.10.5. Источники на разных языках.

В первую очередь размещают источники на русском языке, после них следует иностранная литература. При параллельном заглавии (на русском и иностранном языке) заглавия отделяются друг от друга знаком =:

Шевелева, С. А. Englishon Economics = Английский для экономистов : учеб. пособие для вузов по эконом. специальностям / С. А. Шевелева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2005. - 415 с.

Если книга переведена с языка, то это указывается в продолжение заглавия и отделяется двоеточием.

Вэнс, Д. Синий мир : [пер. с англ.] / Д. Вэнс. - М. : ВЛАДОС, 2004. - 698 с.

Если есть фамилия переводчика, то это указывается в сведениях об ответственности:

Ашервуд, Б. Азбука общения / Б.Ашервуд; пер. с англ. И. Ю. Багровой, Р.З. Пановой ; науч. ред. Л.М. Иньковой.- М. : Либерия, 1995. -173 с.

6.11. Приложения.

В приложения включаются связанные с выполненной работой материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, инструкции, методики и иные материалы, разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера и т.п.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение». Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме. Например: (см. Приложение 1). Имеющиеся в тексте приложения иллюстрации, таблицы, формулы и уравнения следует нумеровать в пределах каждого приложения. Объем приложений не ограничивается. Приложения должны иметь общую с остальной частью сквозную нумерацию страниц. Все приложения должны быть перечислены в содержании с указанием их номеров.

6.11.1. Правила оформления таблиц, рисунков, графиков

Все таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например, Таблица 1, Рисунок 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста до приложений. Таблицы, рисунки каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения (напр., Таблица В.1). На все таблицы, рисунки в тексте должна быть ссылка, идущая в абзаце им предшествующем (см. Таблицу 1). До и после таблицы, рисунка оставляется одна пустая строка.

6.11.2. Оформление рисунка.

Все иллюстративные материалы (рисунки, диаграммы, графики) в работе имеют название «Рисунок». На графический материал должна быть дана ссылка в тексте документа (см. Рисунок 1). Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. Порядковый номер рисунка и через тире – его название проставляются под рисунком по центру строки (смотри пример). Делается ссылка на источник в виде сноски внизу страницы (либо указывается, что рисунок выполнен автором). До и после рисунка оставляется одна пустая строка.

Пример оформления рисунка:



Рисунок 1 – Пятиконечная звезда

6.11.3. Правила оформления сносок.

Установите по схеме: Главное меню – Вставка – Сноски – Положение: сноски внизу страницы; Формат: формат номера 1, 2, 3, ...; начать с 1; Нумерация: на каждой странице. Когда ссылка на сноску встаёт рядом со знаком препинания, её всегда следует ставить до запятой, точки с запятой, двоеточия, тире, точки (если точка не относится к сокращению, например г.1). В остальных случаях знак сноски ставится после знака препинания: вопросительного и восклицательного знаков, многоточия, после закрывающей кавычки перед закрывающей точкой. Знак сноски ставится перед закрывающей скобкой/кавычками,

если примечание относится к последнему слову/словосочетанию скобках/кавычках и после них, если примечание относится ко всему тексту в скобках/кавычках или большему объёму текста. Квадратных скобок [] с указанием источника быть не должно! Только сноски внизу страницы (на каждой новой странице нумерация начинается с 1), положение: по ширине страницы, шрифт 11, интервал одинарный, шрифт Times New Roman.

6.11.4. Правила оформления формул.

Формулы и расчеты должны органически вписываться в текст, не разрывая его грамматической структуры. Формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. В тексте их надо располагать на середине строки, а связывающие их слова "где", "следовательно", "откуда", "находим", "определяем" - в начале строк. Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. К каждой формуле необходимо давать пояснения всех символов, встречающихся впервые. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснений начинают со слова "где" без двоеточия после него. Если уравнение не уместится в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:). Причем знак в начале следующей строки повторяют. Допускается нумерация формул в пределах раздела, например: (3.1) (первая формула третьего раздела). Формулы, помещаемые в приложениях, нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например (B.1).
Пример:

По трудовому методу количество рабочих мест M_p рассчитывается по формуле(1),

$$M_p = \frac{T_n}{\Phi_n * K_{см}}$$

где

$K_{см}$ – коэффициент сменности рабочей силы;

T_n - плановая трудоемкость продукции(работ), чел.-час;

Φ_n - плановый фонд времени одного работника, час.

6.12. При ссылках на структурную часть текста выполняемой работы указываются номера глав (разделов), подразделов, пунктов, подпунктов, перечислений, графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной дипломной работы (проекта). При ссылках следует писать: «...в соответствии с главой (разделом) 2», «...в соответствии с рисунком 2», «рисунку 2», «в соответствии с таблицей 4», «таблица 4», «...в соответствии с приложением 1» и т. п.

6.13. В работе используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры.

6.14. Цитаты воспроизводятся в тексте с соблюдением всех правил цитирования. После цитированной информации в квадратных скобках указывается номер источника из списка литературы и страница, на которой напечатана цитата в этом источнике (Например [8, С.36]). Цитированная прямая речь заключается в кавычки, после закрытия кавычек указывается номер источника из списка литературы и страница, на которой напечатана цитата. Допускается указание источника в виде подстрочной ссылки (выполняется в автоматическом режиме).

6.15. Оформление последнего листа

Последний лист оформляется по форме, приведенной в Приложении 4. Все листы работы должны быть скреплены.

6.16. Объем работы не должен превышать 30 страниц.

7. Подготовка к предзащите индивидуального проекта

7.1. Предзащита – это «предварительное слушание», на котором обучающийся представляет завершённый текст и презентацию ИП.

7.2. Сроки проведения предзащиты ИП устанавливаются ежегодно и утверждаются приказом по учреждению.

7.3. К предзащите ИП допускаются обучающиеся, имеющие полностью оформленную работу, включая подписанный учителем (тьютором) титульный лист и скриншот отчета проверки работы через систему Антиплагиат.ру.

7.4. Цель проведения предзащиты - выявление уровня готовности ИП и помощь обучающимся в подготовке к его защите.

7.5. Задачи проведения предзащиты: своевременное выявление недостатков и недочетов, возникших в ходе выполнения ИП, получение рекомендаций квалифицированной комиссии по оформлению работы и процедуре защиты, обеспечение надлежащего уровня выполнения представляемых к защите работ.

7.6. Предзащита проводится за 7 - 10 дней до предполагаемой даты защиты ИП на заседании Гимназической аттестационной комиссии по предзащите (далее -ГАКп), но не менее чем за 3 дня до защиты.

7.7. На предзащите обязательно присутствие учителя (тьютора) обучающегося.

7.8. Предзащита ИП осуществляется в следующем порядке:

- доклад обучающегося;

Выступать следует свободно, не зачитывая текст. Доклад обучающегося должен длиться до 10– 12 мин.

В докладе (об учебном исследовании) необходимо выделить исследовательский вопрос (проблему); обосновать причину интереса автора к этой проблеме; сформулировать стартовую гипотезу; определить задачи исследования; описать ход исследования с выделением инструментов этапов деятельности; привести полученные результаты; обобщить полученные данные; сделать выводы.

В докладе (об учебном проекте) выразить проектный замысел, а именно – какие изменения планируется внести в мир (автора или сообщества) в ходе реализации проекта; обосновать заинтересованность автора в проекте; рассказать о механизмах реализации проекта; привести критерии, по которым можно судить об успешности проекта.

Приветствуются реализованные проекты с демонстрацией полученных результатов.

- вопросы членов комиссии обучающемуся;

Вопросы, на которые обучающийся отвечает в процессе предзащиты, как правило, имеют непосредственное отношение к теме ИП и приведенным в ней решениям и результатам. Количество и характер вопросов в значительной степени зависят от содержания, четкости и убедительности доклада.

- дискуссия;
- мнение учителя (тьютора) и членов ГАКп по поводу возможности допуска ИП к защите.

7.9. Необходимые документы для предзащиты:

- индивидуальный проект с подписанным титульным листом и скриншотом отчета проверки работы через систему Антиплагиат.ру,
- доклад (не сдается комиссии),
- презентация (должна быть поставлена на компьютер и проверена за 1 час до начала предзащиты),
- раздаточный материал (если необходим), который обучающийся перед началом презентации раздает членам комиссии.

7.10. В результате учителем (тьютором) и Гимназической аттестационной комиссией по предзащите мотивируется возможность или нецелесообразность представления ИП.

7.11. Работа, получившая положительную оценку, допускается к защите и возвращается обучающемуся для подготовки ответов на замечания, сделанные в процессе предзащиты. Замечания по тексту ИП отмечаются на полях в виде записок, по докладу - устно.

7.12. Если ИП получает отрицательный отзыв, обучающийся обязан доработать проект и предоставить его не позднее, чем за 3 дня до начала защиты учителю (тьютору).

7.13. Повторное прохождение предзащиты не предусмотрено.

8. Гимназическая аттестационная комиссия по предзащите

8.1. Гимназическая аттестационная комиссия по предзащите (ГАКп) состоит не менее чем из трех человек, в том числе председателя, который организует и контролирует деятельность комиссии. В состав комиссии входят: директор, заместитель директора по УВР, заведующая библиотечно – информационным центром, учителя (тьюторы). Председателем комиссии является директор. Комиссия по предзащите руководствуется в своей деятельности настоящим положением.

8.2. Состав комиссии по предзащите формируется и утверждается приказом по учреждению в сентябре текущего учебного года.

8.3. По результатам предзащиты комиссия принимает решение о допуске/не допуске обучающегося к защите ИП.

9. Порядок представления и публичной защиты индивидуального проекта

9.1. Защита индивидуального проекта - это публичная презентация результатов деятельности.

9.2. К защите ИП допускаются обучающиеся, имеющие полностью оформленный проект, включая подписанный ГАКп титульный лист.

9.3. Сроки проведения защиты ИП устанавливаются и утверждаются приказом по учреждению.

9.4. Необходимые документы для защиты:

- индивидуальный проект с подписанным титульным листом и скриншотом отчета проверки работы через систему Антиплагиат.ру,
- доклад,
- презентация,
- раздаточный материал (если необходим).

9.5. Защита проекта происходит на открытом заседании ГАК, на котором могут присутствовать, задавать вопросы и обсуждать работу все желающие. На защите обязательно присутствие учителя (тьютора) обучающегося.

9.6. Защита ИП осуществляется в следующем порядке:

- доклад обучающегося (в защитном докладе следует опереться на конкретные факты, употреблять точные термины, основываться на актуальных выводах, отказаться от вводных предложений и огромных аннотаций, сразу переходить к конкретике и сути вопроса, размер доклада не должен превышать 2-3 страниц, «прогоняйте» текст доклада перед зеркалом, засекайте время на секундомере для анализа материалов, чтобы повысить баллы при защите, следует организовать презентацию материалов работы 10-23 слайдов с отражением важных аспектов и, наиболее остро стоящих перед исследованием, вопросов);

- вопросы членов комиссии обучающемуся;
- дискуссия;
- закрытое заседание ГАК;
- отзыв учителя (тьютора);
- рецензия ГАК;
- заключительное слово обучающегося (включающее самоанализ индивидуального проекта).

9.7. Оценка результатов защиты ИП производится на закрытом заседании ГАК. В основу решения комиссии ложатся отметки отзыва учителя (тьютора) и рецензии ГАК.

9.8. Отметка за защиту ИП объявляется после окончания защиты всех назначенных к слушанию работ и вносится в экзаменационную ведомость.

9.9. Отзыв и рецензия вкладываются в работу.

9.10. Обучающийся, не представивший готовую работу в установленный срок, не защитивший работу или не явившийся на защиту без уважительной причины, считается имеющим академическую задолженность, которая должна быть ликвидирована в установленном в учреждении порядке.

10. Критерии оценивания индивидуального проекта. Самоанализ.

Отзыв учителя (тьютора) на индивидуальный проект

10.1. На основании критериев учитель (тьютор) составляет отзыв на ИП с указанием отметки. Отзыв отражает качество работы, степень её самостоятельности, научную обоснованность практическую значимость, отмечает достоинства и недостатки в раскрытии темы и определяет её предварительную оценку. Бланк отзыва см. в Приложении 5.

10.1.1. На основании критериев обучающийся самостоятельно оценивает свой проект. См. Приложение 5а.

10.2. Индивидуальный проект оценивается по семи критериям. Критерии имеют одинаковый вес. Для каждого критерия предусмотрены дескрипторы, описывающие уровни достижения. Самый низкий уровень* – 0, самый высокий - 4. Несмотря на то, что дескрипторы содержат позитивные формулировки, в описании некоторых низких уровней возможны и негативные формулировки.

Таб. №1 «Критерии оценивания индивидуального проекта»

Критерии		Максимальный уровень (в баллах):
Критерий А	Планирование работы и разработка проекта	4
Критерий В	Сбор информации /использование ресурсов	4
Критерий С	Выбор и применение технологий	4
Критерий D	Анализ информации	4
Критерий E	Оформление письменной работы	4
Критерий F	Анализ процесса и результата работы	4
Критерий G	Вовлечение в процесс работы	4

10.3. Критерий А: Планирование работы и разработка проекта

Учащиеся должны понимать, что до начала проведения исследования и выполнения работы им необходимо поставить четкую цель. Цель может быть сформулирована в виде утверждения, определяющего фокус персонального проекта, основанного на одной или более областей взаимодействия. Для внесения изменений в формулировку цели требуется четкое обоснование. Доказательства достижения определенного уровня по данному критерию могут быть найдены во введении, основной части и заключении работы.

Таб. №2 «Критерии оценивания и дескрипторы уровней достижения»

Уровни достижения	Дескриптор / описание
0	Учащийся не достигает ни одного стандарта, описанного ниже.
1	Учащийся определяет цель ИП, но не формулирует план достижения этой цели.
2	Учащийся определяет и описывает цель ИП, указывает фокус выбранной области(ей) взаимодействия и формулирует простой план достижения этой цели.
3	Учащийся определяет и четко описывает цель ИП, описывает фокус

	выбранной области(ей) взаимодействия и предусматривает логически-последовательное пояснение, как он/а планирует достичь этой цели. Разработка ИП в основном соответствует данному пояснению.
4	Учащийся определяет и четко описывает цель ИП в контексте, разрабатывает и обосновывает фокус выбранной области(ей) взаимодействия и предусматривает логически-последовательное и тщательное пояснение, как он/а планирует достичь этой цели. Разработка ИП полностью соответствует данному пояснению.

10.4. Критерий В: Сбор информации / использование ресурсов

Данный критерий позволяет учащемуся продемонстрировать способности подобрать соответствующую информацию из разнообразных источников и составить список литературы, использованной в проекте. Учащимся следует подобрать достаточный объем материала для обоснования и аргументации. Учащимся следует четко указывать в тексте ссылки на источники полученной информации.

Таб. №3 «Критерии оценивания и дескрипторы уровней достижения»

Уровень достижения	Дескриптор / описание
0	Учащийся не достигает ни одного стандарта, описанного ниже.
1	Учащийся подбирает незначительное количество ресурсов и источников информации. Учащийся подбирает источники информации, большинство из которых не соответствует поставленной цели ИП. Учащийся предоставляет краткую сводку списка литературы, в котором отсутствуют большое количество источников информации. В тексте указывает незначительное количество ссылок на источники информации.
2	Учащийся подбирает и использует ограниченный объем существенной информации и ресурсов из ограниченного количества соответствующих проекту источников информации. Указывает и/или представляет большую часть элементов в списке литературы соответствующим образом. В основном тексте и приложениях делает некоторые ссылки на источники информации.
3	Учащийся подбирает и использует достаточный объем существенной информации и ресурсов из довольно широкого списка соответствующих проекту источников информации. Указывает и/или представляет все элементы в списке литературы соответствующим образом. В основном тексте и приложениях делает подробные ссылки на источники информации.
4	ИП содержит отличную существенную информацию и ресурсы из широкого списка соответствующих проекту источников информации. Список литературы полный и составлен хорошо. В основном тексте и приложениях учащийся делает четкие ссылки на источники информации.

10.5. Критерий С: Выбор и применение технологий

Данный критерий оценивает способности учащегося выбирать технологии, способствующие достижению цели персонального проекта, определенной ключевыми вопросами или выраженной в утверждении намерения выполнения персонального проекта. Учащимся следует обосновать выбор применения технологий логически-последовательно и эффективно. Учащимся следует ставить цели, которые возможно достичь. По причинам, независящим от учащихся, на пути успешного выполнения амбициозных проектов могут возникнуть проблемы. Тем не менее, учащиеся, выполняющие подобные проекты, в результате могут достичь хорошего уровня по данному критерию.

Таб. №4 «Критерии оценивания и дескрипторы уровней достижения»

Уровень достижения	Дескриптор / описание
0	Учащийся не достигает ни одного стандарта, описанного ниже.
1	Большие части ИП не соответствуют цели, определенной учащимся. Используемые технологии в большей степени не соответствуют проекту и неадекватно применяются.
2	Учащийся использует технологии, различной степени соответствия достижению цели ИП. Использование некоторых технологий соответствует допустимому стандарту. Учащийся начинает обосновывать использование выбранных технологий.
3	Для достижения цели учащийся выбирает в основном соответствующие технологии, которые хорошо применяет. Учащийся предлагает некоторое обоснование использования выбранных технологий.
4	Для достижения цели учащийся выбирает полностью соответствующие технологии, предлагает определенное обоснование выбора технологий и эффективно их применяет.

10.6. Критерий D: Анализ информации

Данный критерий измеряет способности учащегося анализировать информацию в рамках цели и фокуса персонального проекта. Учащимся следует выражать собственные мысли и подкреплять аргументы доказательствами.

Таб. №5 «Критерии оценивания и дескрипторы уровней достижения»

Уровень достижения	Дескриптор / описание
0	Учащийся не достигает ни одного стандарта, описанного ниже.
1	Цель и фокус на выбранной области взаимодействия находит слабое отражение в ИП. ИП в большей степени носит повествовательный / описательный характер. Учащийся упускает многочисленные возможности собственной трактовки темы.
2	Цель и фокус на выбранной области взаимодействия находит некоторое отражение в ИП. Собственная идея главным образом подкреплена аргументами и доказательствами.
3	Цель и фокус на выбранной области взаимодействия находит значительное отражение в ИП. Учащийся, как правило, подкрепляет собственную идею аргументами и доказательствами. Тем не менее, некоторые возможности анализа не использованы.
4	ИП четко показывает глубину рефлексии и отведения важной роли собственной идеи и взгляда учащегося. Учащийся последовательно подкрепляет аргументами и доказательствами свой собственный ответ

10.7. Критерий E: Оформление письменной работы

Данный критерий оценивает оформление письменной работы (включая оформление титульного листа, содержания, нумерацию страниц, общую аккуратность, соответствующее использование графиков, диаграмм и таблиц). Также оценивается структура и логическая последовательность работы.

Таб. №6 «Критерии оценивания и дескрипторы уровней достижения»

Уровень достижения	Дескриптор / описание
--------------------	-----------------------

0	Учащийся не достиг ни одного стандарта, описанного ниже.
1	Письменная работа оформлена плохо – порядок и последовательная структура отсутствуют. Некоторые элементы оформления работы (например, содержание и нумерация страницы) отсутствуют.
2	Учащийся в некоторой степени попытался оформить работу логически и предпринял попытку внести необходимые структурные составные для оформления работы. Части работы в некоторой степени связаны последовательно. Аспекты оформления работы часто соответствуют стандарту.
3	Учащийся попытался в хорошей степени организовать работу логически и предпринял попытку внести необходимые структурные составные для оформления ИП. Части работы в некоторой степени хорошо связаны. Аспекты оформления работы почти всегда соответствуют стандарту.
4	Работа полностью последовательна. Требуемая структура соблюдена. Идеи упорядочены равным образом логично, использованы соответствующие связи. Отличное общее оформление и аккуратность работы.

10.8. Критерий F: Анализ процесса и результата работы

Доказательства в пользу достижения учащегося по этому критерию могут быть найдены в заключении, а также в основной части работы. Учащиеся должны размышлять о стадиях разработки персонального проекта и последующем ходе мыслей, письменно оформляя рефлексию. Учащимся следует провести рефлексию о том, насколько он смог достичь поставленной цели. Учащиеся должны обращать внимание на те способы, благодаря которым проект был сфокусирован на выбранной(ых) области(ях) и о том, каким образом была(и) изучена(ы) и разработана(ы) область(и). Учащимся следует предпринять попытку определения новых будущих перспектив для исследования темы. Оформление записей в дневниках исследования послужит толчком к рефлексии. Учащимся следует дать письменные ответы на следующие вопросы: слабые и сильные стороны работы на разных стадиях выполнения проекта, аспекты проекта, требующие изменения при выполнении другого проекта.

Таб. №7 «Критерии оценивания и дескрипторы уровней достижения»

Уровень достижения	Дескриптор / описание
0	Учащийся не достигает ни одного стандарта, описанного ниже.
1	Обзор собственной работы учащийся представил в виде краткого повествования или поверхностного обзора разработки ИП в свете поставленной цели. Учащийся демонстрирует незначительное понимание области(ей) взаимодействия, указанных в качестве фокуса ИП.
2	Обзор собственной работы учащийся представил в виде краткого повествования или поверхностно обзора разработки ИП в свете поставленной цели. Учащийся демонстрирует некоторое понимание области(ей) взаимодействия, указанных в качестве фокуса ИП.
3	Учащийся последовательно пересматривает свой ИП в свете поставленной темы. Обзор собственной работы демонстрирует существенную степень рефлексии на разных стадиях процесса. Оценивание включает в себя хороший анализ качества продукта и показывает четкое понимание области(ей) взаимодействия, послуживших фокусом ИП.
4	Учащийся последовательно и тщательно пересматривает свой ИП в свете поставленной темы. Обзор собственной работы демонстрирует превосходную степень рефлексии на разных стадиях процесса. Оценивание включает в себя

	отличный анализ качества продукта и показывает основательное понимание области(ей) взаимодействия, послуживших фокусом ИП. Учащийся предлагает новые перспективы и взгляды на рассмотрение выбранной темы.
--	--

10.9. Критерий G: Вовлечение в процесс работы

Данный критерий обращает внимание на общую оценку вовлечения учащегося в работу и применения подходов для овладения новыми навыками в процессе планирования и разработки стадий персонального проекта. Внимание необходимо обратить на организацию работы и приверженность к выполнению заданию. Неизбежно возникают трудности количественного измерения данных качеств, поэтому при оценивании необходимо учитывать условия и обстоятельства выполнения персонального проекта. При оценивании также необходимо учесть рабочее поведение учащихся, включая моральную поддержку, необходимую учащимся, взаимодействие между учащимися и учителями (тьюторами), внимательное отношение к срокам выполнения работы и процедурам, а также соответствующее использование вспомогательного материала, такого как дневник исследования. При определении уровня достижения по данному критерию, необходимо целостно оценить выработанные качества и рабочее поведение, нашедшие отражение в персональном проекте.

Таб. №8 «Критерии оценивания и дескрипторы уровней достижения»

Уровень достижения	Дескриптор / описание
0	Учащийся не достигает ни одного стандарта, описанного ниже.
1	Учащийся проявил незначительное количество необходимых рабочих качеств и поведения.
2	Учащийся проявил большую часть необходимых рабочих качеств и поведения на удовлетворительном уровне.
3	Учащийся проявил большую часть необходимых рабочих качеств и поведения на хорошем уровне.
4	Учащийся проявил большую часть необходимых рабочих качеств и поведения на превосходном уровне.

10.10. Баллы суммируются, переводятся в оценку и отметку.

Таб. №9 «Шкала перевода баллов в оценку и отметку»

Кол – во баллов	оценка	отметка
0– 6	«посредственное представление»	2
7 – 13	«удовлетворительное представление»	3
14– 20	«хорошее представление»	4
21 - 28	«отличное представление»	5

11. Гимназическая аттестационная комиссия. Рецензия на индивидуальный проект

11.1.Задачей ГАК является всесторонняя и объективная оценка качества аттестуемого ИП.

11.2.Гимназическая аттестационная комиссия (ГАК) состоит не менее, чем из пяти человек. В состав комиссии входят: директор, заместитель директора по УВР, заведующая библиотечно – информационным центром, учителя (тьюторы), члены органов государственно – общественного управления гимназии, представители других образовательных, культурных, социальных и общественных организаций. Председателем комиссии является директор. Комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим положением.

11.3. Состав комиссии формируется и утверждается приказом по учреждению не позднее чем за 3 дня до начала защиты.

11.4. Выносимые на защиту ИП (электронные или печатные версии) направляются членам ГАК для ознакомления не позднее, чем за 3 дня до начала защиты.

11.5. На закрытом заседании ГАК по результатам защиты комиссия составляет рецензию на ИП.

11.5.1. Требования к оформлению рецензии.

Объем рецензии должен быть не большим, примерно 1-2 страницы формата А4. Шрифт и межстрочный интервал – Times New Roman, 12 pt, полуторный интервал. По центру страницы прописными (заглавными) буквами пишется слово «Рецензия». Чуть ниже строчными буквами «на индивидуальный проект Иванова И.И. на тему «Название ИП».

11.5.2. Разделы рецензии:

- актуальность темы ИП (новизна);
- характеристика содержания ИП;
- положительные черты ИП;
- практическая значимость ИП;
- недостатки и замечания;
- рекомендуемая отметка.

11.6. После окончания защиты всех назначенных к слушанию работ ГАК публично объявляет результаты защиты ИП (с учетом результатов отзыва учителя (тьютора) и рецензии ГАК). Отметка вносится в экзаменационную ведомость.

12. Порядок внесения результатов защиты индивидуального проекта

12.1. Отметка за выполнение ИП выставляется в графу «Индивидуальный проект» в электронный журнал и личное дело.

12.2. В документ государственного образца об уровне образования – приложение к аттестату о среднем общем образовании вносится тема индивидуального проекта и отметка по следующему образцу: Индивидуальный проект «Использование «Daphnia Magna» в качестве биотеста для определения токсичности воды реки Нева в районе города Кировска» 5 (отлично).

13. Хранение индивидуальных проектов

13.1. Печатный вариант работы, отзыв и рецензия к ИП после защиты направляются в библиотечно-информационный центр (далее – БИЦ) МБОУ «Кировская гимназия» и хранятся в течение года. По истечении нормативного срока хранения документы подлежат уничтожению в установленном порядке.

13.2. Ответственность за учёт, хранение, порядок использования работ в учебном процессе, их утилизации возлагается на заведующего БИЦ.

13.3. Для передачи в БИЦ электронного варианта ИП должно быть полное соответствие экземпляра, распечатанного на бумаге и материала на электронном носителе. После защиты обучающийся направляет электронный вариант в БИЦ (на электронный адрес: bigimn-kg@yandex.ru) Название файла - «Фамилия и имя ученика».

13.4. Электронные версии лучших работ («отлично») направляются в «Золотой фонд» библиотечно-информационного центра МБОУ «Кировская гимназия» и публикуются в сборнике.

З А Я В Л Е Н И Е

1. Прошу Вас утвердить тему индивидуального проекта:

(указывается полное название темы после согласования с учителем (тьютором)

Индивидуальный проект рассчитан: на один/два года. *(нужное подчеркнуть)*

2. Прошу назначить моим учителем (тьютором) _____

3. Прошу утвердить дни и часы проведения консультаций:

Данный график согласован с учителем (тьютором).

Дата: _____

Подпись обучающегося: _____ / _____ /

Адрес электронной почты: _____

Приложение 2

МБОУ «Кировская гимназия
имени Героя Советского Союза Султана Баймагамбетова»

Индивидуальный проект на тему:
«Архитектура сооружений и зданий Санкт-Петербурга с 1703 по 2703 года»

Львова Диана

Выполнила: ученица 11 класса

Руководитель: учитель Иванова В.В.

Допущен к предзащите

Протокол № ___ от _____

Руководитель: _____ Иванова В.В.

Допущен к защите

Протокол № ___ от _____

Председатель: _____ Ганеева М.Р.

Электронная версия. Файлы называются: Lvova 1, Lvova 2

2016 год

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	2
Глава 1. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ	
1.1	10
1.2	15
1.3	18
Глава 2. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ	
2.1	20
2.2	30
2.3	40
Глава 3. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ	
3.1	50
3.2	60
3.3	70
Заключение	80
Список использованной литературы	100
Приложения	
Приложение А.....	110
Приложение Б.....	111

Образец оформления последнего листа

Индивидуальный проект выполнен обучающимся самостоятельно. На все использованные в работе материалы и источники имеются ссылки.

« _____ » _____ 201__ г.

_____ / _____ /

подпись (ФИО)

Отзыв на индивидуальный проект

выполненный _____

Критерии оценивания индивидуального проекта

Критерии		Максимальный уровень (в баллах):
Критерий А	Планирование работы и разработка проекта	4
Критерий В	Сбор информации /использование ресурсов	4
Критерий С	Выбор и применение технологий	4

Критерий D	Анализ информации	4
Критерий E	Оформление письменной работы	4
Критерий F	Анализ процесса и результата работы	4
Критерий G	Вовлечение в процесс работы	4

Шкала перевода баллов в оценку и отметку

Кол – во баллов	оценка	отметка
0 – 6	«посредственное представление»	2
7 – 13	«удовлетворительное представление»	3
14 – 20	«хорошее представление»	4
21 - 28	«отличное представление»	5

Критерий А: Планирование работы и разработка проекта

Уровень достижения	Дескриптор / описание
0	Учащийся не достигает ни одного стандарта, описанного ниже.
1	Учащийся определяет цель индивидуального проекта, но не формулирует план достижения этой цели.
2	Учащийся определяет и описывает цель индивидуального проекта, указывает фокус выбранной области (ей) взаимодействия и формулирует простой план достижения этой цели.
3	Учащийся определяет и четко описывает цель индивидуального проекта, описывает фокус выбранной области (ей) взаимодействия и предусматривает логически-последовательное пояснение, как он/а планирует достичь этой цели. Разработка индивидуального проекта в основном соответствует данному пояснению.
4	Учащийся определяет и четко описывает цель индивидуального проекта в контексте, разрабатывает и обосновывает фокус выбранной области(ей) взаимодействия и предусматривает логически-последовательное и тщательное пояснение, как он/а планирует достичь этой цели. Разработка индивидуального проекта полностью соответствует данному пояснению.

Критерий В: Сбор информации / использование ресурсов

Уровень достижения	Дескриптор / описание
0	Учащийся не достигает ни одного стандарта, описанного ниже.
1	Учащийся подбирает незначительное количество ресурсов и источников информации. Учащийся подбирает источники информации, большинство из которых не соответствует поставленной цели индивидуального проекта. Учащийся предоставляет краткую сводку списка литературы, в котором отсутствуют большое количество источников информации. В тексте указывает незначительное количество ссылок на источники информации.
2	Учащийся подбирает и использует ограниченный объем существенной информации и ресурсов из ограниченного количества соответствующих проекту источников информации. Указывает и/или представляет большую часть элементов в списке литературы соответствующим образом. В основном тексте и приложениях делает некоторые ссылки на источники информации.
3	Учащийся подбирает и использует достаточный объем существенной информации и ресурсов из довольно широкого списка соответствующих проекту источников информации. Указывает и/или представляет все элементы в списке литературы соответствующим образом. В основном тексте и приложениях делает подробные ссылки на источники информации.
4	Индивидуальный проект содержит отличную существенную информацию и ресурсы из широкого списка соответствующих проекту источников информации. Список литературы полный и составлен хорошо. В основном тексте и приложениях учащийся делает четкие ссылки на источники информации.

Критерий С: Выбор и применение технологий

Уровень достижения	Дескриптор / описание
0	Учащийся не достигает ни одного стандарта, описанного ниже.
1	Большая часть индивидуального проекта не соответствует цели, определенной учащимся. Используемые технологии в большей степени не соответствуют проекту и неадекватно применяются.
2	Учащийся использует технологии, различной степени соответствия достижению цели индивидуального проекта. Использование некоторых технологий соответствует допустимому стандарту. Учащийся начинает обосновывать использование выбранных технологий.
3	Для достижения цели учащийся выбирает в основном соответствующие технологии, которые хорошо применяет. Учащийся предлагает некоторое обоснование использования выбранных технологий.
4	Для достижения цели учащийся выбирает полностью соответствующие технологии, предлагает определенное обоснование выбора технологий и эффективно их применяет.

Критерий D: Анализ информации

Уровень достижения	Дескриптор / описание
0	Учащийся не достигает ни одного стандарта, описанного ниже.
1	Цель и фокус на выбранной области взаимодействия находит слабое отражение в индивидуальном проекте. Проект в большей степени носит повествовательный/ описательный характер. Учащийся упускает многочисленные возможности собственной трактовки темы.
2	Цель и фокус на выбранной области взаимодействия находит некоторое отражение в индивидуальном проекте. Собственная идея главным образом подкреплена аргументами и доказательствами.
3	Цель и фокус на выбранной области взаимодействия находит значительное отражение в проекте. Учащийся, как правило, подкрепляет собственную идею аргументами и доказательствами. Тем не менее, некоторые возможности анализа не использованы.
4	Индивидуальный проект четко показывает глубину рефлексии и отведения важной роли собственной идеи и взгляда учащегося. Учащийся последовательно подкрепляет аргументами и доказательствами свой собственный ответ.

Критерий E: Оформление письменной работы

Уровень достижения	Дескриптор / описание
0	Учащийся не достиг ни одного стандарта, описанного ниже.
1	Письменная работа оформлена плохо – порядок и последовательная структура отсутствуют. Некоторые элементы оформления работы (например, содержание и нумерация страницы) отсутствуют.
2	Учащийся в некоторой степени попытался оформить работу логически и предпринял попытку внести необходимые структурные составные для оформления работы. Части работы в некоторой степени связаны последовательно. Аспекты оформления работы часто соответствуют стандарту.

3	Учащийся попытался в хорошей степени организовать работу логически и предпринял попытку внести необходимые структурные составные для оформления индивидуального проекта. Части работы в некоторой степени хорошо связаны. Аспекты оформления работы почти всегда соответствуют стандарту
4	Работа полностью последовательна. Требуемая структура соблюдена. Идеи упорядочены равным образом логично, использованы соответствующие связи. Отличное общее оформление и аккуратность работы.

Критерий F: Анализ процесса и результата работы

Уровень достижения	Дескриптор / описание
0	Учащийся не достигает ни одного стандарта, описанного ниже.
1	Обзор собственной работы учащийся представил в виде краткого повествования или поверхностного обзора разработки индивидуального проекта в свете поставленной цели. Учащийся демонстрирует незначительное понимание области(ей) взаимодействия, указанных в качестве фокуса персонального проекта.
2	Обзор собственной работы учащийся представил в виде краткого повествования или поверхностно обзора разработки индивидуального проекта в свете поставленной цели. Учащийся демонстрирует некоторое понимание области(ей) взаимодействия, указанных в качестве фокуса индивидуального проекта.
3	Учащийся последовательно пересматривает свой проект в свете поставленной темы. Обзор собственной работы демонстрирует существенную степень рефлексии на разных стадиях процесса. Оценивание включает в себя хороший анализ качества продукта и показывает четкое понимание области(ей) взаимодействия, послуживших фокусом индивидуального проекта.
4	Учащийся последовательно и тщательно пересматривает свой индивидуальный проект в свете поставленной темы. Обзор собственной работы демонстрирует превосходную степень рефлексии на разных стадиях процесса. Оценивание включает в себя отличный анализ качества продукта и показывает основательное понимание области(ей) взаимодействия, послуживших фокусом персонального проекта. Учащийся предлагает новые перспективы и взгляды на рассмотрение выбранной темы.

Критерий G: Вовлечение в процесс работы

Уровень достижения	Дескриптор / описание
0	Учащийся не достигает ни одного стандарта, описанного ниже.
1	Учащийся проявил незначительное количество необходимых рабочих качеств и поведения.
2	Учащийся проявил большую часть необходимых рабочих качеств и поведения на удовлетворительном уровне.
3	Учащийся проявил большую часть необходимых рабочих качеств и поведения на хорошем уровне.
4	Учащийся проявил большую часть необходимых рабочих качеств и поведения на превосходном уровне.

Итого: « » баллов, отметка « ».

Дата: _____

Подпись учителя (тьютора) _____ / _____ /

Приложение 5а

Самооценка на индивидуальный проект

выполненный

Критерии оценивания индивидуального проекта

Критерии		Максимальный уровень (в баллах):
Критерий А	Планирование работы и разработка проекта	4
Критерий В	Сбор информации /использование ресурсов	4
Критерий С	Выбор и применение технологий	4
Критерий D	Анализ информации	4
Критерий Е	Оформление письменной работы	4
Критерий F	Анализ процесса и результата работы	4
Критерий G	Вовлечение в процесс работы	4

Шкала перевода баллов в оценку и отметку

Кол – во баллов	Оценка	Отметка
0 – 6	«посредственное представление»	2
7 – 13	«удовлетворительное представление»	3
14 – 20	«хорошее представление»	4
21 - 28	«отличное представление»	5

Критерий А: Планирование работы и разработка проекта

Уровень достижения	Дескриптор / описание
0	Учащийся не достигает ни одного стандарта, описанного ниже.
1	Учащийся определяет цель индивидуального проекта, но не формулирует план достижения этой цели.
2	Учащийся определяет и описывает цель индивидуального проекта, указывает фокус выбранной области(ей) взаимодействия и формулирует простой план достижения этой цели.
3	Учащийся определяет и четко описывает цель индивидуального проекта, описывает фокус выбранной области(ей) взаимодействия и предусматривает логически-последовательное пояснение, как он/а планирует достичь этой цели. Разработка индивидуального проекта в основном соответствует данному пояснению.
4	Учащийся определяет и четко описывает цель индивидуального проекта в контексте, разрабатывает и обосновывает фокус выбранной области(ей) взаимодействия и предусматривает логически-последовательное и тщательное пояснение, как он/а планирует достичь этой цели. Разработка индивидуального проекта полностью соответствует данному

пояснению.

Критерий В: Сбор информации / использование ресурсов

Уровень достижения	Дескриптор / описание
0	Учащийся не достигает ни одного стандарта, описанного ниже.
1	Учащийся подбирает незначительное количество ресурсов и источников информации. Учащийся подбирает источники информации, большинство из которых не соответствует поставленной цели индивидуального проекта. Учащийся предоставляет краткую сводку списка литературы, в котором отсутствуют большое количество источников информации. В тексте указывает незначительное количество ссылок на источники информации.
2	Учащийся подбирает и использует ограниченный объем существенной информации и ресурсов из ограниченного количества соответствующих проекту источников информации. Указывает и/или представляет большую часть элементов в списке литературы соответствующим образом. В основном тексте и приложениях делает некоторые ссылки на источники информации
3	Учащийся подбирает и использует достаточный объем существенной информации и ресурсов из довольно широкого списка соответствующих проекту источников информации. Указывает и/или представляет все элементы в списке литературы соответствующим образом. В основном тексте и приложениях делает подробные ссылки на источники информации.
4	Индивидуальный проект содержит отличную существенную информацию и ресурсы из широкого списка соответствующих проекту источников информации. Список литературы полный и составлен хорошо. В основном тексте и приложениях учащийся делает четкие ссылки на источники информации.

Критерий С: Выбор и применение технологий

Уровень достижения	Дескриптор / описание
0	Учащийся не достигает ни одного стандарта, описанного ниже.
1	Большие части индивидуального проекта не соответствуют цели, определенной учащимся. И использованные технологии в большей степени не соответствуют проекту и неадекватно применяются.
2	Учащийся использует технологии, различной степени соответствия достижению цели индивидуального проекта. Использование некоторых технологий соответствует допустимому стандарту. Учащийся начинает обосновывать использование выбранных технологий.
3	Для достижения цели учащийся выбирает в основном соответствующие технологии, которые хорошо применяет. Учащийся предлагает некоторое обоснование использования выбранных технологий.
4	Для достижения цели учащийся выбирает полностью соответствующие технологии, предлагает определенное обоснование выбора технологий и эффективно их применяет.

Критерий D: Анализ информации

Уровень достижения	Дескриптор / описание
0	Учащийся не достигает ни одного стандарта, описанного ниже.

1	Цель и фокус на выбранной области взаимодействия находит слабое отражение в индивидуальном проекте. Проект в большей степени носит повествовательный/описательный характер. Учащийся упускает многочисленные возможности собственной трактовки темы.
2	Цель и фокус на выбранной области взаимодействия находит некоторое отражение в индивидуальном проекте. Собственная идея главным образом подкреплена аргументами и доказательствами.
3	Цель и фокус на выбранной области взаимодействия находит значительное отражение в проекте. Учащийся, как правило, подкрепляет собственную идею аргументами и доказательствами. Тем не менее, некоторые возможности анализа не использованы.
4	Индивидуальный проект четко показывает глубину рефлексии и отведения важной роли собственной идеи и взгляда учащегося. Учащийся последовательно подкрепляет аргументами и доказательствами свой собственный ответ

Критерий Е: Оформление письменной работы

Уровень достижения	Дескриптор / описание
0	Учащийся не достиг ни одного стандарта, описанного ниже.
1	Письменная работа оформлена плохо – порядок и последовательная структура отсутствуют. Некоторые элементы оформления работы (например, содержание и нумерация страницы) отсутствуют.
2	Учащийся в некоторой степени попытался оформить работу логически и предпринял попытку внести необходимые структурные составные для оформления работы. Части работы в некоторой степени связаны последовательно. Аспекты оформления работы часто соответствуют стандарту.
3	Учащийся попытался в хорошей степени организовать работу логически и предпринял попытку внести необходимые структурные составные для оформления индивидуального проекта. Части работы в некоторой степени хорошо связаны. Аспекты оформления работы почти всегда соответствуют стандарту.
4	Работа полностью последовательна. Требуемая структура соблюдена. Идеи упорядочены равным образом логично, использованы соответствующие связки. Отличное общее оформление и аккуратность работы.

Критерий F: Анализ процесса и результата работы

Уровень достижения	Дескриптор / описание
0	Учащийся не достигает ни одного стандарта, описанного ниже.
1	Обзор собственной работы учащийся представил в виде краткого повествования или поверхностного обзора разработки индивидуального проекта в свете поставленной цели. Учащийся демонстрирует незначительное понимание области(ей) взаимодействия, указанных в качестве фокуса персонального проекта.
2	Обзор собственной работы учащийся представил в виде краткого повествования или поверхностно обзора разработки индивидуального проекта в свете поставленной цели. Учащийся демонстрирует некоторое понимание области(ей) взаимодействия, указанных в качестве фокуса индивидуального проекта.
3	Учащийся последовательно пересматривает свой проект в свете поставленной

	темы. Обзор собственной работы демонстрирует существенную степень рефлексии на разных стадиях процесса. Оценивание включает в себя хороший анализ качества продукта и показывает четкое понимание области(ей) взаимодействия, послуживших фокусом индивидуального проекта.
4	Учащийся последовательно и тщательно пересматривает свой индивидуальный проект в свете поставленной темы. Обзор собственной работы демонстрирует превосходную степень рефлексии на разных стадиях процесса. Оценивание включает в себя отличный анализ качества продукта и показывает основательное понимание области(ей) взаимодействия, послуживших фокусом персонального проекта. Учащийся предлагает новые перспективы и взгляды на рассмотрение выбранной темы.

Критерий G: Вовлечение в процесс работы

Уровень достижения	Дескриптор / описание
0	Учащийся не достигает ни одного стандарта, описанного ниже.
1	Учащийся проявил незначительное количество необходимых рабочих качеств и поведения.
2	Учащийся проявил большую часть необходимых рабочих качеств и поведения на удовлетворительном уровне.
3	Учащийся проявил большую часть необходимых рабочих качеств и поведения на хорошем уровне.
4	Учащийся проявил большую часть необходимых рабочих качеств и поведения на превосходном уровне.

Итого: « » баллов, отметка « ».

Дата: _____

Подпись обучающегося _____ / _____ /

Положение об индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов МБОУ «Гимназия №2 г. Тосно»

1. Общие положения

1.1. Индивидуальный проект (учебное исследование или учебный проект) представляет собой особую форму организации учебной деятельности обучающихся (далее - ПРОЕКТ). Выполнение ПРОЕКТА является обязательным предметом учебного плана.

1.2. Под проектной деятельностью понимается целенаправленно организованная деятельность по разрешению одной из актуальных проблем культуры, общества, природы, осуществляемая обучающимся самостоятельно под руководством учителя (руководителя) по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

1.3. Результаты выполнения ПРОЕКТА должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской, проектной деятельности, критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных задач;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

1.4. ПРОЕКТ выполняется обучающимся в течение одного года в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

1.5. Выполнение работы осуществляется каждым учащимся самостоятельно под руководством учителя (руководителя проекта).

1.6. Работы, соответствующие требованиям конкурсов различного уровня, могут быть рекомендованы к участию в них руководителями проектов. Результаты выполнения учебных проектов и исследований могут учитываться при выставлении учителями отметок по соответствующему предмету и в составе портфолио обучающегося.

1.7. ПРОЕКТЫ могут быть выполнены по одному из следующих тематических направлений:

- астрономия и космонавтика
- биология, медицина
- здоровьесбережение
- информатика, компьютерное моделирование
- история, обществознание
- математика
- машиностроение
- МХК, искусство, литература
- приборостроение, робототехника
- проектирование и дизайн городской среды
- психология,
- физика, химия
- экология,

- экономика, география
- языкознание, лингвистика

Содержание исследовательских и проектных работ может выходить за рамки общеобразовательных программ, а также относиться к комплексу предметов или областей знаний.

2. Общее руководство ПРОЕКТОМ

2.1. Общее руководство ПРОЕКТОМ в Гимназии осуществляет Методический совет.

Методический совет:

- организует проектную и исследовательскую деятельность обучающихся в рамках учебного плана;
- утверждает перечень тем проектных работ, выбранных обучающимися 10-11 классов;
- проводит предварительную экспертизу работ, представляемых к защите и направляемых на конкурсы (при необходимости организует систему оппонирования работ обучающихся);
- организует и проводит оценивание выполненных проектных и исследовательских работ учащихся 10- 11 классов;
- организует и проводит итоговую защиту выполненных работ обучающихся 10-11 классов;
- осуществляет выдвижение лучших проектных и исследовательских работ для участия в конкурсных мероприятиях межрайонного, регионального, федерального уровней.

2.2. Руководителями проектных работ обучающихся 10-11 классов являются педагоги Гимназии, а консультантами могут выступать педагоги общего и дополнительного образования, представители академической науки, профессорско-преподавательского состава учреждений высшего профессионального образования, родители (законные представители) и др.

2.3. Руководители ПРОЕКТОВ обучающихся 10-11 классов:

- предлагают (формулируют) темы проектных работ, предлагаемых для выполнения обучающимися;
- представляют согласованные с обучающимися темы в установленные настоящим Положением сроки для утверждения председателю Методического совета (см. Приложение 1);
- составляют совместно с обучающимися план-график выполнения ПРОЕКТА по утвержденной теме (см. Приложение 2) и обеспечивают его реализацию;
- организуют систематические индивидуальные консультации для обучающихся в процессе выполнения проектной работы (как плановые, так и по запросам учащихся), предоставляют по требованию в Методический совет график консультаций;
- осуществляют контроль проектной деятельности обучающихся и несут ответственность за качество представляемых на защиту работ;
- составляют рецензию на выполненную работу (см. Приложение 3);
- проводят дополнительные индивидуальные консультации с обучающимися, представляющими свои проектные работы на конкурсы внешкольного уровня. Для участия проектной работы в конкурсных мероприятиях внешкольного уровня руководителем работы организуется оформление сопровождающей документации, предусмотренной форматом данного конкурса, и согласовывается с Методическим советом Гимназии.

2.4. Представление результатов проектной и исследовательской деятельности предусматривает публичную защиту работы обучающимися 10-11 классов.

3. Порядок и требования к выполнению ПРОЕКТА

3.1. Обучающиеся 10-11 классов выбирают предметную область (тематическое направление), в которой будет осуществляться проектная работа, и руководителя работы из числа педагогов Гимназии. В случае затруднений с выбором Методический совет назначает в качестве руководителя работы одного из педагогов Гимназии.

3.2. Обучающиеся самостоятельно формулируют тему проектной работы (либо выбирают одну из тем, предложенных педагогом), определяют цель (конечный продукт, имеющий практическое применение) и ее жанровые особенности (Приложение 1) и согласуют с руководителем проекта.

3.3. Руководители ПРОЕКТОВ представляют согласованные с обучающимися темы для утверждения Методическому совету не позднее 1 октября текущего года (Приложение 1).

3.4. Утвержденные темы передаются ими классным руководителям 10-11 классов для осуществления контроля над осуществлением проектной деятельности и информирования родителей (законных представителей) учащихся.

3.5. Сводный перечень тем работ от каждого класса классные руководители предоставляют в Методический совет не позднее 10 октября.

3.6. ПРОЕКТ выполняется в течение 1 учебного года (10 и 11 классы) согласно плану-графику выполнения согласованному не позднее 15 октября с руководителем проектной работы. (Приложение 2). План-график составляется в 2-х экземплярах, один из которых находится у руководителя проекта, второй – у учащегося.

3.7. ПРОЕКТ должен отвечать общим требованиям к проектным работам (соблюдение норм и правил цитирования, ссылок на различные источники), исключаются какие-либо виды плагиата.

3.8. Рекомендуемый порядок выполнения и оформления ПРОЕКТА представлен в технологической карте (Приложение 4). Структура ПРОЕКТА приведена в Приложении 6.

4. Порядок и требования к защите ПРОЕКТА

4.1. Публичная защита ПРОЕКТА проводится лично автором в устной форме. О конкретной дате защиты обучающиеся оповещаются руководителем проектной работы не позднее, чем за месяц до дня ее проведения. На защите могут присутствовать авторы других проектов, руководители проектов, учителя и обучающиеся Гимназии.

4.2. Представление ПРОЕКТОВ, выполненных на иностранных языках, проходит на русском языке.

4.3. Выполненная проектная работа, представляемая на защиту, должна содержать следующие материалы:

- 1) завершенный продукт проектной деятельности;
- 2) описание работы, выполненное согласно п.1.6. (на бумажном носителе и электронная версия);
- 3) презентацию работы;
- 4) рецензию руководителя (Приложение 3);
- 5) оценочный лист (Приложение 5).

4.4. Не менее чем за 7 календарных дней до дня публичной защиты автор работы предоставляет руководителю ПРОЕКТА, его описание для рецензирования и оценочный лист.

4.5. Незавершенные работы и работы, не соответствующие требованиям п. 4.3. до публичного представления не допускаются.

4.6. Не менее чем за 4 календарных дня до дня публичной защиты руководитель работы передает в Методический совет описание ПРОЕКТА, рецензию на завершенную работу, оценочный лист.

4.7. В день публичного представления ПРОЕКТА, до начала процедуры, ее участники обязаны провести проверку демонстрационной техники, записать демонстрационную версию

(презентацию) работы на компьютер, который будет использоваться во время защиты, проверить качество записи и условия демонстрации.

4.8. Автором в день защиты в оргкомитет сдается завершенная проектная работа (которая после защиты передается руководителю проекта для последующего использования) и её электронная версия для пополнения соответствующего раздела медиатеки Гимназии.

4.9. Для оценивания ПРОЕКТОВ Методическим советом формируются профильные комиссии из числа учителей Гимназии. В состав комиссий в качестве консультантов могут быть приглашены представители внешних организаций. Руководители ПРОЕКТОВ не могут оценивать работы учащихся, выполнявших работы под их руководством.

4.10. Защита (публичное представление) работы может осуществляться в форме доклада, или в стендовой форме. Продолжительность выступления не должна превышать 7 минут. После завершения выступления автор проектной работы отвечает на вопросы членов комиссии (не более 5 минут). Участники конференции могут задавать вопросы автору при условии соблюдения регламента времени, отведенного на защиту одной работы.

4.11. Решением комиссии учащемуся выставляется итоговая отметка, которая складывается как результат оценивания самого завершеного ПРОЕКТА и его публичной защиты согласно установленным критериям (см. раздел 5).

4.12. Решением комиссии лучшие ПРОЕКТЫ могут быть рекомендованы для представления обучающимся других классов Гимназии; участия в конференциях и конкурсных мероприятиях разного уровня.

4.13. Обучающиеся по согласованию с руководителем могут направлять завершённые проектные работы до срока защиты на конкурсы различного уровня, проводимые по соответствующей тематике. Для обучающихся – авторов проектных работ, ставших победителями и призерами межрайонных, региональных, межрегиональных, федеральных или международных конкурсов, участие в них приравнивается к процедуре публичной защиты ПРОЕКТА. Решением организационного комитета данному обучающемуся выставляется итоговая оценка «отлично».

5. Критерии оценки ПРОЕКТА (Приложение 7)

В процессе изучения описания ПРОЕКТА и его устного представления членами комиссии оцениваются:

- Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении сформулировать проблему, обосновать её актуальность, и выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т. п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.

- Сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно ставить цели и задачи, планировать и управлять своей деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.

- Сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.

- Сформированность коммуникативных умений, проявляющаяся в способности ясно изложить содержание выполненной работы, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

В I полугодии учебного года выставляется отметка за теоретическую часть работы (критерий № 7). За II полугодие выставляется отметка за конкретное исполнение проекта (исследования) (критерии 1-6, 8-9).

Отметка за выполнение ПРОЕКТА выставляется в графу «Индивидуальный проект. Введение в научную деятельность» в классном журнале и личном деле обучающегося в

свободную строку. В аттестат о среднем общем образовании отметка выставляется по предмету «Индивидуальный проект. Введение в научную деятельность». Конкретные критерии оценки приведены в Приложении 7.

Приложение 1

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ТЕМ ПРОЕКТОВ

№ №	Фамилия имя учащегося	Тема	Руководи тель проекта	Предметная область	Предполагаемый результат (конечный продукт и его назначение)	Прое кт (П)	Иссле дован ие (И)

Приложение 2

ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОЕКТА

Автор		
Тема		
Руководитель		
Порядок выполнения работы	Срок выполнения	Отметка руководителя о выполнении
Подготовительный этап		
Формулировка темы проекта		
Выбор направления, формы представления конечного результата		
Постановка проблемы		
Определение критериев результативности		
Формулировка цели и задач проекта		
Создание концепции проекта, анализ ситуации, прогнозирование последствий		
Определение доступных ресурсов		
План выполнения проекта		
Этап выполнения ПРОЕКТА		
Поиск, отбор, систематизация, анализ, оформление информации		
Моделирование		
Предварительный контроль достижения результата		
Доработка (коррекция) полученных результатов		
Оформление отчета (может осуществляться в процессе выполнения работы на предыдущих этапах)		
Титульный лист (Приложение 8).		

Постановка проблемы		
Определение критериев результативности		
Создание концепции проекта		
Определение доступных ресурсов		
Реализация плана, корректировка		
Оценка эффективности и результативности		
Список использованных источников информации		
Приложения (иллюстративный, графический материал, электронная версия работы и др.)		
Подготовка представления конечного результата		
Рецензирование проекта руководителем		
Подготовка демонстрационной версии (презентации)		
Подготовка стендового доклада		
Защита проекта		

Приложение 3

МАКЕТ РЕЦЕНЗИИ (для руководителя ПРОЕКТА)

РЕЦЕНЗИЯ

на индивидуальный исследовательский проект (исследовательскую работу) «Название», выполненный обучающимся 10- 11 класса (ФАМИЛИЯ, ИМЯ обучающегося)

Настоящая работа представляется актуальной в силу того, что полученный результат – *...что создано...* имеет практическую значимость для *...где и кем может использоваться...* Уникальность результата выполнения проекта заключается в Автором определены критерии результативности (....) , создана концепция проекта (....) , определены доступные ресурсы.

Цель проекта – *...формулировка...* – реализована полностью (частично), создано новое, оригинальное произведение по замыслу и силами автора. Задачи сформулированы конкретно, диагностируемо. Тема, цели и задачи проекта согласованы между собой.

Автором разработана методика и план реализации проекта; для выполнения каждой конкретной задачи подробно разработаны содержание и порядок действий автора. Осуществлена оценка эффективности и результативности.

Описание работы содержит все требуемые разделы.

Таким образом, указанная работа рекомендуется к защите.

Автору рекомендовано: *...что конкретно сделать для улучшения работы, или заключение о направлении работы на конкурс и т.д....*

Руководитель проекта, учитель ...предмет...

(Фамилия И.О.)

Дата

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА
(ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

1. **Подготовительный этап:**

1.1. **Формулировка темы проекта.**

Тема должна быть сформулирована максимально конкретно, отражать проблему, существенные стороны проекта, и уточнена после завершения всей работы.

1.2. **Выбор направления и жанра выполнения проекта.**

По направлению проекты могут быть исследовательские, инженерные, прикладные, информационные, социальные, экологические, краеведческие, игровые, творческие и др.

Проектные работы могут быть выполнены в различных жанрах, таких как:

- геоинформационная система,
- мультимедийная экскурсия,
- справочник, путеводитель,
- атлас на бумажных и электронных носителях,
- макет, модель,
- видеоматериалы (видеофильм, видеоклип),
- учебное пособие или дидактические материалы,
- компьютерная программа,
- web-сайт,
- электронный журнал,
- бизнес-план,
- дизайн-макет,
- серия иллюстраций, фотовыставка, - и др.

1.3. **Постановка проблемы.** Раскрыть, почему возникла необходимость создания нового объекта (или в чем польза усовершенствования имеющегося объекта). Объектами могут быть: новое техническое устройство, макет, общественное мнение по какой-то научно-технической проблеме и др. Необходимо провести анализ имеющихся объектов и показать, чем они не удовлетворяют автора.

1.4. **Определение критериев результативности** – по каким главным параметрам реализованного проектного замысла автор планирует оценивать успешность проекта.

1.5. **Формулировка цели и задач проекта.** Цель формулируется как представление о результате деятельности, т.е. должна описать то, что автор хочет получить в конечном итоге. Цель должна быть конкретной, понятной, достижимой, диагностируемой. (Цель работы: создать ..., разработать ...). Задачи – промежуточные цели деятельности по этапам реализации проекта. Требования к задачам: достижимость, непротиворечивость друг другу, ясность формулировки, измеряемость результатов, фиксированность по срокам. Тема, цели и задачи проекта должны быть согласованы между собой.

1.6. **Создание концепции проекта, анализ ситуации, прогнозирование последствий.** Необходимо представить, на основе каких научных или технических средств предполагается получить заявленные свойства объекта; привести результаты исследования возможности и эффективности применения этих средств; провести анализ возможных положительных или отрицательных последствий, которые могут возникнуть для объекта, окружающей среды, людей.

1.7. **Определение доступных ресурсов** – что необходимо для реализации проекта: материалы, комплектующие и как их получить; сколько времени предполагается потратить на реализацию проекта; финансовые средства (на что и сколько, это средства спонсоров, родителей, школы и др.); какие потребуются консультанты и какова их квалификация и др.

1.8. План выполнения ПРОЕКТА. Необходимо представить план выполнения проекта, рассчитав время, методы работы на каждом его этапе. Для выполнения каждой конкретной задачи подробно разрабатывается порядок деятельности автора, и определяются её эффективные способы (методика выполнения проекта – как будет реализована каждая конкретная задача).

2. Этап выполнения ПРОЕКТА

2.1. Обучающиеся самостоятельно (при консультативной помощи учителя) работают над реализацией поставленных задач (производят поиск, отбор, систематизацию, анализ, оформление информации; осуществляют моделирование), согласно разработанной методике и плану.

2.2. Описание реализации плана и его корректировка. Необходимо описать ход выполнения проекта, возникшие трудности и способы их разрешения; какие результаты (возможно, незапланированные) были получены на промежуточных стадиях выполнения проекта, и как на основании них проводилась корректировка первоначального замысла.

2.3. Общая оценка достигнутого результата, его сравнение с первоначальным замыслом, авторская оценка эффективности проекта и перспективы его дальнейшего развития.

3. Этап предварительного контроля:

3.1. Совместно с руководителем определение степени достижения задач и цели.

3.2. Доработка (коррекция) полученных результатов.

3.3. Оформление текста работы (Приложение 6)

3.4. Подготовка представления (презентации) конечного результата.

4. Этап представления конечного результата (устной презентации – доклада, или стендового доклада).

5. Этап коллективного обсуждения всей работы (в рамках конференции).

6. Рефлексия (Приложение 9).

7. **Этап применения результатов работы.** Организация использования результатов ПРОЕКТА в практике Гимназии.

ЛИСТ ОЦЕНКИ ПРОЕКТА

Автор				
Тема				
Критерии			Оценки членов комиссии	Комментарии
<i>Выполнение ПРОЕКТА</i>				
Титульный лист				
Постановка проблемы, актуальность и востребованность				
Определение критериев результативности				
Постановка цели и задач				
Создание концепции проекта				
Определение доступных ресурсов				
План выполнения проекта				
Результаты выполнения проекта: оригинальность, новизна, практическая значимость, самостоятельность выполнения, форма представления, корректировка				
Оценка эффективности и результативности				
Список использованных источников информации				
Наличие иллюстративного материала				
Наличие электронной версии работы				
Особое мнение				
<i>Презентация и защита ПРОЕКТА</i>				
Логика изложения (указаны: тема; актуальность и практическая значимость, новизна и востребованность проекта; цель, задачи; обзор литературы, анализ аналогов проектного решения; критерии оценки результативности; методика выполнения; результаты выполнения задач, выводы)				
Владение материалом (понимание излагаемого, аргументированность, логичность; умение ответить на вопросы)				
Наличие иллюстративного материала				
Речь (чёткость, грамотность, построение фраз и др.)				
Соблюдение регламента (до 7 мин.)				
Особое мнение				
Рекомендации				

Члены комиссии:

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РАЗДЕЛОВ РАБОТЫ

1. Титульный лист (Приложение 8) оформляется по единым требованиям. Он содержит:

1. название образовательного учреждения;
2. тему работы;
3. сведения об авторе (фамилия, имя, отчество, класс);
4. сведения о научном руководителе (фамилия, имя, отчество, специализация, место работы);
5. год выполнения работы.

2. Введение имеет цель ознакомить читателя с сущностью излагаемого вопроса, с современным состоянием проблемы. Здесь должны быть четко сформулированы **цель и задачи работы**. Ознакомившись с введением, читатель должен ясно представить себе, о чем дальше пойдет речь. Объем введения – не более 1 -2 страниц. Умение кратко и по существу излагать свои мысли – это одно из достоинств автора. Иллюстрации в раздел «Введение» не помещаются.

3. Основная часть. Следующий после «Введения» раздел должен иметь заглавие, выражающее основное содержание работы, его суть. Главы основной части работы должны соответствовать указанным в Содержании страницам работы. В этом разделе должен быть подробно представлен материал, полученный в ходе изучения различных источников информации (литературы). Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

4. Заключение. Формулировка его требует краткости и лаконичности. В этом разделе должна содержаться информация о том, насколько удалось достичь поставленной цели, значимость выполненной работы, предложения по практическому использованию результатов, возможное дальнейшее продолжение работы.

5. Список литературы. Имеются в виду те источники информации, которые имеют прямое отношение к работе и использованы в ней. При этом в самом тексте работы должны быть сноски. Оформляется список литературы со всеми выходными данными. Он оформляется по алфавиту авторов и имеет сквозную нумерацию арабскими цифрами.

•**для книг** – фамилия и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, количество страниц: (Пример: *Турсунов А. Основания космологии: Критич. очерки. – М.: Мысль, 1979. – 237 с.)*

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию или по иному документу, то ссылку следует начинать словами "Цит. по"; "Цит. по кн."; "Цит. по ст.".

•**для статей** – фамилия и инициалы авторов, название статьи, название журнала, год и номер выпуска, страницы: (пример: *Полат Е.С. Метод проектов на уроках иностранного языка // Иностранные языки в школе. - 2000- №3.- с. 3-9*)

•**для электронных ресурсов** - Интернет-источник в списке литературы оформляется следующим образом: обязательное указание данных о режиме доступа на интернет-ресурс (URL); обязательное указание на историю интернет-ресурса (актуальность информации на дату посещения).(пример: *Научная электронная библиотека РусАрх [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://rusarch.ru/>, свободный – (03.02.2015)*)

6. Приложения (карты, схемы, графики, диаграммы, рисунки, фото и т.д.). Для Приложений могут быть отведены отдельные страницы. В этом случае они выполняются на отдельных страницах. Нумерация Приложений производится в правом нижнем углу арабскими цифрами без знака «№».

7. Рецензия руководителя на исследовательскую работу (Приложение 3)

Требования к оформлению текста

1. Объем работы – 15-50 страниц печатного текста (без Приложений)

2. Работа выполняется на стандартных страницах белой бумаги формата А-4 (верхнее, нижнее и правое поля – 1,5 см; левое – 2,5 см).
3. Текст печатается обычным шрифтом Times New Roman (размер шрифта – 14 кегель). Заголовки – полужирным шрифтом Times New Roman (размер шрифта – 14 кегель).
4. Интервал между строками – полуторный.
5. Текст оформляется на одной стороне листа.
6. Страницы должны быть пронумерованы. Нумерация страниц работы и приложений производится в правом нижнем углу арабскими цифрами. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Страница с Содержанием работы, таким образом, имеет номер «2».
7. Формулы вписываются черной пастой (тушью), либо выполняются на компьютере.
8. Ссылки на авторов цитируемой литературы должны соответствовать номерам, под которыми они идут по списку литературы (или внизу каждой страницы, где используется цитирование).

Приложение 7

КРИТЕРИИ ИТОГОВОЙ ОЦЕНКИ ПРОЕКТА

Итоговая оценка за выполнение ПРОЕКТА выставляется, исходя из следующих примерных критериев:

Критерий	"5"	"4"	"3"
1. Тема	сформулирована максимально конкретно, отражает существенные стороны проекта	отражает существенные стороны проекта	Не позволяет выявить существенные стороны и содержание проекта
2. Актуальность	определена как результат противоречия между необходимостью в итогах данного проекта и их отсутствием	работа отражает общественную потребность (внешний запрос, социальный заказ)	не определена
3. Практическая значимость	указано: для чего нужен результат, в чем заключается его уникальность; результат работы может использоваться в практике	указано назначение работы; практическое применение ограничено	применение не представляется возможным
4. Новизна	создано новое, оригинальное произведение по замыслу и силами автора	работа содержит элементы новизны	работа носит формальный описательный характер, элементы новизны отсутствуют
5. Цели и задачи	даны конкретные формулировки. Тема, цели и задачи проекта согласованы между собой	формулировки задач требуют уточнения	недостаточно корректно сформулированы; или тема, цели, задачи не

			согласованы между собой
6. Методика выполнения	разработана методика и программа реализации проекта; для выполнения каждой конкретной задачи подробно разработаны содержание и порядок действий автора	разработана методика и программа реализации проекта	методика выполнения не представляется целостной
7. Содержание описания работы	описание работы содержит все требуемые разделы	описание работы содержит все требуемые разделы	описание работы содержит все требуемые разделы
8. Устная презентация	выступление построено логично, автор владеет содержанием материала, аргументированно отвечает на вопросы, грамотно строит речь, соблюдает регламент	выступление построено недостаточно логично; автор владеет содержанием материала, не всегда аргументированно отвечает на вопросы, не всегда грамотно строит речь, соблюдает регламент	выступление построено недостаточно логично; автор не полностью владеет содержанием материала; не аргументированно отвечает на вопросы; не всегда грамотно строит речь; нарушен регламент
9. Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного	Продемонстрирован невысокий уровень самостоятельности

Содержание

Положение об индивидуальном учебном проекте (МОБУ «Волховская средняя общеобразовательная школа № 5», О.П. Бурдакова).....	3
Положение об индивидуальном проекте обучающегося (МБОУ «Кировская гимназия имени Героя Советского Союза Султана Баймагамбетова», М.Р. Ганеева).....	18
Положение об индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов (МБОУ «Гимназия №2 г. Тосно», Е.Н. Киселева, Н.Е. Лыкова).....	42

О.П. Бурдакова, М.Р. Ганеева, Е.Н. Киселева, Н.Е. Лыкова

Организация и руководство индивидуальным проектом учащегося
при реализации ФГОС среднего общего образования (часть III)

Локальные акты
Методическое пособие

Отпечатано с готового оригинал-макета

Подписано в печать 26.12.2016. Формат 60×84
Усл. печ. л. 3,25. Гарнитура Times New Roman. Печать цифровая
Тираж 350 экз. Заказ 418

Ленинградский областной институт развития образования
197136, Санкт-Петербург, Чкаловский пр., 25-а